

Rámcová dohoda na zabezpečenie služieb architekta a projektanta

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „ObZ“), podľa § 91 zák. č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „AZ“) a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „ZoVO“) (ďalej len ako „Dohoda“)

medzi zmluvnými stranami:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, so sídlom Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava, zastúpené: Mgr. Michal Belica, riaditeľ sekcie životného prostredia na základe rozhodnutia č. 36/2021 primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy o podpisovaní písomností a právnych dokumentov, IČO:00 603 481, DIČ: 2020372596, bankové spojenie: Československá obchodná banka, a. s., IBAN: SK23750000000025827143, BIC (SWIFT): CEKOSKBX, kontakty: [REDAKOVANÉ] (ďalej len ako „Objednávateľ“)

a

VODOTIKA, a.s., so sídlom Bosákova 7, 851 04 Bratislava, zastúpené: Ing. Miloš Kedrovič, IČO: 35801051, DIČ: 2020214449, bankové spojenie: Československá obchodná banka, a. s., číslo účtu: 4999996824/7500, IBAN: SK51 7500 0049 9999 6824, SWIFT: CEKOSKBX, zapísaný v Obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, Oddiel: Sa, kontakty: [REDAKOVANÉ] (ďalej len ako „Zhotoviteľ“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ spoločne ďalej len ako „Zmluvné strany“)

Preambula

Dohoda sa uzatvára ako výsledok použitia postupu zadávania zákazky podľa § 117 ZoVO na predmet zákazky „**Vypracovanie projektovej dokumentácie zachovania a predĺženia životnosti mokrade v chránenom areáli Horský park**“.

Zmluvné strany berú na vedomie, že Objednávateľ podľa § 11 ods. 1 ZoVO nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

Zhotoviteľ prehlasuje, že je a počas celého trvania Dohody ostane zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle § 11 ZoVO.

Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby každý jeho subdodávateľ, ktorý sa podieľa na plnení Dohody a má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, bol počas celého trvania Dohody zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle § 3 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon o registri partnerov verejného sektora“), ak sa na neho povinnosť zápisu vzťahuje.

Článok I

Účel a predmet Dohody

1. Účelom Dohody je úprava vybraných vzájomných práv a povinností Zmluvných strán, ktoré sa budú aplikovať pri zadávaní objednávok na poskytnutie služieb architekta a projektanta v rozsahu, a za podmienok dohodnutých v tejto Dohode.
2. Predmetom Dohody je záväzok Zhotoviteľa zabezpečiť pre Objednávateľa služby architekta a projektanta pri vypracovaní všetkých stupňov projektovej dokumentácie zachovania a predĺženia životnosti mokrade prehĺbením jej časti a vytvorením náhradného biotopu, ktorej súčasťou návrhu budú melioračné-vodozadržné opatrenia na

trase dvoch vodných tokov nachádzajúcich sa na území Horského parku a prírodné detské ihrisko v blízkosti močiara, a to všetko v súlade s Programom ochrany a starostlivosti o Chránený areál Horský park (ďalej len ako „**PO CHA HP**“) a z neho vyplývajúcu rekreačnú a vzdelávaciu funkciu edukačno-rekreačného priestoru na území vymedzenom v článku II ods. 1 tejto Dohody formou vypracovania objednaných zadaní vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto Dohode (ďalej len ako „**Predmet dohody**“) a záväzok Objednávateľa prevziať včas a riadne poskytnuté plnenia podľa tejto Dohody a zaplatiť Zhotoviteľovi cenu podľa článku III. tejto Dohody.

3. Predmet dohody zahŕňa diela, ktoré budú pozostávať z vypracovania rôznych stupňov projektovej dokumentácie, štúdií a iných architektonických a krajinárskych riešení, hydrologického a hydrogeologického prieskumu, a to všetko podľa zadania Objednávateľa. Činnosť Zhotoviteľa podľa tejto Dohody zahŕňa aj tvorbu výkazu výmer, rozpočtu, inžiniering, služby profesionistov, tvorbu vizualizácií, odborný autorský dohľad (ďalej len ako „**OAD**“) pri realizácii stavieb a zabezpečenie všetkých úradných povolení nevyhnutných pre realizáciu a užívanie stavby vrátane úhrady správnych poplatkov, a to v rozsahu vymedzenom v **Prílohe č. 1 „Opis predmetu zákazky“** a v **Prílohe č. 2 „Návrh na plnenie kritérií“** Dohody (ďalej každý predmet Dohody len ako „**Dielo**“).
4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že spĺňa nasledujúce požiadavky a je si vedomý, že je povinný ich spĺňať po celú dobu trvania právneho vzťahu založeného touto Dohodou:
 - a. disponuje všetkými potrebnými oprávneniami a kvalifikáciou, aby mohol poskytovať služby podľa tejto Dohody;
 - b. má k dispozícii tím spolupracovníkov (resp. subdodávateľov, iné osoby) špecifických projektových častí s oprávnením a odbornou spôsobilosťou v príslušnom odbore, a to najmä architekt krajinný architekt, stavebný inžinier, arborista, geodet, statik, závlahár, elektrotechnik (verejné osvetlenie), ktoré zaručujú, že zhotovené Dielo bude spĺňať všetky náležitosti potrebné pre jeho úradné schválenie (napr. v prípade projektovej dokumentácie pre územné, stavebné, resp. iné konanie), vydanie revízií, ako aj ďalšie náležitosti potrebné pre schválenie, realizovanie a uvedenie dohotovenej stavby do prevádzky; pred začatím prác na Diele Objednávateľovi predloží informácie o zložení tohto tímu a tento tím spolupracovníkov nesmie meniť bez predchádzajúceho oznámenia Objednávateľovi. Zoznam členov odborného realizačného tímu spolupracovníkov tvorí Prílohu č. 4 tejto Dohody.

Na subdodávateľov sa vzťahujú požiadavky v odrážkach (a) a (b) tohto článku.

5. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať plnenie tejto Dohody osobami, ktorými preukazoval splnenie podmienky účasti v zmysle § 34 ods. 1 písm. g) ZoVO, ktorých zoznam tvorí Prílohu č. 4 tejto Dohody. Zhotoviteľ má povinnosť bezodkladne, najneskôr v lehote do troch pracovných dní, Objednávateľovi oznámiť zmenu člena odborného realizačného tímu a údaje uvedené v Prílohe č. 4 tejto Dohody a Objednávateľ musí zmenu člena odborného realizačného tímu odsúhlasiť písomne.
6. Zákazku na Dielo bude Objednávateľ zadávať podľa potreby v rámci podmienok určených v tejto Dohode formou objednávky.

Článok II

Miesto, termín a spôsob plnenia Predmetu dohody

1. Miesto plnenia Predmetu dohody je Horský park, pozemky ktoré sú vo vlastníctve a v správe Objednávateľa. Tieto pozemky sú zapísané na LV č. 10, pozemky registra KN „C“, parc. č. 4225/1, o výmere 193099 m², druh pozemku: ostatná plocha, nachádzajúce sa na k.ú. Bratislava - Staré Mesto. Zhotoviteľ prehlasuje, že je mu známy charakter a stav pozemkov Objednávateľa, ktoré sú Predmetom dohody a berie ho na vedomie, a tiež sú mu známe všetky technické, kvalitatívne, legislatívne a iné podmienky nevyhnutné na vykonanie Diela.
2. Miestom dodania služby je sídlo Objednávateľa.
3. Službu si Objednávateľ objedná u Zhotoviteľa podľa potreby písomnou objednávkou na základe a za podmienok dohodnutých v Dohode (ďalej len ako „**Objedávka**“). Objedávka bude potvrdená podpismi zodpovedných zástupcov oboch Zmluvných strán.
4. Objedávka musí obsahovať najmä:
 - a. identifikačné údaje Zmluvných strán;

- b. číslo Objednávky;
 - c. odkaz na Dohodu;
 - d. predmet Objednávky;
 - e. bližšiu špecifikáciu miesta plnenia;
 - f. iné požiadavky Objednávateľa (napr. požiadavku na ochranu zelene a drevín, zachovanie vegetačných prvkov);
 - g. presnú špecifikáciu formy, formátu, obsahu dodania Diela;
 - h. termín dodania Diela;
 - i. dátum vystavenia Objednávky;
 - j. predpokladanú cenu za Dielo v súlade s Prílohou č. 2 „Návrh na plnenie kritérií“, ktorá bude vypočítaná pomocou kalkulačky Českej komory architektov (dostupná na: <https://www.cka.cz/cs/pro-architektky/kalkulacky/pozemni-a-krajinarske-stavby>) s prihliadnutím k špecifikám objednaného Diela vychádzajúc z veľkosti, druhu a zložitosti zadania ako súčin hodinovej sadzby Zhotoviteľa a objemu hodín stanoveného Objednávateľom na vypracovanie objednaného Diela;
 - k. podpisy zodpovedných zástupcov oboch Zmluvných strán.
5. Zhotoviteľ je povinný Objednávku zaslanú elektronickou formou na adresu uvedenú v článku II ods. 8 tejto Dohody elektronicky potvrdiť, najneskôr nasledujúci pracovný deň.
 6. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať Dielo v termíne a v rozsahu špecifikovanom v tejto Dohode a v Objednávke Objednávateľa.
 7. Objednávateľ si vyhradzuje právo upraviť a zmeniť rozsah, charakter objednaných Diel a formy ich dodania podľa jeho potrieb, a to najmä v prípade vzniku mimoriadnych udalostí.
 8. Objednávky bude Objednávateľ doručovať elektronickou formou na adresu Zhotoviteľa kedrovic@vodotika.sk
 9. Zmluvné strany sa dohodli, že skladbu projektovej dokumentácie obligatórne tvorí:
 - a. Sprievodná správa;
 - b. Súhrnná technická správa;
 - c. Vyjadrenie dotknutých orgánov ochrany prírody;
 - d. Vyjadrenie správcov vodných tokov;
 - e. Koordinačná situácia;
 - f. Dokumentácia stavby;
 - g. Výkaz výmer;
 - h. Projektový rozpočet pre projekt;
 - i. Výpočet zachytenej vody v l/s pred a po aplikácií vodozádržných opatrení s dopadom na zaústenie potokov do kanalizačnej sústavy.
 10. Zmluvné strany sa dohodli na nižšie uvedenej objektovej skladbe odovzdávanej dokumentácie stavby:

Stupeň dokumentácie: Krajinnno - architektonická štúdia

Obsah požadovanej dokumentácie:

- a. Situácia existujúci stav M 1:500, 1:250 a pod. podľa veľkosti riešeného územia, tak aby bola zabezpečená čitateľnosť výkresov, vrátane geodetického zamerania;
- b. Situácia analýza územia, M 1:500, 1:250 a pod. podľa veľkosti riešeného územia, tak aby bola zabezpečená čitateľnosť výkresov;
- c. Situácia návrh M 1:500, 1:250 a pod. podľa veľkosti riešeného územia, tak aby bola zabezpečená čitateľnosť výkresov;
- d. Inžinierske siete M 1:500, 1:250 a pod. podľa veľkosti riešeného územia, tak aby bola zabezpečená čitateľnosť výkresov;
- e. Situácie Ostatných stavebných objektov podľa navrhovanej objektovej skladby (spevnené plochy, mobiliár, vodozádržné opatrenia, umelecké objekty, M 1:500, 1:250 a pod.) podľa veľkosti riešeného územia, tak aby bola zabezpečená čitateľnosť výkresov;
- f. Detaily a rezy napr. M 1:200, M 1:100, M 1:50 - podľa charakteru a zabezpečenia čitateľnosti výkresov;
- g. 1 farebná exteriérová vizualizácia veľkosti A3 so znázornením navrhovaných prvkov;

MAGTS2200105

- h. Inventarizácia drevín vypracovaná odborne spôsobilou osobou v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**zákon o ochrane prírody a krajiny**“) a súvisiacich právnych predpisov;
- i. Sprievodná správa - obsahujúca aj štruktúrované odhadované výšky nákladov a základné materiálové riešenie návrhu pre stavebný objekt.

