

ZMLUVA**o poskytnutí dotácie podľa Výnosu Ministerstva financií Slovenskej republiky
z 9. decembra 2005 č. 26825/2005-441 v znení neskorších zmien**

uzatvorená v súlade s § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“), v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy**“) a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o finančnej kontrole a audite**“) (ďalej ako „**zmluva**“)

medzi zmluvnými stranami :

Poskytovateľ:

Sídlo:

V mene ktorého koná:

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo účtu v tvare IBAN:

Ministerstvo financií Slovenskej republiky

Štefanovičova 5, 811 04 Bratislava – mestská časť Staré Mesto

Mgr. Igor Matovič

minister

00151742

Štátna pokladnica

výdavkový: SK71 8180 0000 0070 0011 5547

príjmový (vrátenie dotácie z rozpočtového roka): SK71 8180 0000 0070 0011 5547

príjmový (vrátenie dotácie za predchádzajúce roky):

SK23 8180 0000 0070 0012 0485

príjmový (výnosy, neoprávnené použitie dotácie): SK46 8180 0000 0070 0011 5512

(ďalej ako „**poskytovateľ**“ alebo „**ministerstvo**“)

a

Prijímateľ:

Sídlo:

V mene ktorého koná:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Zapísaný:

Bankové spojenie:

Číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej ako „**prijímateľ**“)**Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**

Primaciálne nám. 1, P.O.Box 192, 814 99 Bratislava 1

Ing. Arch. Matúš Vallo

primátor

00603481

2020372596

SK2020372596

Okresný úrad Bratislava, Číslo živnostenského registra: 101-11431

Československá obchodná banka, a.s.

SK26 7500 0000 0000 2592 8163

(poskytovateľ a prijímateľ ďalej jednotlivito ako „**zmluvná strana**“ a spoločne ako „**zmluvné strany**“)

Článok I.**Účel a predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie podľa bodu 2 tohto článku zmluvy, zo strany poskytovateľa za účelom financovania projektu s názvom „**Rekonštrukcia fontány Družba na Nám. slobody v Bratislave**“ (ďalej len „**dotácia**“), v zmysle bodu E.4. Uznesenia vlády SR č. 574/2019 z 27. novembra 2019 (ďalej len „**Uznesenie vlády SR**“). V zmysle Uznesenia vlády SR poskytuje ministerstvo prijímateľovi dotáciu podľa § 3 Výnosu Ministerstva financií SR č. 26825/2005 – 441 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva financií Slovenskej republiky.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi dotáciu podľa § 8a zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy vo výške **500 000 EUR** (slovom: päťstotisíc EUR) pod kódom zdroja kód zdroja 111, oddiel 08, skupina 2, trieda 0, podpoložka 721006 bezhotovostne na účet prijímateľa, ktorý je uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to najneskôr do 15 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

3. Prijímateľ sa zaväzuje dotáciu prijať a najneskôr do 31.12.2022 ju použiť výlučne na účel uvedený v ods. 1 tohto článku, za podmienok uvedených v tejto zmluve v súlade s predpismi EÚ a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Prijímateľ nemôže použiť dotáciu na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek
4. Dotáciu poskytuje ministerstvo za účelom krytia kapitálových výdavkov prijímateľa v súlade so štruktúrovaným rozpočtom, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy ako jej neoddeliteľná súčasť. Použitie dotácie výlučne na určený účel je pre prijemcu záväzná.

Článok II. Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ berie na vedomie, že dotácia je poskytnutá dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, a to bez ohľadu na deň, ktorý budú finančné prostriedky pripísané na účet prijímateľa.
2. Prijímateľ zodpovedá za hospodárenie s prostriedkami poskytnutej dotácie a je povinný zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia a vynaložiť ich v súlade s pravidlami rozpočtového hospodárenia podľa § 19 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
3. Prijímateľ deklaruje, že má zabezpečené spolufinancovanie projektu uvedeného v čl. I. bod 1 v minimálnej výške 1 343 000 EUR (slovom milión tristoštyridsaťtisíc EUR), na realizáciu celého projektu v zmysle bodu E.4. Uznesenia vlády SR č. 574/2019 z 27. novembra 2019.
4. Pri použití dotácie je prijímateľ povinný postupovať v súlade s ustanovením § 4 ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a podľa Opatrenia ministerstva financií z 8. decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov ako aj súvisiacim metodickým usmernením ministerstva financií vydaným na účely jednotného uplatňovania ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie.
5. Prijímateľ je oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy do 30% celkovej výšky poskytnutej dotácie v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa, pričom prijímateľ o tejto zmene poskytovateľa bezodkladne písomne informuje, vrátane odôvodnenia vykonania takej zmeny; tým nie sú dotknuté povinnosti prijímateľa podľa tejto zmluvy. Prijímateľ nie je oprávnený vykonať presun finančných prostriedkov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami.
6. Prijímateľ berie na vedomie, že pri zadávaní zákaziek je povinný postupovať podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Prijímateľ zodpovedá okrem iného aj za to, že vybraný dodávateľ tovaru, stavebných prác alebo služieb má oprávnenie na príslušný druh činnosti v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, teda že dodávateľ je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.
7. Prijímateľ sa zaväzuje a v plnom rozsahu zodpovedá za to, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne financované aj z iných zdrojov.
8. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú alebo môžu mať vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to do 10-tich pracovných dní odo dňa vzniku takýchto zmien, skutočností alebo pochybností. V prípade, ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v dôsledku zmien alebo skutočností podľa prvej vety alebo z akéhokoľvek iného dôvodu, prijímateľ je povinný o tom bezodkladne informovať poskytovateľa.
9. Prijímateľ dotácie je povinný vo všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutím dotácie uvádzať, že predmet plnenia podľa tejto zmluvy sa realizoval vďaka finančnej podpore Ministerstva financií Slovenskej republiky uvedením nasledovného textu: „Realizované s finančnou podporou Ministerstva financií Slovenskej republiky“ a musí obsahovať zreteľné viditeľné logo Ministerstva financií Slovenskej republiky, ktoré je dostupné na webovej stránke ministerstva.
10. Prijímateľ najmenej 10 pracovných dní vopred písomne informuje poskytovateľa o realizácii aktivít – slávnostné otvorenie po zrealizovaní projektu v rozsahu poskytnutej dotácie spojených s naplnením účelu a zámeru projektu uvedeného v čl. I bod 1 tejto zmluvy; a to na emailovú adresu: dotacie@mfsr.sk.

11. Prijímateľ sa zaväzuje vo všetkých dokumentoch, ktoré v súvislosti s poskytnutou dotáciou predkladá uvádzať úplné a pravdivé informácie.

Článok III. Zachovanie pravidiel štátnej pomoci

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že poskytnutím dotácie nedôjde k poskytnutiu neoprávnenej štátnej pomoci.
2. Prijímateľ je pri prijatí a použití dotácie povinný vykonať všetky úkony smerujúce k tomu, aby použitím dotácie nedošlo k porušeniu pravidiel štátnej pomoci.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt financovaný z dotácie bude prístupný širokej verejnosti bez obmedzení a všetky vykonávané činnosti podporené dotáciou budú poskytované cieľovej skupine bezodplatne a nebudú využívané komerčne.