Stupeň dokumentácie: Jednostupňový projekt – projekt pre zlúčené územné konanie a stavebné konanie na uskutočnenie stavby

Obsah požadovanej dokumentácie:

- a. SO.01 Sadové úpravy (súčasný stav, výruby, inventarizácia a návrh ošetrovania drevín, plán výsadby, vytyčovací plán, detail záhonov);
 - b. SO.02 Návrh melioračných opatrení na zachovanie a zmenu vodného režimu (súčasný stav, návrh, rezy, detaily, popis technológia založenia a pod.);
 - c. SO.03 Mobilizácia (situácia, rezy, pohľady, spodné stavby, popis materiálového prevedenia a farebnosti);
 - d. SO.06 Vodozádržné prvky - prehrádzky (súčasný stav, návrh, rezy, detaily, popis technológia založenia a pod.);
 - e. SO.07 Výkres ochrany drevín počas výstavby a zriadenia staveniska (situácia, detailné riešenie ochrany v zmysle prejazd stavebných mechanizmov, uloženie materiálov, zariadenia staveniska, ochrana koreňových zón stromov a kmeňov), rezy, detaily;
 - f. SO.08 Výkres organizácie dopravy a staveniska;
 - g. Sprievodná správa, Súhrnná technická správa, Architektúra a stavebná časť, Sadové úpravy, Výkaz výmer, Projektantský rozpočet.
11. Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcej špecifikácii formy dodania Diela

Digitálny výstup:

- a. Zaslanie na email uvedený v záhlaví tejto Dohody vo formáte PDF, editovateľný súbor (dwg, word, excel, dxf, jpg.);
- b. Nahrať na USB kľúč vo formáte PDF, editovateľný súbor (dwg, word, excel, dxf, jpg.) a odovzdaný Objednávateľovi.

Tlačený výstup (ak nie je v Objednávke uvedené inak):

- a. v 3 (slovom tri) paré v tlačenej forme na formáte A3 ak ide o štúdiu v zmysle projektovej skladby;
 - b. v 6 (slovom šesť) paré v tlačenej forme ak ide o dokumentáciu pre územné rozhodnutie, dokumentáciu pre stavebné povolenie a dokumentáciu pre realizáciu v zmysle projektovej skladby
12. Projektová dokumentácia musí byť vypracovaná v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR a EÚ (najmä zák. č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (ďalej len ako „**Stavebný zákon**“) v znení neskorších predpisov a súvisiacimi vyhláškami v platnom znení, zákonom o ochrane prírody a krajiny a súvisiacimi predpismi), platnými technickými normami (STN, EN), Všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta SR Bratislavy č. 5/2018 o starostlivosti o verejnú zeleň a ochrane drevín (ďalej len ako „**VZN 5/2018**“), ktoré sú súčasťou verejnej zelene na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, PO CHA HP a so zohľadnením požiadaviek Objednávateľa. Projektovú dokumentáciu musí vypracovať oprávnená osoba s príslušnou odbornou spôsobilosťou podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov.
13. Termín určený v Objednávke je pre Zhotoviteľa záväzný a jeho nedodržaním sa dostáva do omeškania s výnimkou, ak bolo omeškanie Zhotoviteľa preukázateľne spôsobené zásahom vyššej moci (vis maior). Zmenu termínu dodania Diela je Zhotoviteľ povinný bezodkladne oznámiť elektronickou formou Objednávateľovi spolu s odôvodnením zmeny termínu dodania Diela. K zmene termínu dodania Diela môže dôjsť len vtedy, ak Objednávateľ takúto zmenu potvrdí a odsúhlasí elektronickou formou Zhotoviteľovi.

Článok III

Hodnota Dohody a odmena

1. Jednotková cena za Predmet dohody je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom Národnej

rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách, a na základe výsledku verejného obstarávania, ako cena maximálna a konečná. V cene sú zahrnuté všetky náklady Zhotoviteľa vzniknuté pri plnení Predmetu dohody, vrátane nákladov na tovar, dopravu, PHM, energie, mzdy na zamestnancov, ochranných prostriedkov, nákladov vyplývajúcich z administratívnych a kontrolných činností, náklady za subdodávky a pod., náklady na výkony profesistov (geodetiké zameranie, rozpočtár a pod.) a ďalších, ktorých si Zhotoviteľ zabezpečuje podľa potreby (projektant elektroinštalácie, projektant zdravotníckej, projektant požiarnej ochrany a pod.) a licenčná odmena.

2. Jednotková cena je uvedená v Prílohe č. 2 tejto Dohody a predstavuje cenu za každú začatú osobohodinu zhotovenia Diela. Cenu za objednané Dielo v súlade s Prílohou č. 2 bude vypočítaná pomocou kalkulačky Českej komory architektov (dostupná na: <https://www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky/pozemni-a-krajinarske-stavby>) s prihliadnutím k špecifikám objednaného Diela vychádzajúc z veľkosti, druhu a zložitosti zadania ako súčin hodinovej sadzby Zhotoviteľa a objemu hodín stanoveného Objednávateľom na vypracovanie objednaného Diela. V prípade, ak sa počas zhotovovania Diela ukáže, že na riadne zhotovenie Diela je potrebný väčší počet osobohodín, ako bolo dohodnuté v Objednávke, a s ohľadom na všetky okolnosti objektívne nebolo možné v čase Objednávky túto zmenu predvídať, môžu strany urobiť doobjednávku, v ktorej navýšia počet osobohodín a s tým súvisiacu odmenu. O navýšenie počtu osobohodín požiada Zhotoviteľ Objednávateľa písomne a svoju žiadosť riadne odôvodní. V prípade, ak Objednávateľ považuje žiadosť Zhotoviteľa za opodstatnenú, prijme ju a zabezpečí doobjednávku v súlade s článkom II ods. 4 tejto Dohody. Daň z pridanej hodnoty ustanovuje zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

3. Jednotková cena je počas trvania Dohody nemenná konečná.

4. Celková hodnota tejto Dohody je stanovená ponukou predloženou Zhotoviteľom vo verejnom obstarávaní a predstavuje sumu:

19 581,00 EUR bez DPH (slovom devätnásťtisícpäťstoosemdesiatjeden eur bez DPH)

čo predstavuje sumu:

23 497,20 EUR s DPH (slovom dvadsaťtisícštyristodevätidesiatšesť eur a dvadsať centov s DPH).

Článok IV

Platobné podmienky

1. Objednávateľ bude cenu za Dielo alebo jeho časť dodanú Zhotoviteľom podľa Objednávky uhrádzať bezhotovostnou platbou na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom. Faktúra bude vystavená na základe protokolov o prevzatí Diela podpísanými zodpovednými zástupcami Zmluvných strán. Zhotoviteľ vystaví a odošle Objednávateľovi faktúru do 10-dní od prevzatia Diela, resp. jeho čiastkového plnenia. Splatnosť faktúry je 30 (slovom tridsať) dní odo dňa jej preukázateľného doručenia Objednávateľovi. Dňom úhrady je deň odpísania finančných prostriedkov z účtu Objednávateľa.
2. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Súčasťou faktúry bude protokol o prevzatí Diela podpísaný zodpovednými zástupcami Zmluvných strán, ktorý musí obsahovať:
 - a. číslo Objednávky s odkazom na číslo Dohody;
 - b. súpis predloženej dokumentácie;
 - c. Zhotoviteľom vypracovaný výkaz skutočne vykonaných osobohodín.
3. Zhotoviteľ môže fakturovať len Dielo objednané, dodané a prevzaté, a ktorého včasné a riadne vykonanie bolo zodpovedným zástupcom Objednávateľa potvrdené v protokole o prevzatí Diela podľa článku IV ods. 2 tejto Dohody.
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že zálohové platby a preddavky Objednávateľ neposkytuje a Zhotoviteľ nie je oprávnený si tieto žiadnym spôsobom nárokovať.
5. V prípade, že faktúra vystavená Zhotoviteľom bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť Zhotoviteľovi v lehote splatnosti s písomným odôvodnením, na doplnenie a odstránenie zistených nedostatkov. Zhotoviteľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť

MAGTS2200105

novú faktúru. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia doplnenej alebo opravenej faktúry Objednávateľovi.