Článok IV. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ je povinný predložiť ministerstvu, odboru dotácií, kompletné vyúčtovanie poskytnutej dotácie, ktoré sa skladá z vecného vyhodnotenia realizácie účelu dotácie a z finančného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov.
2. **Vecné vyhodnotenie** je prijímateľ povinný predložiť vo forme podrobnej záverečnej správy z realizácie projektu, v ktorej prijímateľ preukazuje oprávnené použitie finančných prostriedkov v súlade s účelom poskytnutej dotácie podľa čl. I bod 1 tejto zmluvy a dodržanie príslušných podmienok stanovených v tejto zmluve. Záverečná správa obsahuje tiež:
 - a) správu a informáciu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu a dodržania termínov,
 - b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci financovaných položiek rozpočtu (informácia k položkám rozpočtu),
 - c) informáciu o počte účastníkov a prínose pre cieľovú skupinu,
 - d) informáciu o spolupráci s partnermi projektu (sponzori, spoluorganizátori, atď.),
 - e) informáciu o odbornej a mediálnej odozve na projekt,
 - f) sprievodné propagačné a dokumentačné materiály,
 - g) fotodokumentáciu – stav pred realizáciou, priebeh realizácie, výsledný finálny stav,
 - h) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
3. **Finančné vyúčtovanie** je prijímateľ povinný predložiť vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) s predložením písomného prehľadu čerpania finančných prostriedkov podľa schváleného rozpočtu (príloha č. 1 zmluvy) a čitateľných fotokópií účtovných dokladov (v zmysle § 10 zákona o účtovníctve) preukazujúcich oprávnené použitie dotácie¹.
4. Súčasťou finančného vyúčtovania, ktoré predkladá prijímateľ podľa tohto článku je tiež:
 - a) celková rekapitulácia výdavkov v členení podľa schváleného štruktúrovaného rozpočtu s vyčíslením výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - b) vyčíslenie sumy spolufinancovania,
 - c) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - d) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa,
 - e) doklad o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi (avízo o platbe), v prípade čl. IV ods. 10,
 - f) v prípade nevyčerpanej dotácie, doklad o vrátení nevyčerpanej dotácie, resp. časti dotácie poskytovateľovi (avízo o platbe).

¹ Napr.: daňové doklady - faktúry (s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov), kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberacie protokoly, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, v prípade verejného obstarávania aj doklady k verejnému obstarávaniu, vrátane kópií bankových výpisov (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov) prípadne iné doklady preukazujúce použitie dotácie.

5. Na účely overenia hospodárnosti prijímateľ predkladá aj kompletnú dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek podľa zákona o verejnom obstarávaní. Dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek tvorí najmä:
 - a) určenie predpokladanej hodnoty zákazky,
 - b) výzva na predloženie cenovej ponuky vrátane listov, alebo e-mailov, ktorými bola odoslaná spoločnostiam, ktoré môžu dodať požadovaný tovar, službu, prácu,
 - c) jednotlivé ponuky spoločností,
 - d) záznam z prieskumu trhu,
 - e) komunikácia (e-maily, listy) ohľadom oznámenia o výsledku výberu dodávateľa jednotlivým subjektom,
 - f) kópia uzatvorenej zmluvy s dodávateľom alebo kópia objednávky.
6. Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a môže si uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok. Ak je prijímateľ registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty, k vyúčtovaniu priloží čestné vyhlásenie o tom, či si uplatňoval alebo neuplatňoval odpočet dane z pridanej hodnoty.
7. Poskytnutú dotáciu je prijímateľ povinný **vyúčtovať** podľa tohto článku zmluvy a zaslať kompletne vyúčtovanie poskytnutej dotácie v zmysle čl. I tejto zmluvy na adresu poskytovateľa: „Ministerstvo financií Slovenskej republiky, odbor dotácií, Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava“ **najneskôr do 31. decembra 2022**. Na obálku prijímateľ uvedie „Dotácia – vyúčtovanie“. Súhrnný prehľad a podklady k vecnému vyhodnoteniu a finančnému vyúčtovaniu výdavkov na účel dotácie je potrebné zároveň poslať aj elektronicky, formou scanu na adresu: dotacie@mfsr.sk.
8. Ak prijímateľ nezašle vyúčtovanie poskytnutej dotácie v termine stanovenom na zaslanie vyúčtovania dotácie podľa ods. 7 tohto článku zmluvy, poskytovateľ písomne vyzve prijímateľa, aby zaslal vyúčtovanie dotácie v lehote určenej poskytovateľom, nie dlhšej ako 15 kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy. Ak prijímateľ dotácie v určenej lehote vyúčtovanie nezašle, je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu na účet poskytovateľa uvedenom v záhlaví tejto zmluvy a v lehote podľa článku V ods. 6 tejto zmluvy.
9. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa dotácie.
10. S prihliadnutím na to, že výnosy z prostriedkov štátneho rozpočtu sú príjmom štátneho rozpočtu, je prijímateľ povinný najneskôr do 31. decembra 2022 vykonať odvod výnosov z poskytnutej dotácie na osobitný účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy pre výnosy a súčasne zaslať ministerstvu avízo o odvedení výnosov z prostriedkov štátneho rozpočtu na predpísanom tlačive (avízo), ktorého elektronická forma sa nachádza na webovom sídle ministerstva financií <https://dotacie.mfsr.sk/>.
11. Nevyčerpané finančné prostriedky vyplývajúce z finančného vyúčtovania je príjemca povinný vrátiť do štátneho rozpočtu poukázaním na osobitný účet ministerstva uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 31.12.2022, o čom zároveň predloží prijímateľ ministerstvu Oznámenie o vrátení nepoužitej dotácie na predpísanom tlačive (avízo), ktorého elektronická forma sa nachádza na webovom sídle ministerstva <https://dotacie.mfsr.sk/>.
12. Použitie dotácie podlieha povinnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom v zmysle § 8a ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Prijemca je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu podľa platného pokynu na zúčtovanie, ktorý sa nachádza na <https://dotacie.mfsr.sk/>.

Článok V.

Kontrola a podmienky vrátenia dotácie

1. Prijímateľ berie na vedomie, že dotácia je poskytnutá zo štátneho rozpočtu SR a na kontrolu a audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch Slovenskej republiky, najmä v zákone o rozpočtových pravidlách verejnej správy a v zákone o finančnej kontrole a audite.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo vykonávať kontrolu dodržiavania hospodárneho použitia poskytnutej dotácie, vrátane dodržania podmienok použitia dotácie dohodnutých v tejto zmluve, a to aj priebežne počas realizácie projektu, a kontrolu súladu s právnymi predpismi Slovenskej republiky, ako aj vykonávať kontrolu správnosti kompletného vyúčtovania poskytnutej dotácie a vecnej realizácie projektu.

3. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi a kontrolným orgánom Slovenskej republiky výkon kontroly, najmä mu na tento účel poskytnúť požadované informácie a vysvetlenia a predložiť mu všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme (úradne osvedčené kópie dokladov) v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť pri výkone kontroly.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že prijímateľovi vzniká povinnosť vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť, ak prijímateľ:
 - a) nepoužil dotáciu na účel dohodnutý v čl. I ods. 1 tejto zmluvy,
 - b) nevyčerpal dotáciu alebo jej časť;
 - c) uviedol v žiadosti podľa § 8a ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - d) predložil poskytovateľovi na vyúčtovanie doklad od dodávateľa, ktorý nie je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, resp. doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý nezodpovedá predmetu zákazky,
 - e) porušil povinnosť podľa čl. II ods. 4 až 8 tejto zmluvy;
 - f) porušil povinnosť podľa čl. III ods. 2 a 3 tejto zmluvy,
 - g) nevyúčtuje dotáciu a nezašle kompletne vyúčtovanie dotácie podľa čl. IV ods. 7 poskytovateľovi ani v dodatočnej lehote podľa čl. IV ods. 8 tejto zmluvy;
 - h) porušil povinnosť podľa čl. VII ods. 3 tejto zmluvy;
5. Prijímateľovi vzniká povinnosť vrátiť poskytovateľovi dotáciu v rozsahu zisteného porušenia alebo nevyčerpania, okrem porušenia podľa ods. 4 písm. a), c), d), f), g) a písm. h) tohto článku, kedy prijímateľovi vzniká povinnosť vrátiť dotáciu v poskytnutej výške, pričom povinnosť vrátiť finančné prostriedky sa nevzťahuje na nevyčerpané prostriedky, ak ich suma nepresiahne 5,- EUR (slovom: päť EUR).
6. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu, alebo je časť v rozsahu zisteného porušenia alebo nevyčerpania, v lehote do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie dotácie alebo jej časti; v prípade porušenia podľa ods. 4 písm. b) tohto článku do 15 kalendárnych dní odo dňa určeného na vyúčtovanie dotácie v zmysle čl. IV ods. 8 tejto zmluvy.
7. Povinnosť vrátiť dotáciu alebo jej časť vzniká už pri prvom porušení povinnosti za ktorú je takto sankciu možné uložiť.
8. Výnosy z dotácie, nevyčerpanú dotáciu a neoprávnene použitú dotáciu sa prijímateľ zaväzuje poukázať bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa nasledovne:
 - a) nevyčerpanú dotáciu do 31. decembra bežného rozpočtového roka na účet poskytovateľa vo formáte IBAN **SK71 8180 0000 0070 0011 5547**,