6. Zmluvné strany, pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností prehlasujú, že cena za každé konkrétne Dielo predstavuje konečnú odplatu za Dielo a sú v nej obsiahnuté všetky náklady Zhotoviteľa vyplývajúce z tejto Dohody, a to vrátane bankových poplatkov. Zhotoviteľ nie je oprávnený cenu za Službu jednostranne meniť, ani fakturovať voči Objednávateľovi akékoľvek iné finančné čiastky ako tie, ktoré sú dojednané v tejto Dohode.
7. Zhotoviteľ nemá právo jednostranne si započítať voči Objednávateľovi akúkoľvek splatnú peňažnú pohľadávku. Zhotoviteľ taktiež nie je oprávnený, bez písomného súhlasu Objednávateľa, postúpiť na tretiu osobu akékoľvek práva a povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tejto Dohody.
8. Zhotoviteľ berie na vedomie, že Dielo podľa tejto Dohody by malo byť financované/spolufinancované Objednávateľom z prostriedkov, ktoré Objednávateľovi na tento účel poskytne Európska únia (napr. z fondov Európskej únie). Zmluvné strany sa týmto výslovne dohodli, že pojmy uvedené v odsekoch 8 až 12 tohto článku Dohody sa vykladajú tak, ako je uvedené v príslušných platných právnych predpisoch SR a/alebo EÚ.
9. Zhotoviteľ je povinný v lehote určenej Objednávateľom poskytnúť Objednávateľovi akúkoľvek súčinnosť požadovanú Objednávateľom v písomnej výzve doručenej Zhotoviteľovi, súvisiacu s Dielom a/alebo plneniami podľa tejto Dohody, ktorej poskytnutie bude Objednávateľ od Zhotoviteľa požadovať, najmä, avšak nie výlučne, v súvislosti s podávaním žiadosti o nenávratný finančný príspevok z fondov Európskej únie a iných povinností vyplývajúcich z financovania/spolufinancovania z fondov Európskej únie vo vzťahu k riadiacemu orgánu, sprostredkovateľskému orgánu alebo iným oprávneným subjektom.
10. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Dohody bez akýchkoľvek sankcií v prípade, kedy ešte neprišlo k plneniu z tejto Dohody medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom a Objednávateľovi bolo zamietnuté financovanie/spolufinancovanie ceny za Dielo alebo akejkoľvek jeho časti z finančných príspevkov, ktoré na tento účel mala poskytnúť Európska únia Objednávateľovi.
11. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s Dielom a/alebo plneniami podľa tejto Dohody kedykoľvek počas platnosti a účinnosti akejkoľvek zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného prostriedku, na základe ktorej Objednávateľ financoval/spolufinancoval cenu za Dielo, a prípadne aj po skončení jej účinnosti, ak to bude nevyhnutné, a to na túto činnosť oprávnenými osobami (napr. poskytovateľ nenávratného finančného prostriedku, Útvar následnej finančnej kontroly, NKÚ SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán, Orgán auditu a jeho spolupracujúce orgány, ako aj nimi poverené osoby a prizvané osoby v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi SR a/alebo EÚ, splnomocnení zástupcovia EK a Európskeho dvora auditorov) a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
12. Zmluvné strany berú týmto na vedomie a výslovne súhlasia, že všetka dokumentácia vytvorená pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou Diela a/alebo súvisiaca s touto Dohodou bude poskytnutá poskytovateľovi nenávratného finančného príspevku a príslušným orgánom SR a/alebo EÚ a tieto majú právo na použitie údajov z tejto dokumentácie na účely súvisiace so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku pri zohľadnení autorských práv, priemyselných práv a ochrany osobných údajov Zhotoviteľa.

Článok V

Povinnosti Zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ je povinný pri plnení povinností podľa tejto Dohody postupovať s potrebnou odbornou starostlivosťou a zaväzuje sa vykonať každé objednané Dielo riadne a včas, v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Dohode, s Objednávkou a v súlade s pokynmi Objednávateľa, pokiaľ budú vydané.
2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho vyplývajú z príslušných právnych predpisov platných v Slovenskej republike, príslušných STN a všetky práce na Dielach vykoná v súlade s platnou legislatívou, predpismi a rozhodnutiami týkajúcimi sa týchto prác v čase ich vyhotovenia. Zaväzuje sa tiež dodržiavať protipožiarne predpisy, predpisy týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany majetku, ochrany životného prostredia a zaväzuje sa zabezpečiť kontrolu ich dodržiavania zodpovednou osobou.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať vykonávať práce súvisiace s Objednávkou Objednávateľa bezodkladne, aby dodržal určené termíny. Zhotoviteľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iná absencia personálu neovplyvnia plnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Dohody a nebudú sa považovať za zásah vyššej

moci (vis maior).

4. Na krytie rizík súvisiacich s plnením Predmetu dohody sa Zhotoviteľ zaväzuje uzavrieť a udržiavať počas trvania tejto Dohody poisťnú zmluvu zodpovednosti za škodu spôsobenú pri plnení Predmetu dohody Zhotoviteľom s limitom poisťného plnenia najmenej 50 000 (slovom päťdesiat tisíc) EUR. Poistenie nesmie byť uzavreté za nevýhodných podmienok a musí pokrývať zodpovednosť za akúkoľvek škodu spôsobenú činnosťou Zhotoviteľa pri plnení povinností podľa tejto Dohody Objednávateľovi a tiež tretím osobám. Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi pri podpise Dohody poisťný certifikát preukazujúci poistenie zodpovednosti za škodu a zároveň je Zhotoviteľ povinný kedykoľvek počas trvania Dohody opätovne na požiadanie Objednávateľa predložiť poisťný certifikát preukazujúci poistenie zodpovednosti za škodu vydaný poisťovňou Zhotoviteľa, a to najneskôr do 3 dní od doručenia žiadosti Objednávateľom.
5. Ak bude Zhotoviteľ zabezpečovať plnenie Predmetu dohody prostredníctvom subdodávateľov, zodpovedá za plnenie Predmetu dohody tak, akoby plnil on sám a zároveň musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods.1 písm. e) ZoVO, ak je to relevantné. Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa a je povinný zabezpečiť, že subdodávatelia budú viazaní ustanoveniami tejto Dohody ako Zhotoviteľ. Zoznam subdodávateľov tvorí **Prílohu č. 3 - „Zoznam subdodávateľov“ tejto Dohody.**
6. Objednávateľ v súlade s § 41 ods. 3 ZoVO požaduje, aby Zhotoviteľ v čase uzatvorenia tejto Dohody predložil zoznam subdodávateľov a zároveň Zhotoviteľ vyhlasuje, že Príloha č. 3 obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3, 4 a 6 ZVO v čase uzavretia tejto Dohody.
7. Pri každom novom subdodávateľovi a tiež pri každej zmene subdodávateľa počas trvania tejto Dohody sa Zhotoviteľ zaväzuje postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia Predmetu dohody boli primerané jeho kvalite. Zhotoviteľ má povinnosť bezodkladne, najneskôr v lehote do troch pracovných dní, Objednávateľovi oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa článku V ods. 6 tejto Dohody a Objednávateľ musí zmenu subdodávateľa odsúhlasiť písomne. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva.
8. Zhotoviteľ vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej aj ako „**Pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Dohody. Zhotoviteľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávných predpisoch.
9. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri zhotovovaní Diela venovať veľkú pozornosť ochrane životného prostredia, najmä, nie však výlučne dodržiavať zákon o ochrane prírody a krajiny a zákon 79/2015 Z.z. zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
10. Zhotoviteľ vyhlasuje že ako subjekt, ktorý sa zapája do ekonomického života v Slovenskej republike si uvedomuje svoju spoločenskú zodpovednosť a svoj dosah nielen v hospodárskom zmysle, ale aj v zmysle možnosti ovplyvniť sociálny vývoj v našej krajine pozitívnym smerom, napríklad uprednostňovaním zamestnania znevýhodnených osôb, podporovaním študentov, kladením dôrazu na environmentálnu udržateľnosť svojich produktov a pod. Verejný obstarávateľ apeluje na úspešného uchádzača, aby sa, v rámci svojich možností a v súlade so svojim presvedčením, pokúsil o napĺňanie svojej spoločenskej zodpovednosti pri prácach na dielach podľa tejto Dohody.

Článok VI

Súčinnosť a pokyny Objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi pri plnení jeho povinností podľa tejto Dohody objektívne nevyhnutnú súčinnosť, ktorú možno od Objednávateľa spravodlivo požadovať. Ide najmä, nie však výlučne, o poskytnutie potrebných konzultácií, upresnenia podkladov, doplňujúcich údajov, vyjadrení a stanovísk Objednávateľa. Súčinnosť poskytne Objednávateľ Zhotoviteľovi najneskôr do 7 (slovom siedmich) kalendárnych dní od jej vyžiadania. Po dobu omeškania pri poskytnutí súčinnosti jednej zmluvnej strany nie je v omeškani s

MAGTS2200105

- plnením záväzku druhá zmluvná strana.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom sa včas informovať o všetkých skutočnostiach rozhodných pre spoluprácu podľa tejto Dohody.
 3. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia Zmluvných strán týkajúca sa plnenia Predmetu dohody, a to vrátane záväzných pokynov Objednávateľa, prebieha prostredníctvom zodpovedných osôb. Za prvé zodpovedné osoby sú určené:
 - a. za Objednávateľa: [redacted]
e-mail: [redacted]
tel.: [redacted]
 - b. za Zhotoviteľa: [redacted]
e-mail: [redacted]
tel.: [redacted]
 4. Každú zmenu zodpovedných osôb sa Zmluvné strany zaväzujú oznámiť druhej Zmluvnej strane bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 2 (slovom dvoch) dní od takejto zmeny.
 5. Zhotoviteľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 24 hodín, na zjavnú nesprávnosť a nevhodnosť pokynov Objednávateľa, ak Zhotoviteľ môže túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
 6. V prípade, ak Zhotoviteľ splní povinnosť podľa článku VI ods. 5 tejto Dohody a Objednávateľ napriek upozorneniu na splnení pokynov písomne trvá, Zhotoviteľ nezodpovedá za nesplnenie Predmetu dohody alebo vadné plnenie Predmetu dohody spôsobené nesprávnymi a nevhodnými pokynmi. Objednávateľ je povinný písomne potvrdiť, že na týchto pokynoch trvá.
 7. Ak Zhotoviteľ nespĺnil povinnosť článku VI ods. 5 tejto Dohody, zodpovedá za vady spôsobené plnením nevhodných pokynov daných mu Objednávateľom.