 - b) nevyčerpanú dotáciu nevrátenú do 31. decembra bežného rozpočtového roka na účet poskytovateľa vo formáte IBAN **SK23 8180 0000 0070 0012 0485** najneskôr do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka,
 - c) výnosy (rozdiel medzi úrokom, vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, príp. celý poplatok) na účet poskytovateľa vo formáte IBAN **SK46 8180 0000 0070 0011 5512** najneskôr do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka,
 - d) neoprávnene použitú dotáciu na účet poskytovateľa vo formáte IBAN **SK46 8180 0000 0070 0011 5512** najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy na vrátenie neoprávnene použitej dotácie.Prijímateľ je povinný pri úhrade výnosov z dotácie alebo nevyčerpanej dotácie alebo neoprávnene použitej dotácie uviesť číslo zmluvy ako variabilný symbol.

Článok VI. Platnosť a zánik zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí dňom úplného vysporiadania finančných vzťahov medzi poskytovateľom a prijímateľom.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú je zmluva uzavretá, môže byť zmluva ukončená dohodou zmluvných strán alebo odstúpením poskytovateľa.
3. Poskytovateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak prijímateľovi vznikla povinnosť vrátiť dotáciu podľa článku V ods. 4, písm. a), c), d) a h) tejto zmluvy.

4. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy prijímateľovi. V prípade odstúpenia od zmluvy zanikajú práva a povinnosti zmluvných strán, s výnimkou povinnosti prijímateľa zúčtovať a vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť podľa článku V ods. 5 a 6 tejto zmluvy. V prípade vrátenia písomného oznámenia poskytovateľovi nastávajú účinky odstúpenia dňom vrátenia nedoručenej zásielky alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky prijímateľom.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery bližšie neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami právnych predpisov Slovenskej republiky uvedených v záhlaví zmluvy, ako aj ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a EÚ.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych a korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
3. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy nesmie prijímateľ previesť na tretiu osobu.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Zmluvu ako prvý zverejní poskytovateľ, a to bezodkladne po jej podpise oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä oznámenie zmien podľa čl. II ods. 8 tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. IV ods.1, 10 až 12 zmluvy), je:
Ministerstvo financií SR
Odbor dotácií
Štefanovičova 5
817 82 Bratislava
6. Táto zmluva je vyhotovená v piatich identických rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy obdrží prijímateľ a tri rovnopisy obdrží poskytovateľ.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

V Bratislave, dňa 11.1.2022

V Bratislave, dňa

[Redacted signature area]

Mgr. Igor Matovič
minister
Ministerstvo financií Slovenskej republiky

[Redacted area]

[Redacted signature area]

Ing. Arch. Matúš Vallo
primátor
Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

[Redacted area]