Článok VII

Postup zadávania a zhotovovania Objednávok

1. Objednávateľ objedná zhotovenie Diela u Zhotoviteľa formou Objednávky v súlade s článkom II ods. 3 a 4 tejto Dohody.
2. Do 5 (slovom piatich) kalendárnych dní od elektronického potvrdenia Objednávky sa Zmluvné strany stretnú v sídle Objednávateľa, uvedeného v záhlaví tejto Dohody alebo si dohodnú stretnutie cez online platformu a prejednávajú zadanie Objednávky, vykonajú elektronickú obhliadku miesta plnenia a vyhodnotia existujúce podklady.
3. Zhotoviteľ začne so zhotovovaním Diela najneskôr do 5 (slovom piatich) kalendárnych dní od stretnutia podľa odseku 2 tohto článku Dohody, ak sa s Objednávateľom nedohodne inak.
4. Kontrola rozpracovanosti Diela pri krajinnno-architektonickej štúdii sa bude uskutočňovať 1x, (slovom jedenkrát) za 7 (slovom sedem) kalendárnych dní. Kontrolný deň sa bude konať v sídle Objednávateľa alebo v online prostredí, v prípade, ak sa na tom Zmluvné strany dohodnú.
5. Kontrola rozpracovanosti Diela pri jedноступňovom projekte do doby protokolárneho odovzdania a prevzatia kompletnej projektovej dokumentácie sa bude uskutočňovať 1x (slovom jedenkrát) za 7 (slovom sedem) kalendárnych dní. Kontrolný deň sa bude konať v sídle Objednávateľa alebo v online prostredí, v prípade, ak sa na tom Zmluvné strany dohodnú.
6. Na kontrolnom dni Zhotoviteľ preukáže rozpracovanosť vo formáte *pdf a/alebo formou prezentácie, ktorú Objednávateľovi doručí elektronicky na kontaktné údaje uvedené v článku VI ods. 3 tejto Dohody najneskôr nasledujúci pracovný deň.
7. Z každého kontrolného dňa bude vyhotovený zápis, v ktorom budú uvedené pripomienky a závery. Zápis bude Zmluvným stranám bezodkladne doručený elektronicky na kontaktné údaje uvedené v článku VI ods. 3 tejto

Dohody a ak nebudú elektronicky vznesené pripomienky k zápisu do 24 hodín od doručenia, považuje sa za záväzný.

8. Zhotoviteľ je povinný Dielo upraviť podľa pripomienok Objednávateľa, ktoré mu budú oznámené pri kontrole rozpracovanosti Diela a/alebo budú uvedené v záväznom zápise z kontrolného dňa v súlade s odsekom 7 tohto článku Dohody a/alebo ktoré vziđu z vyjadrení príslušných orgánov verejnej správy (najmä stavebný úrad, pamiatkový úrad a pod.) do najbližšieho kontrolného dňa. Na tento účel je Zhotoviteľ povinný prerokovať Dielo vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a na vlastné náklady so všetkými dotknutými subjektami, organizáciami a správcami technickej infraštruktúry. Do projektovej dokumentácie je Zhotoviteľ povinný zapracovať všetky požiadavky a pripomienky Objednávateľa doručené v záväznom zápise z kontrolného dňa, ktoré nie sú v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi alebo technickými normami (STN, EN).
9. Zhotoviteľ je oprávnený v rámci vykonávania inžinierskej činnosti predložiť projektovú dokumentáciu príslušnému stavebnému úradu za účelom získania príslušných úradných povolení až po písomnom alebo elektronickom odsúhlasení projektovej dokumentácie zodpovednou osobou Objednávateľa.
10. V prípade, že dotknuté orgány štátnej správy, obce alebo iné dotknuté orgány budú požadovať doplnenie a/alebo prepracovanie objednanej projektovej dokumentácie z dôvodov nesplnenia ich požiadaviek na kvalitu, rozsah a/alebo úplnosť projektovej dokumentácie, je Zhotoviteľ povinný projektovú dokumentáciu prepracovať a/alebo doplniť na vlastné náklady v lehote určenej Objednávateľom.
11. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre Objednávateľa v jeho mene inžiniersku činnosť, ktorej výsledkom je zabezpečenie všetkých potrebných úradných povolení nevyhnutných pre realizáciu každej stavby, ktorej projektová dokumentácia je súčasťou Predmetu dohody.
12. Zhotoviteľ voči tretím stranám vystupuje ako splnomocnený zástupca Objednávateľa a koná v jeho mene na základe plnomocenstva udeleného Objednávateľom. Vzor plnomocenstva tvorí **Prílohu č. 5 - „Vzor plnomocenstva“ tejto Dohody.**
13. Zhotoviteľ sa zaväzuje podať žiadosť o príslušné povolenie stavby, ktorej projektová dokumentácia je súčasťou Predmetu dohody príslušnému stavebnému úradu do 5 (slovom piatich) pracovných dní od písomného alebo elektronického schválenia projektovej dokumentácie Objednávateľom. O podaní bude Objednávateľa bezodkladne informovať, zaslaním scanu podanej žiadosti s potvrdením príslušného úradu o doručení na mail uvedený v článku VI ods. 3 tejto Dohody.
14. Zhotoviteľ je povinný informovať Objednávateľa o priebehu a aktuálnom stave vykonávanej inžinierskej činnosti a zasielať mu všetky relevantné dokumenty v digitalizovanej podobe bezodkladne po tom, ako boli Zhotoviteľovi doručené, a to prostredníctvom elektronickej pošty zaslanej na e-mailovú adresu zodpovednej osoby Objednávateľa. Zhotoviteľ je tiež povinný bezodkladne informovať Objednávateľa o každej požiadavke dotknutých orgánov štátnej správy, obce alebo iných dotknutých orgánov, organizácií alebo osôb, ktorá má alebo môže mať vplyv na projektovú dokumentáciu, príp. vyžaduje súčinnosť Objednávateľa.
15. Vydanie povolení Objednávateľ požaduje v zmysle zákonných lehôt, omeškanie bude akceptované po písomnom upozornení a odôvodnení zo strany Zhotoviteľa (doplnenie žiadosti zo strany stavebných orgánov, vis maior a pod.).
16. Výkon autorského dohľadu bude realizovaný na stavenisku počas celej realizácie stavby, ktorá je súčasťou Predmetu dohody, podľa potreby a/alebo kedykoľvek na požiadanie Objednávateľa, a to až do riadneho odovzdania stavby Objednávateľovi.
17. Pokiaľ budú práce na zhotovení Diela začaté oneskorene alebo prerušené z dôvodov nezávislých od vôle Zhotoviteľa a budú Zhotoviteľom riadne a včas preukázané, Zhotoviteľ môže na základe písomnej žiadosti Objednávateľovi požiadať o zmenu termínu dodania Diela. Objednávateľ má povinnosť žiadosť preveriť, posúdiť žiadosť podľa závažnosti dôvodov a o svojom rozhodnutí bezodkladne Zhotoviteľa informovať.

Článok VIII

Overovanie, odovzdávanie a preberanie Predmetu dohody a zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Diela budú poskytnuté podľa tejto Dohody a budú vykonané v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

MAGTS2200105

2. Zhotoviteľ je povinný odovzdať zhotovené Dielo Objednávateľovi v termínoch podľa Objednávky, bez vád. Dielo bez vád pre účely tejto Dohody znamená Dielo, ktoré spĺňa kvalitatívne a kvantitatívne vlastnosti uvedené v tejto Dohode, v Objednávke, v záväzných zápisoch z kontrolných dní a zároveň je v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky ako aj technickými normami a predpismi a sú v ňom zapracované pripomienky Objednávateľa a iných dotknutých subjektov.
3. Dňom doručenia Diela do sídla Objednávateľa sa začína preberacie konanie. Počas preberacieho konania je Objednávateľ povinný skontrolovať Dielo a je oprávnený oznámiť Zhotoviteľovi skutočnosť, že Dielo má zjavné vady, zjavné vady špecifikovať, žiadať o ich odstránenie a určiť termín, do ktorého majú byť zjavné vady odstránené. Lehota v odseku 5 tohto článku Dohody sa úmerne predlži.
4. Preberacie konanie je skončené dňom podpísania preberacieho protokolu Objednávateľom a Zhotoviteľom. V preberacom protokole deklaruje Objednávateľ skutočnosť, že Dielo nemá v deň podpísania preberacieho protokolu zjavné vady alebo skutočnosť uvedenú v odseku 2 tohto článku Dohody.
5. Objednávateľ sa zaväzuje podpísať preberací protokol v lehote do 1 (slovom jedného) mesiaca odo dňa doručenia Diela Objednávateľovi, ak nenastanú skutočnosti uvedené v odseku 3 tohto článku Dohody. Preberací protokol sa vyhotoví pre každú dokumentáciu zvlášť.
6. Ak Objednávateľ počas predĺženého preberacieho konania po vytknutí zjavných vád zistí, že zjavné vady uvedené v oznámení o zjavných vadách boli odstránené a Dielo už nemá iné zjavné vady, Zhotoviteľ vyhotoví preberací protokol a následne tento Zmluvné strany podpíšu.
7. V momente, keď Objednávateľ v rámci preberacieho konania nezistí žiadne zjavné vady, prípadne zjavné vady boli odstránené, Objednávateľ písomne vyzve Zhotoviteľa k dodaniu kompletných počtov vyhotovení Diela v súlade s odsekom 9 tohto článku Dohody, a to ku dňu podpísania preberacieho protokolu Zmluvnými stranami.
8. Na účely tejto Dohody sa deň podpísania preberacieho protokolu Zmluvnými stranami považuje za deň odovzdania Diela Zhotoviteľom Objednávateľovi a súčasne aj za deň prevzatia Diela Objednávateľom od Zhotoviteľa.
9. Ak sa Zmluvné strany nedohodli inak, Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi riadne zhotovené Dielo podľa článku II ods.11:
 - a. v 3 (slovom tri) paré v tlačenej forme na formáte A3 osobne k rukám zodpovednej osoby Objednávateľa uvedenej v článku VI ods. 3 tejto Dohody, ktorá jeho odovzdanie písomne potvrdí, ak ide o štúdiu alebo ak v odrážke (b) tohto odseku nie je ustanovené inak;
 - b. v 6 (slovom šesť) paré v tlačenej forme osobne k rukám zodpovednej osoby Objednávateľa uvedenej v článku VI ods. 3 tejto Dohody, ktorá jeho odovzdanie písomne potvrdí, v prípade, ak ide o dokumentáciu pre územné rozhodnutie, dokumentáciu pre stavebné povolenie a dokumentáciu pre realizáciu;
 - c. digitálny výstup pre každý stupeň projektovej dokumentácie:
 - zaslanie na email uvedený v záhlaví tejto Dohody vo formáte PDF, editovateľný súbor (dwg, word, excel, dxf, jpg.);
 - nahratý na USB kľúč vo formáte PDF, editovateľný súbor (dwg, word, excel, dxf, jpg.) a odovzdaný zodpovednej osobe Objednávateľa.
10. Dielo sa považuje za zhotovené riadne, ak odovzdaná dokumentácia spĺňa náležitosti podľa tejto Dohody, podľa Objednávky a zároveň spĺňa požiadavky Objednávateľa oznámené Zhotoviteľovi, ak zohľadňuje požiadavky z prerokovania so všetkými relevantnými subjektami, a zároveň spĺňa požiadavky podľa:
 - a. príslušných STN;
 - b. príslušných právnych predpisov, účinných v čase odovzdania dokumentácie, najmä Stavebný zákon a jeho vykonávacích predpisov, najmä vyhlášky MZP SR č. 453/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, ak bude dokumentácia zhotovovaná pre územné rozhodnutie, stavebné povolenie, povolenie terénnych úprav, realizáciu stavby resp. iné konanie, na ktoré sa vzťahujú;
 - c. štandardov na obsah a rozsah podľa sadzobníku Unika na príslušný kalendárny rok v prípadoch, ak nie je projektový stupeň definovateľný jedným zo spôsobov uvedených vyššie (najmä v prípade realizačného projektu a OAD);

MAGTS2200105

- d. štandardov na obsah a rozsah stanovených Českou komorou architektov (www.cka.cz) v prípadoch, ak nie je projektový stupeň definovateľný jedným zo spôsobov uvedených vyššie;
 - e. dohody Zmluvných strán v prípadoch, ak nie je projektový stupeň definovateľný jedným zo spôsobov uvedených vyššie;
 - f. všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR a EÚ (najmä zákon o ochrane prírody a krajiny a súvisiacimi predpismi), VZN 5/2018, ktoré sú súčasťou verejnej zelene na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.
11. Ak Zhotoviteľ neodstráni zjavné vady v termíne podľa článku VIII ods. 3 tejto Dohody, Objednávateľ je oprávnený vady nechať odstrániť treťou osobou na náklady Zhotoviteľa.
 12. Zhotoviteľ zodpovedá, že Dielo nemá v čase jeho odovzdania a prevzatia podľa odseku 8 tejto Dohody žiadne vady, ktoré by znížovali jeho hodnotu alebo možnosť jeho využitia.
 13. Záručná doba na Dielo je 24 (slovom dvadsaťštyri) mesiacov a začína plynúť pre každé Dielo zvlášť dňom odovzdania Zhotoviteľom a prebratím Objednávateľovi v zmysle odseku 8 tohto článku Dohody. V prípade oprávnenej reklamácie sa záručná doba predlžuje o čas, počas ktorého bola vada odstraňovaná.

Článok IX

Licencie a právo duševného vlastníctva

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je vlastníkom autorských práv k všetkým častiam Predmetu dohody, vytvoreným osobitne pre Objednávateľa na základe tejto Dohody.
2. Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi výhradnú, neodvolateľnú licenciu v zmysle ustanovení zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**Autorský zákon**“) (ďalej len ako „**Licencia**“) na všetky spôsoby použitia Predmetu dohody podľa § 19 ods. 4 písm. a) až d) a §135 ods. 1 Autorského zákona a to v neobmedzenom rozsahu po dobu trvania autorských práv v súlade s § 32 Autorského zákona, odo dňa doručenia Predmetu dohody Dodávateľom v súlade s článkom VIII ods. 4 tejto Dohody.
3. Objednávateľ je, ako nadobúdateľ Licencie, oprávnený udeliť tretej osobe (ďalej len ako „**Tretia osoba**“) súhlas na použitie plnenia v celom rozsahu Licencie Objednávateľa a je tiež oprávnený postúpiť Licenciu v celom rozsahu, s čím Zhotoviteľ týmto vyslovuje svoj predchádzajúci súhlas v zmysle § 72 Autorského zákona.
4. Objednávateľ ani Tretia osoba sú oprávnení, nie povinní, Licenciu využiť.
5. Zhotoviteľ súhlasí, aby Objednávateľ použil iba časť Diela, a tiež aby Objednávateľ Dielo ľubovoľne dopracoval a/alebo prepracoval; Objednávateľ je však povinný postupovať tak, aby nedošlo k hanlivému nakladaniu s Dielom, ktoré by znížovalo hodnotu Diela alebo spôsobilo ujmu autorov Diela na cti alebo dobrej povesti.
6. Cena za udelenie Licencie je bez akýchkoľvek pochybností súčasťou ceny Predmetu dohody uvedenej v článku III ods. 4 tejto Dohody.
7. Objednávateľ je oprávnený Predmet dohody voľne využívať akýmkoľvek zákonom povoleným spôsobom.
8. Objednávateľ zabezpečuje potrebné právne režimy využívania dát, ochranu pred nevhodnými zmluvnými či obstarávacími podmienkami, ako aj licencovanie dát pre tretie strany a publikovanie dát pod otvorenými licenciami vo formátoch otvorených údajov na open data portály.
9. Vyššie uvedené ustanovenia týkajúce sa Licencie sa primerane aplikujú aj na subdodávateľov, prípadne aj na časť Predmetu dohody zhotovenej subdodávateľom.
10. Zhotoviteľ v celom rozsahu zodpovedá, ak Predmet dohody alebo ktorákoľvek jeho časť porušuje autorské práva iných osôb. Rovnako Zhotoviteľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi alebo Tretej osobe, ak používaním Predmetu dohody alebo jeho časti dôjde k porušeniu autorských práv tretích osôb.
11. Objednávateľ je povinný oznámiť Zhotoviteľovi uplatnenie nárokov z práva duševného vlastníctva v súvislosti s Dohodou treťou osobou bezodkladne. Zhotoviteľ je povinný do 5 kalendárnych dní poskytnúť Objednávateľovi alebo Tretej osobe všetku súčinnosť pri ochrane ich práv.
12. V prípade, ak bude Objednávateľovi alebo Tretej osobe na základe právoplatného rozhodnutia súdu zabránené používať Predmet dohody z dôvodu porušenia autorských práv, zaväzuje sa Zhotoviteľ obstarat' pre Objednávateľa alebo Tretiu osobu oprávnenie Predmet dohody znova používať, prípadne sa Zhotoviteľ zaväzuje

MAGTS2200105

vykonať úpravu Predmetu dohody tak, aby bol spôsobilý na používanie Objednávateľom alebo Treťou osobou a neporušoval autorské práva tretích osôb.

13. Udelenie práv alebo Licencií k Predmetu dohody alebo ktorejkoľvek jeho časti nie je možné zo strany Zhotoviteľa jednostranne odvolať alebo zrušiť a to ani po ukončení trvania tejto Dohody.

Článok X

Sankcie

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcich sankciách:
 - a. zmluvná pokuta vo výške 300 (slovom tristo) EUR za každý, aj začatý deň omeškania Zhotoviteľa, ak Zhotoviteľ nesplní svoju povinnosť dodať Dielo alebo jeho časť riadne a včas podľa Objednávky;
 - b. zmluvná pokuta vo výške 300 (slovom tristo) EUR za každý, aj začatý deň omeškania Zhotoviteľa, ak Zhotoviteľ neodstráni zjavné vady Diela alebo jeho časti riadne a včas podľa článku VIII ods. 3 tejto Dohody;
 - c. zmluvná pokuta vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania v prípade, ak sa Objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením sumy fakturovanej Objednávateľom;
 - d. zmluvná pokuta vo výške 3 000 (slovom tritisíc) EUR za každé podstatné porušenie povinností podľa článku XI ods. 3 tejto Dohody;
 - e. zmluvnú pokutu vo výške 130% sankcie uloženej kontrolným orgánom Objednávateľovi v súvislosti s porušením právnych predpisov, technických noriem, článku V ods. 8 Dohody a pod., Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto bodu voči Dodávateľovi aj opakovane;
 - f. zmluvná pokuta vo výške 130 % výšky daňovej povinnosti, ak Objednávateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle ust. § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.
2. Každá zmluvná pokuta je splatná v lehote 30 dní od preukázateľného doručenia faktúry, na základe ktorej má byť zmluvná pokuta uhradená tej Zmluvnej strane, ktorá sa porušenia povinností dopustila. Ustanovenia článku IV ods. 5, ods. 6 a ods. 7 tejto Dohody sa použijú primerane.
3. Uhradením zmluvnej pokuty nie je nárok na náhradu škody dotknutý.

Článok XI

Trvanie Dohody a jej ukončenie

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 12 mesiacov odo dňa jej účinnosti podľa právneho poriadku Slovenskej republiky, najviac však do vyčerpania finančného limitu podľa článku III ods. 4 tejto Dohody, podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Dohoda pred uplynutím doby podľa článku XI ods. 1 tejto Dohody alebo pred vyčerpaním finančného limitu určeného v článku III ods. 4 tejto Dohody zaniká:
 - a. písomnou dohodou Zmluvných strán;
 - b. dňom právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým príslušný súd vyhlási konkurz na majetok Zhotoviteľa;
 - c. dňom právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd zamietne návrh na vyhlásenie konkurzu na majetok Zhotoviteľa pre nedostatok majetku;
 - d. dňom právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým príslušný súd povolí reštrukturalizáciu Zhotoviteľa;
 - e. zánikom Zhotoviteľa bez právneho nástupcu;
 - f. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo Zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu; výpoveďná lehota je 3 (slovom tri) mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane;
 - g. písomným odstúpením v prípade:
 - i. podstatného porušenia povinností podľa článku XI ods. 3 tejto Dohody;
 - ii. podstatného porušenia povinností podľa článku XI ods. 5 tejto Dohody;

MAGTS2200105

- iii. ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s riadnym plnením Objednávky na akúkoľvek časť Diela o viac ako 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní;
 - iv. ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením zjavných väd Diela o viac ako 14 (slovom štrnásť) kalendárnych dní;
 - v. neodstránenia iných zistených nedostatkov podľa článku XI ods. 4 tejto Dohody;
 - vi. výmazu Zhotoviteľa z registra partnerov verejného sektora alebo uložením zákazu účasti Zhotoviteľa, prípadne subdodávateľa vo verejnom obstarávaní podľa § 182 ods. 3 ZoVO,
 - vii. nastane situácia podľa článku IV ods. 10 tejto Dohody,
 - viii. porušenia povinnosti podľa článku V ods. 7 tejto Dohody.
3. Podstatným porušením povinností Zhotoviteľa podľa tejto Dohody je opakované nedodržanie povinnosti Zhotoviteľa odstrániť zjavnú vadu v lehote určenej Objednávateľom podľa článku VIII ods. 3 tejto Dohody; pod opakovaným nedodržaním povinnosti sa rozumie, ak Zhotoviteľ v období posledných troch mesiacov minimálne dvakrát neodstránil vadu v lehote a Objednávateľ uplatnil postup podľa článku VIII ods. 11 tejto Dohody.
 4. V prípade porušenia iných povinností dohodnutých v tejto Dohode zo strany Zhotoviteľa je Objednávateľ oprávnený dožadovať sa odstránenia nedostatkov v dodatočnej primeranej lehote. Objednávateľ určí lehotu na odstránenie nedostatkov podľa charakteru porušenej povinnosti. Výzvu na odstránenie nedostatkov Objednávateľ môže urobiť elektronickou formou na e-mailovú adresu Zhotoviteľa uvedenú v záhlaví tejto Dohody a zároveň ju odošle aj prostredníctvom pošty.
 5. Podstatným porušením povinností Objednávateľa je neuhradenie viac ako šiestich faktúr vystavených následne za sebou.
 6. V prípade odstúpenia od Dohody, Dohoda zaniká dňom, v ktorom bolo odstúpenie doručené druhej zmluvnej strane.
 7. Odstúpenie od Dohody sa netýka nároku na náhradu škody, nároku na úroky z omeškania a ani nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok XII

Doručovanie písomnosti

1. Pokiaľ nie je v tejto Dohode uvedené inak, komunikácia medzi Zmluvnými stranami prebieha všetkými dostupnými komunikačnými prostriedkami, najmä, nie však výlučne, listovou zásielkou, elektronickou správou, telefonicky a osobne.
2. Listovú zásielku je možné doručovať prostredníctvom poštového podniku alebo kuriéra na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Dohody. Za doručenie sa považuje každá listová zásielka, ktorá:
 - a. bola adresátom prevzatá dňom jej prevzatia;
 - b. prevzatie bolo adresátom odmietnuté, dňom, kedy bolo prevzatie odmietnuté;
 - c. bola uložená na pobočke poštového podniku, uplynutím tretieho dňa od uloženia, aj keď sa adresát s jej obsahom neoboznámil.
3. Elektronická správa sa považuje za doručenie deň nasledujúci po jej odoslaní na emailovú adresu podľa článku VI ods. 3 tejto Dohody a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nedozvedel. Uvedené neplatí, ak je odosielateľovi doručená automatická správa o nemožnosti adresáta oboznámiť sa so správou spolu s uvedením inej kontaktnej osoby.
4. V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo mimoriadnej udalosti v zmysle zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, alebo v prípade vyhlásenia vojny, vojnového stavu, výnimočného alebo núdzového stavu v zmysle ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov je možné doručovať tie písomnosti, ktoré môžu mať za následok vznik, zmenu alebo zánik práv a povinností Zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Dohody aj prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len ako „**Zákon o e-Governmente**“). Doručovanie písomností zaslaných prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle Zákona o e-Governmente sa riadi príslušnými ustanoveniami tohto zákona.

MAGTS2200105

5. Zmluvné strany sú povinné minimálne raz denne kontrolovať všetky kontaktné emailové adresy uvedené v tejto Dohode.
6. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu oznámiť si navzájom akúkoľvek zmenu kontaktných údajov. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

Článok XIII

Dôverné informácie a etická klauzula

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť zachovanie mlčanlivosti svojich zamestnancov o všetkých informáciách, zistených na základe tejto Dohody, skutočnostiach týkajúcich sa činnosti druhej Zmluvnej strany a jej klientov, organizácie, prevádzky, ekonomiky, obchodu, výroby, know-how a informáciách, o ktorých sa zmluvná strana dozvie v súvislosti so spracovaním dát Objednávateľa. Informácie takto získané sa zaväzujú nezneužiť, ako aj neumožniť prístup k týmto informáciám, a to aj po skončení účinnosti tejto Dohody. Zmluvné strany v tejto súvislosti preukázateľným spôsobom upozornia svojich zamestnancov na trestnoprávne, občianskoprávne, pracovnoprávne a iné dôsledky, vyplývajúce z porušenia tohto článku Dohody.
2. Za dôverné informácie chránené podľa tohto článku sa nepovažuje informácia a/alebo dokument, ktorý je v dobe svojho zverejnenia verejne známy, alebo ktorý je verejne dostupný alebo sa stal verejne dostupným bez zavinenia Zmluvnej strany, alebo ktorý bol zverejnený v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, záväzným nariadením alebo rozsudkom, na požiadanie súdu alebo iného, v zmysle zákona, na to oprávneného úradu.
3. Zhotoviteľ berie na vedomie, že je povinný dodržiavať všetky právne predpisy vzťahujúce sa k ochrane dát, ochrane osobných údajov, obchodnému tajomstvu, ako aj iné právne predpisy, ktorými je viazaný Objednávateľ.
4. V prípade, ak by Zhotoviteľ umožnil tretej osobe zásah do práv Objednávateľa sprístupnením dôverných informácií Objednávateľa v zmysle tohto článku Dohody, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3 000 (slovom tritisíc) EUR a to za každé jednotlivé porušenie. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý prípadný nárok na náhradu škody.
5. Ustanovenia predchádzajúcich odsekov tohto článku platia aj po uplynutí doby platnosti Dohody, a to až do doby, kedy sa tieto informácie stanú verejne známymi.
6. Zhotoviteľ vyhlasuje, že vykonáva svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými normami a všeobecne uznávanými zásadami poctivého obchodného styku, pri zachovaní morálnych štandardov a dodržiavaní zásad obchodnej etiky. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že sa zdrží akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo byť zo strany tretích osôb považované za nemorálne, za konanie v rozpore s dobrými mravmi a v rozpore s obchodnou etikou.

Článok XIV

Záverečné ustanovenia

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa v súlade s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s § 47a Občianskeho zákonníka.
2. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto Dohody je možné len písomnými číslovanými dodatkami so súhlasom Zmluvných strán a v súlade s § 18 ZoVO.
3. Právne vzťahy medzi Zmluvnými stranami sa riadia podmienkami a dojednaniami upravenými v tejto Dohode a v podmienkach vyhláseného verejného obstarávania, ako aj príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
4. Ustanovenia tejto Dohody, ktoré sú, alebo sa v budúcnosti stanú neplatnými z dôvodu rozporu s platným právnym poriadkom, nezakladajú neplatnosť celej Dohody; jej ďalšie ustanovenia ostávajú v platnosti. Dotknuté neplatné ustanovenia sa Zmluvné strany zaväzujú upraviť tak, aby nová úprava bola čo najbližšie úprave pôvodnej a umožnil sa tak dosiahnuť účel tejto Dohody.

MAGTS2200105

5. Dohoda je vyhotovená v 5 (slovom piatich) originálnych vyhotoveniach, z ktorých každý má právnu silu originálu a z ktorých 3 (slovom tri) pre Objednávateľa a 2 (slovom dve) pre Zhotoviteľa.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne a vážne, nie v tiesni ani nie za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú nasledujúce prílohy:
 - Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky
 - Príloha č. 2 - Návrh na plnenie kritérií
 - Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov
 - Príloha č. 4 - Zoznam členov odborného realizačného tímu
 - Prílohu č. 5 - Vzor plnomocenstva

V Bratislave dňa: 23.5.2022

Za Objednávateľa:

Hlavné mesto SR Bratislava
~~Mgr. Michal Belica~~
riaditeľ sekcie životného prostredia

V Bratislave dňa:

Za Zhotoviteľa:

VODOTIKA, a.s.
~~Ing. Miloš Kováčik~~
Predseda predstavenstva



Opis predmetu zákazky

Časť 1

Funkčná špecifikácia predmetu zákazky :

Predmetom zákazky je architektonický návrh pre vypracovanie projektovej dokumentácie, ktorej cieľom je zachovanie a predĺženie životnosti mokrade, prehĺbením časti mokrade do hĺbky približne 50 cm za účelom predĺženia jej životnosti a vytvorenie náhradného biotopu s prihliadnutím na rekreačnú a vzdelávaciu funkciu edukačno-rekreačného priestoru v zmysle Programu ochrany a starostlivosti o Chránený areál Horský park: (<https://bratislava.blob.core.windows.net/media/Default/Dokumenty/Str%C3%A1nky/Program%20starostlivosti%20o%20Horsk%C3%BD%20park.pdf>) Súčasťou návrhu budú melioračné - vodozádržné opatrenia na trase dvoch vodných tokov nachádzajúcich na území Horského parku na parcele reg. „C“ parc. č. 4225/1 v k. ú. Bratislava - Staré Mesto o výmere cca 1 300 m² a prírodné detské ihrisko v blízkosti močiaru o výmere cca 2 700 m².

Zákazka bude podľa charakteru činnosti zhotoviteľ'a predstavovať:

Zabezpečenie hydrologického a hydrogeologického prieskumu pre potreby začiatku projekčných prác na samotnej mokradi, ktoré vypracuje a dodá dodávateľ pred začatím prác na samotnej projektovej dokumentácii. Prieskum bude pozostávať z tlačeneho výstupu v forme A4. Na prieskum a samotné vypracovanie dokumentácie predpokladáme 45 kalendárnych dní. Prieskum bude obsahovať okrem iného aj,

1. návrhy optimálneho využívania vodných zdrojov
2. zhodnotenie hydrogeologických podmienok lokality
3. vyhodnotenie technického stavu záchytných objektov
4. vyhodnotenie kvalitatívnych parametrov vodného zdroja
5. návrh optimálneho využívania vodného zdroja z hľadiska kvantity
6. hydrogeologické práce pre zaistenie zdrojov podzemných vôd
7. rešerše dostupných podkladov a posúdenie možnosti zaistenia vodného zdroja pre potreby mokrade v danej lokalite
8. spracovanie podkladov nevyhnutných k začatiu diela (projekt hydrogeologických prác pre potreby mokrade atď.) vrátane pre potreby prerokovania s príslušnými orgánmi štátnej správy
9. hydrogeologický prieskum územia
10. zaistenie realizácie mokrade v území
11. spracovanie podkladov pre vodoprávne konanie
12. výpočet využiteľných množstiev podzemných/nadzemných vôd a pod.

Vypracovanie všetkých stupňov architektonického návrhu resp. projektovej dokumentácie v rozsahu najmä (nie však nutne zahŕňajúcom všetky uvedené stupne), najmä v zmysle českej kalkulačky komory architektov, predpokladaný rozsah hodín uvádzame 970 hodín plus 12 hodín v bode e), ktorý sa nenachádza v ČKA kalkulačke:

- a. architektonická štúdia (129 hodín) (z toho 10 hodín na prípravné práce**),
- b. projektová dokumentácia potrebná pre územné konanie (137 hodín),
- c. projektová dokumentácia potrebná pre stavebné konanie (200 hodín),
- d. projektová dokumentácia potrebná na realizáciu stavby (291 hodín),
- e. tvorba vizualizácií (12 hodín*),

- f. výkon odborného autorského dohľadu pri realizácii stavby podľa projektovej dokumentácie; zabezpečenie služieb tzv. „profesistov“ (t. j. odborníkov pre jednotlivé oblasti, najmä geodet, dopravný inžinier, projektant elektroinštalácie, vodoinštalácie a plynoinštalácie, arborista) tak, aby kompletne projektové dokumentácie spĺňali štandardy a boli spracované v súlade s príslušnými právnymi predpismi (110 hodín).
- g. vypracovanie výkazu výmer s rozpočtom použiteľným pre verejné obstarávanie¹ (46 hodín),
- h. zabezpečenie tzv. „inžinieringu“ v priebehu celého procesu od začiatku vypracovania projektovej dokumentácie až po ukončenie realizácie stavby; inžiniering zahŕňa najmä komunikáciu a zastupovanie pred všetkými dotknutými osobami a orgánmi verejnej a štátnej správy, ktoré svojou rozhodovacou a inou (stanoviská, posúdenie vplyvov a pod.) činnosťou zasahujú do vypracovania projektovej dokumentácie až do doby získania priaznivého rozhodnutia v územnom a stavebnom konaní (najmä stavebné povolenie); vypracovanie dokumentácie a zabezpečenie komunikácie a zastupovania pred príslušným orgánom verejnej a štátnej správy v iných prípadoch, ktoré si to budú vyžadovať, napr. rozpracovanie architektonického návrhu do formy použiteľnej ako stavebný zámer verejnej práce podľa zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v zn. n. p. (57 hodín).

Skladba konkrétnej projektovej dokumentácie bude pozostávať z:

- a. Sprievodná správa,
- b. Súhrnná technická správa,
- c. Vyjadrenie dotknutých orgánov ochrany prírody,
- d. Vyjadrenie správcov vodných tokov,
- e. Koordinačná situácia,
- f. Dokumentácia stavby,
- g. Výkaz výmer,
- h. Projektový rozpočet pre projekt.
- i. Výpočet zachytenej vody v l/s pred a po aplikácií vodozádržných opatrení s dopadom na zaústenie potokov do kanalizačnej sústavy.

Objektová skladba odovzdávanej dokumentácie stavby:

Stupeň dokumentácie: Krajinnno- architektonická štúdia.

Obsah požadovanej dokumentácie:

- a. Situácia existujúci stav M 1:500, 1:250 a pod. podľa veľkosti riešeného územia, tak aby bola zabezpečená čitateľnosť výkresov, vrátane geodetického zamerania,
- b. Situácia analýza územia, M 1:500, 1:250 a pod. podľa veľkosti riešeného územia, tak aby bola zabezpečená čitateľnosť výkresov,

¹ Spracovanie výkazu výmer a projektovej dokumentácie pre výber zhotoviteľa stavby (príp. poskytovateľa služieb) musí byť spracovaný v súlade s § 42 zákona o verejnom obstarávaní, tzn. v prípade, pokiaľ bude odkazovať na konkrétny výrobok / produkt a pod., je nevyhnutné, aby boli parametre týchto výrobkov popísané v minimálnych a maximálnych technických štandardoch tak, aby bolo možné posúdenie ekvivalentných riešení *nenachádza sa v ČKA

**Medzi projekčné podklady patrí hlavne: geometrický plán, zameranie pozemku (polohopis a výškopis) vrátane technických sietí; zameranie výšok okolitých budov a podstatných bodov v území, biologický a dendrologický prieskum, krajinný prieskum a pod.

- c. Situácia návrh M 1:500, 1:250 a pod. podľa veľkosti riešeného územia, tak aby bola zabezpečená čitateľnosť výkresov,
- d. Inžinierske siete M 1:500, 1:250 a pod. podľa veľkosti riešeného územia, tak aby bola zabezpečená čitateľnosť výkresov,
- e. Situácie Ostatných stavebných objektov podľa navrhovanej objektovej skladby (spevnené plochy, mobiliár, vodozádržné opatrenia, umelecké objekty, M 1:500, 1:250 a pod.) podľa veľkosti riešeného územia, tak aby bola zabezpečená čitateľnosť výkresov,
- f. Detaily a rezy napr. M 1:200, M 1:100, M 1:50 - podľa charakteru a zabezpečenia čitateľnosti výkresov,
- g. 1 farebná exteriérová vizualizácia veľkosti A3, so znázornením navrhovaných prvkov,
- h. Inventarizácia drevín vypracovaná odbornou spôsobilou osobou v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane prírody a krajiny“) a súvisiacich právnych predpisov,
- i. Sprievodná správa - obsahujúca aj štruktúrované odhadované výšky nákladov a základné materiálové riešenie návrhu pre stavebný objekt.

Stupeň dokumentácie: Jednostupňový projekt – projekt pre zlúčené územné konanie a stavebné konanie uskutočnenie stavby

Obsah požadovanej dokumentácie:

- a. SO.01 Sadové úpravy (súčasný stav, výruby, inventarizácia a návrh ošetrovania drevín, plán výsadby, vytyčovacia plán , detail záhonov),
- b. SO.02 Návrh melioračných opatrení na zachovanie a zmenu vodného režimu (súčasný stav, návrh, rezy, detaily, popis technológia založenia a pod.),
- c. SO.03 Mobiliár (situácia, rezy, pohľady, spodné stavby, popis materiálového prevedenia a farebnosti),
- d. SO.06 Vodozádržné prvky - prehrádzky (súčasný stav, návrh, rezy, detaily, popis technológia založenia a pod.),
- e. SO.07 Výkres ochrany drevín počas výstavby a zriadenia staveniska (situácia, detailné riešenie ochrany v zmysle prejazd stavebných mechanizmov, uloženie materiálov, zariadenia staveniska, ochrana koreňových zón stromov a kmeňov), rezy, detaily,
- f. SO.08 Výkres organizácie dopravy a staveniska.
- g. Sprievodná správa, Súhrnná technická správa, Architektúra a stavebná časť, Sadové úpravy, Výkaz výmer, Projektantský rozpočet.

Špecifikácia formy dodania Diela:

Digitálny výstup:

- a. Zaslanie na email uvedený v záhlaví zmluvy vo formáte PDF, editovateľný súbor (dwg, word, excel, dxf, jpg.).
- b. Nahratý na USB kľúč vo formáte PDF, editovateľný súbor (dwg, word, excel, dxf, jpg.) a odovzdaný Objednávateľovi.

Tlačný výstup vo formáte špecifikovanom v Objednávke, a to nasledovne:

- a) v 3, slovom tri, paré v tlačenej forme na formáte A3 ak ide o štúdiu v zmysle projektovej skladby.
- b) v 6, slovom šesť, paré v tlačenej forme ak ide o dokumentáciu pre územné rozhodnutie, dokumentáciu pre stavebné povolenie a dokumentáciu pre realizáciu v zmysle projektovej skladby.

Hlavný slovník:

71200000-0 Architektonické a súvisiace služby
71240000-2 Architektonické, inžinierske a plánovacie služby
71242000-6 Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov
71222000-0 Architektonické služby pre vonkajšie oblasti

Rozdelenie predmetu zákazky na časti:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač je povinný predložiť ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je podrobne vymedzený v charaktere činnosti zhotoviteľa.

Výsledok postupu zadávania zákazky:

Výsledkom postupu zadávania zákazky bude uzatvorenie Rámcovej dohody – služby architekta a projektanta uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, podľa § 91 zák. č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 12 mesiacov odo dňa jej účinnosti, najviac však do vyčerpania finančného limitu podľa Dohody.

Odmena zhotoviteľa za dodanie diela je jednotková cena za každú začatú osobohodinu vypočítaná pomocou kalkulačky Českej komory architektov (dostupná na: <https://www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky/pozemni-a-krajinarske-stavby>).

Platobné podmienky:

Platba sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavenej faktúry po kontrole a prevzatí diela, alebo jeho ucelenej časti.

Predpokladané ucelené časti diela:

1. Hydrologický a hydrogeologický prieskum
2. Štúdia
3. Projektová dokumentácia a inžiniering (platba po získaní právoplatného stavebného povolenia)
4. Autorský dozor

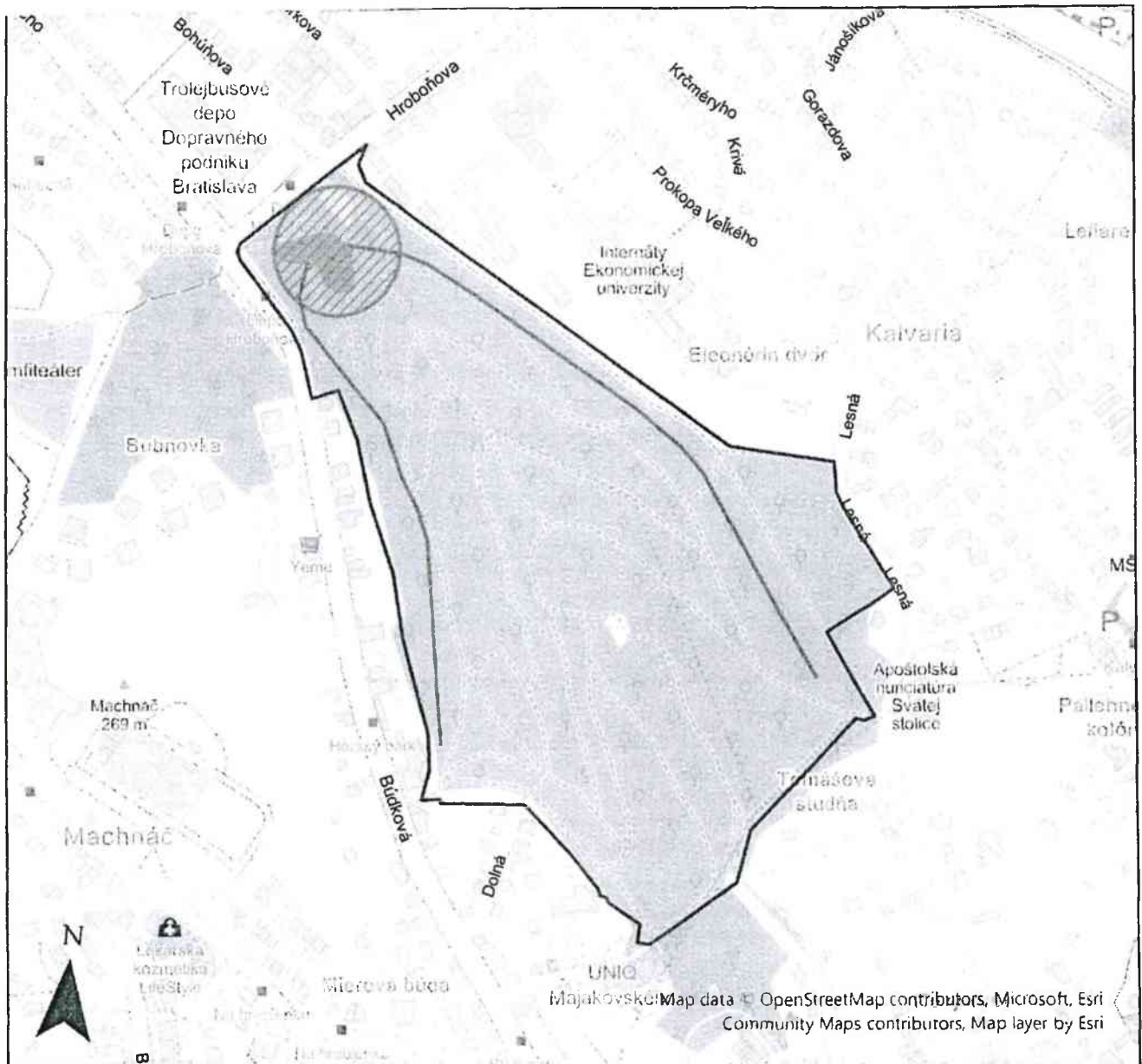
Úspešný uchádzač sa zaväzuje pri zhotovovaní diela venovať veľkú pozornosť na šetrnosť voči životnému prostrediu; vyhotovenie stavby ktorou bude dielo vyjadrené by malo prebiehať čo najviac ekologicky – pokiaľ možno obmedziť výrub a zmenšovanie plôch zelene, minimalizovať odpad a pod.

Úspešný uchádzač vyhlasuje, že ako subjekt, ktorý sa zapája do ekonomického života v Slovenskej republike si uvedomuje svoju spoločenskú zodpovednosť a svoj dosah nielen v hospodárskom zmysle, ale aj v zmysle možnosti ovplyvniť sociálny vývoj v našej krajine

Príloha č.1

pozitívnym smerom, napríklad uprednostňovaním zamestnania znevýhodnených osôb, podporovaním študentov, kladením dôrazu na environmentálnu udržateľnosť svojich produktov a pod. Verejný obstarávateľ apeluje na úspešného uchádzača, aby sa, v rámci svojich možností a v súlade so svojím presvedčením, pokúsil o napĺňanie svojej spoločenskej zodpovednosti pri prácach na dielach podľa tejto dohody.





Mokrad' 1300 m².
Ihrisko 2700 m².

Vysvetlivky:

- vodné toky
- ▭ Horský park
- ▨ riešené územie
- mokrad'
- ihrisko



Príloha č. 2 - Návrh na plnenie kritérií

Obchodné meno uchádzača:	VOJOTIKA, a. s.
Sídlo uchádzača:	BOSÁKOVÁ 7, 85104 BRATISLAVA
Štatutárny zástupca:
IČO:	35 801057
IČ DPH:	SK2020214449
Telefónne číslo:
E-mailová adresa:
Daňový stav:	A/NO platca DPH

Cena za celý predmet zákazky

P.č.	Predmet činnosti zhotoviteľa	Presný počet osobohodín	Cena za 1 osobohodinu v EUR bez DPH	Cena celkom v EUR bez DPH	výška DPH	Cena celkom v EUR s DPH
1.	Zabezpečenie hydrologického a hydrogeologického prieskumu	x	x	3 500,-	700,-	4 200,-
2.	Architektonická štúdiá.	129	50,-	6 450,-	1 290,-	7 740,-
3.	PD potrebná pre územné konanie.	137	13,-	1 781,-	356,20	2 137,20
4.	PD potrebná pre stavebné konanie.	200	10,-	2 000,-	400,-	2 400,-
5.	PD potrebná na realizáciu stavby.	291	10,-	2 910,-	582,-	3 492,-
6.	Tvorba vizualizácií.	12	20,-	240,-	48,-	288,-
7.	Výkon odborného autorského dohľadu pri realizácii stavby podľa PD.	110	10,-	1 100,-	220,-	1 320,-
8.	Vypracovanie výkazu výmer s rozpočtom použiteľným pre verejné obstarávanie.	46	10,-	460,-	92,-	552,-
9.	Zabezpečenie tzv. „inžinieringu“ v priebehu celého procesu od začiatku vypracovania PD až po ukončenie realizácie stavby.	57	20,-	1 140,-	228,-	1 368,-

Cena za celkový počet osobohodín.

19 581,-

3 916,20

23 497,20

Čestné vyhlásenie: Predložením tejto ponuky zároveň čestne vyhlasujem, že spĺňam podmienky účasti stanovené vo Výzve na predkladanie ponúk.

v Bratislave

dňa 14.2.2022

Podpis zástupcu uchádzača



Faint, illegible text or markings in the upper left quadrant of the page.

A single line of faint, illegible text located in the middle-left section of the page.

Faint, illegible text or markings in the lower left quadrant of the page.

Príloha č. 3

Zoznam subdodávateľov

(zahŕňa aj osoby určené na plnenie Dohody v súlade s § 34 ods. 1 písm. g) a ods. 3 ZoVO)

ÚDAJE O VŠETKÝCH ZNÁMYCH SUBDODÁVATEĽOCH

NA PREDMET ZMLUVY

v súlade s § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Predmet zmluvy: Vypracovanie projektovej dokumentácie zachovania a predĺženia životnosti mokrade v chránenom areáli Horský park.

Por. č.	Subdodávateľ	Identifikačné číslo, ak nebolo pridelené identifikačné číslo	Hodnota plnenia vyjadrená v percentách (%) k ponukovej cene	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, funkcia)	Predmet subdodávky
1.	ATR, s.r.o.		10%	Ing. Tomáš Reháček	Krajinný architekt
2.	PF Statik s.r.o.		3%	Ing. Peter Rozložník	statik
3.	GPG s.r.o.		3%	Ing. Miroslav Klepáč	geodet

V Bratislave dňa 23.02.2022

.....
pečiatka a podpis uchádzača

alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača

Pozn.:

V zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je subdodávateľom hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

Subdodávateľ znamená fyzickú alebo právnickú osobu, ktorá na základe zmluvy s úspešným uchádzačom bude realizovať pre uchádzača určité služby v zmysle predmetu zákazky.

Percentuálny podiel ich služieb je z celkovej ceny diela s DPH.

Uchádzač uvedie za subdodávateľa : názov alebo obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, štát, IČO; a v predmete subdodávky rámcový popis rozsahu služby, ktorú bude vykonávať;

Vysvetlenie

Úspešný uchádzač/Zhotoviteľ pri uzatváraní zmluvy vyplní súvisiaci formulár **-Údaje o všetkých známych subdodávateľoch na predmet zmluvy.**

Príloha č. 4

Zoznam členov odborného realizačného tímu

(osoby určené na plnenie Dohody v súlade s § 34 ods. 1 písm. a) a ods. 3 ZoVO)

Predmet zmluvy: Vypracovanie projektovej dokumentácie zachovania a predĺženia životnosti mokrade v chránenom areáli Horský park.

Por. č.	Člen odborného realizačného tímu (meno, priezvisko)	Identifikačné číslo, ak nebolo prídelené identifikačné číslo	Odborná kvalifikácia	Odborná prax	Predmet odbornosti
1.	Ing. Miroslav Kocian		Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo – A2	38	Stavebný inžinier – vodné hospodárstvo
2.	Ing. Jozef Kocian		Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo – A2	17	Stavebný inžinier – vodné hospodárstvo
3.	Ing. Ondrej Kocian		-----	2	Stavebný inžinier – vodné hospodárstvo
4.	Ing. Miroslav Kocian		-----	4	Závlahár
5.	Ing. Pavol Barmbek		Inžinier pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb	9	Elektrotechnik
5.	Ing. Magdaléna Kocianová		-----	4	Stavebný inžinier – vodné hospodárstvo

V Bratislave dňa 23.02.2022

.....
pečiatka a podpis uchádzača

alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača



PLNOMOCENSTVO

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava

zastúpené Ing. arch. Matúšom Vallom, primátorom,

ako **splnomocniteľ**

udeľuje týmto

spoločnosti

sídlo

zastúpenej

zapísanej v Obchodnom registri Krajského súdu v, Oddiel, Vložka číslo:

ako **splnomocnencovi**

v súlade so zmluvou, ktorá je výsledkom verejného obstarávania na predmet zákazky „.....“, pri realizácii diela:, v katastrálnom území: Bratislava –, územie: p.č., podľa ust. § 31 ods. 2 Občianskeho zákonníka

plnú moc

na zastupovanie splnomocniteľa, ako stavebníka, vo všetkých veciach súvisiacich s obstarávaním prípravy, s vydaním stavebného povolenia, s realizáciou a kolaudáciou stavby:

.....

Obstarávanie prípravy, realizácie a kolaudácie stavby predstavuje celý komplex inžinierskych činností súvisiacich so zastupovaním splnomocniteľa v príslušných konaniach pred orgánmi verejnej správy a samosprávy a inými dotknutými orgánmi a účastníkmi konania zahrňujúci:

- územné konanie a prerokovanie projektovej dokumentácie v územnom konaní, zastupovanie splnomocniteľa v územnom konaní,
- prerokovanie projektovej dokumentácie v stavebnom konaní a pri ohlásení drobnej stavby s dotknutými orgánmi a účastníkmi konania,
- obstaranie príslušných záväzných stanovísk dotknutých orgánov a účastníkov konania k stavebnému konaniu, k ohláseniu jednoduchej stavby,
- vypracovanie žiadosti o stavebné povolenie, žiadosti o ohlásenie drobnej stavby a zastupovanie v stavebnom konaní,
- zaujímanie stanovísk k vyjadreniam dotknutých orgánov a účastníkov konania,
- obstaranie vydania stavebného povolenia špeciálneho stavebného úradu a povolení príslušných orgánov,
- zabezpečenie realizácie stavby pod dohľadom stavebného dozora, podľa projektovej dokumentácie a stavebného povolenia,
- zabezpečenie atestov, skúšok, certifikátov, skutočného geodetického zamerania stavby pre kolaudáciu stavby,
- podanie žiadosti o kolaudáciu stavby, zastupovanie splnomocniteľa kolaudačnom konaní,
- geodetické zameranie dokončenej stavby,



HLAVNÉ MESTO SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVA


Primaciálne nám. 1, P. O. Box 192, 814 99 Bratislava

- zakreslenie stavby do digitálnej mapy a zápis stavby do katastra nehnuteľnosti,
- zastupovanie splnomocniteľa pri reklamačnom konaní stavby.

Pri všetkých právnych úkonoch, na ktoré je splnomocnenec podľa tohto plnomocenstva oprávnený, bude uvádzať, že koná v mene splnomocniteľa.

V Bratislave, dňa

Splnomocniteľ

.....

primátor
hlavného mesta Slovenskej republiky
Bratislavy

Splnomocnenec vyhlasuje, že udelenú plnú moc prijíma.

V Brne, dňa

.....