NAZOV PRIJIMATEĽA :	Hlavné mesto SR Bratislava	ICO: 00603481
Názov projektu :	Rekonštrukcia fontány Družba na Nam. Slobody v Bratislave	
Účel dotácie :	Rekonštrukcia fontány Družba	
Ziadaná výška dotácie:	500 000,00	Celková suma projektu: 2 015 713,58

Príloha č. 1

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (podľa ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie - Opatrenie Ministerstva financií SR č. MF/010175/2004-42)

Číslo príloh	Rozpočet projektu					Zdrojové krytie		
	Druh výdavku	Merná jednotka (merná jednotka - viz. kg, hod., km, atď.)	Počet jednotiek	Cena za jednotku (s DPH)	Oprávnené výdavky spolu (s DPH)	DOTÁCIA	Vlastné zdroje	Cudzíe zdroje
Bežné výdavky								
1.	Osobné výdavky (mzdy, platy, atď.)							
1.1.					0,00 €			
1.2.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 1.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.	Tovary a služby							
2.1.					0,00 €			
2.2.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 2.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3.	Cestovné výdavky a cestovné náhrady (tuzemské, zahraničné, atď.)							
3.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 3.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4.	Výdavky na energiu, vodu, komunikácie (vodné, stočné, poštové služby, telekomunikačné služby, atď.)							
4.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 4.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.	Materiál (interiérové vybavenie, telefóny, náradie, prístroje, potraviny, knihy, časopisy, softvér, licencie, všeobecný a špeciálny materiál, atď.)							
5.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 5.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
6.	Výdavky na dopravu (palivo, servis, poistenie, karty, známky, atď.)							
6.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 6.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
7.	Výdavky na nájom a údržbu (nájom a údržba budov, strojov, zariadení, náradia, dopravných prostriedkov, softvéru atď.)							
7.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 7.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
8.	Výdavky služby (školenia, kurzy, propagácia, súťaže, atď.)							
8.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 8.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
9.	Výdavky služby (školenia, kurzy, propagácia, súťaže, atď.)							
9.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 9.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CELKOM	Bežné výdavky				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Kapitálové výdavky								
10.	Nákup pozemkov a nehmotných aktív (pozemkov, lesov, softvéru, licencií, atď.)							
10.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 10.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
11.	Nákup budov, objektov, strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia, dopravných prostriedkov							
11.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 11.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
12.	Výdavky na prípravnú a projektovú dokumentáciu							
12.1.					0,00 €			
12.2.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 12.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
13.	Výdavky na realizáciu stavieb a ich technického zhodnotenia (nové stavby, rekonštrukcie, modernizácia, stavebné úpravy, atď.)							
13.1.	Architektonko stavebné riešenie		1	1 649 120,12 €	1 649 120,12 €	500 000,00	1 149 120,12	
13.2.	Zdravotechnika		1	264 601,64 €	264 601,64 €		264 601,64	
13.3.	Elektroinštalácia		1	79 089,65 €	79 089,65 €		79 089,65	
13.4.	Vdúchotechnika		1	22 897,18 €	22 897,18 €		22 897,18	
...					0,00 €		0,00	
SUM 13.	Spolu				2 015 713,59 €	500 000,00 €	1 515 713,59 €	0,00 €
14.	Výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu výpočtovej a telekomunikačnej techniky, strojov, prístrojov, techniky, náradia, softvéru, komunikačnej infraštruktúry							
14.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 14.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
15.	Ostatné kapitálové výdavky (nákup umeleckých zbierok, zvierat, atď.)							
15.1.					0,00 €			
...					0,00 €			
SUM 15.	Spolu				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CELKOM	Kapitálové výdavky				2 015 713,59 €	500 000,00 €	1 515 713,59 €	0,00 €
SPOLU CELKOM					2 015 713,59 €	500 000,00 €	1 515 713,59 €	0,00 €

Komentár k rozpočtu (ku každej vyplnenej položke samostatne):

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA:

MIESTO A DÁTUM:

Ing. Arch. Matúš Vallo
primátor

Bratislava dňa:

OTLAČOK PEČIATKY A ROZPIS: