

Rámcová dohoda na dodanie služobnej obuvi

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Dohoda“)

Odberateľ:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava
zastúpenie: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
osoba oprávnená na podpísanie: Ing. Tatiana Kratochvílová, 1. námestníčka primátora
IČO: 00 603 481
DIČ: 2020372596
bankové spojenie: Československá obchodná banka, a. s.
číslo účtu (IBAN): SK13 7500 0000 0000 2582 8293

(ďalej aj ako „Odberateľ“)

a

Dodávateľ:

Obchodné meno

SABRINA MODELLE

sídlo: Pri Podlužianke 3, EB644341, Levice
zápis: Obchodný register Okresného súdu Nitra, vložka: 10807/N, oddiel: Sro
zastúpenie: Štefan Herceg, konateľ spoločnosti
bankové spojenie: TATRABANKA a.s.
číslo účtu (IBAN): SK72 1100 0000 0026 2576 4958
SWIFT (BIC): TATRSKBX
IČO: 36525685
DIČ: 2021324052
IČ DPH: SK2021324052

(ďalej aj ako „Dodávateľ“)

(ďalej spolu aj ako „Strany Dohody“ alebo jednotlivito ako „Strana Dohody“)

Preambula

1. Dohoda sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej v texte aj ako „ZVO“) na predmet zákazky „Služobná obuv pre príslušníkov Mestskej polície Bratislava“.
2. Dodávateľ prehlasuje, že v prípade, že sa na neho vzťahuje povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, je a počas celého trvania Dohody ostane zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade s § 11 ZVO.
3. Dodávateľ zodpovedá a zaväzuje sa zabezpečiť, aby každý jeho subdodávateľ, ktorý sa podieľa na plnení rámcovej dohody, bol počas celého trvania Dohody zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle § 3 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak sa na neho povinnosť zápisu vzťahuje.

Článok 1

Predmet Dohody

1. Predmetom tejto Dohody je najmä:
 - a) záväzok Dodávateľa počas platnosti tejto Dohody, za podmienok stanovených v tejto Dohode a na základe čiastkových zmlúv v zmysle článku 2 Dohody dodať Odberateľovi tovar podrobne špecifikovaný v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody a previesť na neho vlastnícke právo k tovaru;

- b) záväzok Odberateľa tovar prevziať a zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú cenu podľa článku 4 tejto Dohody.

Článok 2 Čiastkové zmluvy

1. Strany Dohody sa dohodli, že za účelom dodania tovaru v zmysle predmetu Dohody podľa článku 1 tejto Dohody, uzatvoria čiastkové zmluvy, ktoré budú mať formu písomnej objednávky na dodanie dohodnutého tovaru (ďalej len „**objednávka**“ alebo „**čiastková zmluva**“). Objednávka musí byť úplná, pričom za úplnú objednávku sa podľa tejto Dohody považuje objednávka čitateľná, ktorá obsahuje údaje špecifikované v bode 3 tohto článku Dohody.
2. Zadávanie objednávok je právom, nie povinnosťou Odberateľa a Dodávateľ si je berie záväzne na vedomie, že objednávky budú počas platnosti tejto Dohody zadávané výhradne podľa skutočných potrieb Odberateľa. Odberateľ nie je povinný vyčerpať zazmluvnený počet obuvi, ale má právo znížiť alebo zvýšiť počet jednotlivej obuvi.
3. Strany Dohody sa dohodli, že objednávka Odberateľa musí obsahovať najmä, nie však výlučne, nasledovné údaje:
 - a) identifikačné údaje Odberateľa;
 - b) množstvo, veľkosť a špecifikáciu objednaného tovaru;
 - c) miesto dodania a miesto plnenia;
 - d) lehotu, v ktorej má byť tovar dodaný;
 - e) dátum vystavenia objednávky;
 - f) podpis oprávneného zástupcu Odberateľa.
4. Odberateľ sa zaväzuje, že objednávku doručí Dodávateľovi osobne, kuriérom, poštou alebo e-mailom, a to kontaktnej osobe uvedenej v článku 12 bode 2 Dohody. Dodávateľ je povinný najneskôr do troch pracovných dní odo dňa doručenia objednávky od Odberateľa potvrdiť príjem a akceptáciu objednávky, a to rovnakou formou, akou bola objednávka doručená Dodávateľovi. Potvrdením objednávky zo strany Dodávateľa sa považuje čiastková zmluva za uzatvorenú.
5. Strany Dohody sa dohodli, že v prípade, ak dodávateľ z akýchkoľvek dôvodov, s výnimkou dôvodov vyššej moci, nepotvrdí objednávku v lehote stanovenej v bode 4 tohto článku Dohody, považuje sa nasledujúci pracovný deň po dni doručenia riadne vystavenej objednávky Dodávateľovi, za deň akceptácie objednávky, t. j. za deň uzatvorenia čiastkovej zmluvy.

Článok 3 Dodacie podmienky, dodacia lehota, miesto plnenia a prevzatie tovaru

1. Strany Dohody sa dohodli, že Dodávateľ dodá tovar vo vlastnom mene a na vlastné náklady. Dodávateľ zodpovedá za to, že tovar bude v súlade s technickými normami a predpismi platnými v Slovenskej republike, že tovar dodá v množstve, akosti a vyhotovení určenom v čiastkovej zmluve a v lehote podľa bodu 4 tohto článku Dohody.
2. Dodávateľ zodpovedá za to, že tovar spĺňa normy STN EN ISO 20347 O2 FO SRC a STN EN ISO 20344. Dodávateľ zodpovedá za to, že tovar a jeho materiály spĺňajú požadované parametre uvedené v prílohe č. 1 tejto Dohody a výrobok je zdravotne nezávadný a je v súlade s technickou normou a vyhláškou MH SR č. 635/2005 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na bezpečnosť textilných vlákien a priadzí, textilných, usňových a odevných výrobkov z textilu a usne určených na priamy styk s pokožkou v znení neskorších predpisov.
3. Strany Dohody sa dohodli, že súčasťou každého tovaru bude etiketa s informáciou o výrobcovi, veľkosti a postupe údržby v úradnom jazyku. Etiketa bude našitá na viditeľnom mieste vo vnútri výrobku v zmysle platnej slovenskej legislatívy.
4. Lehota na dodanie tovaru je najneskôr 4 (štyri) týždne odo dňa uzatvorenia čiastkovej zmluvy, ak sa Strany Dohody v čiastkovej zmluve nedohodnú inak.
5. Miestom plnenia je budova sídla Mestskej polície hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na Gunduličovej 10 v Bratislave, prípadne iné miesto v rámci Bratislavy, ktoré určí Odberateľ v čiastkovej zmluve. Dodanie tovaru je možné len v pracovných dňoch v čase od 07.00 hod. do 14.00 hod. Dodávateľ je povinný oznámiť Odberateľovi dovoz tovaru minimálne 1 (jeden) deň vopred.
6. Strany Dohody sa dohodli, že každý pár tovaru bude balený samostatne po 1 (jednom) páre v krabici s vložením informácie poskytovanej výrobcom o zásadách správneho používania tak, aby bola zabezpečená funkčnosť obuvi, návode na čistenie a ošetrovaní obuvi. Na krabici bude uvedený názov výrobcu, označenie druhu obuvi a veľkosť obuvi.
7. Povinnosť Dodávateľa dodať tovar je splnená tým, že doručí tovar na miesto plnenia a umožní Odberateľovi s tovarom nakladať.
8. Pri prevzatí tovaru je Odberateľ oprávnený tovar prezrieť. Prevzatie a prezretie tovaru vykoná osobne zodpovedný zamestnanec Mestskej polície hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a potvrdí prevzatie tovaru na dodacom liste Dodávateľa, pričom jedna kópia dodacieho listu ostáva Odberateľovi. V prípade väd tovaru ostáva tovar vo vlastníctve Dodávateľa až do doby, kým Dodávateľ neodstráni prekážku, ktorá bráni Odberateľovi tovar riadne prevziať.

9. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na Odberateľa okamihom, keď prevezme tovar v zmysle a spôsobom uvedeným v predchádzajúcich bodoch tohto článku alebo ak tak neurobí včas, potom v čase, keď mu Dodávateľ umožní nakladať s tovarom a Odberateľ tovar bez uvedenia dôvodu neprevezme.
10. Dodávateľ je povinný dodať Odberateľovi vzorky tovaru, a to 1 (jeden) kompletný pár z každého typu obuvi spolu s platnými protokolmi alebo inými dokladmi o skúškach vypracovaných akreditovanými skúšobňami, ktoré majú príslušné technické prostriedky na posudzovanie splnenia požadovaných technických parametrov, predpisov a noriem, vyhotovených v slovenskom jazyku a preukázateľne sa vzťahujúcich k predkladaným vzorkám tovaru. Doklady budú predložené ako originály alebo úradne overené kópie najneskôr do 30 (tridsať) kalendárnych dní od účinnosti Dohody.
11. V prípade, že Dodávateľ predloží vzorku tovaru, ktorá nezodpovedá špecifikácii tovaru uvedenom v prílohe č. 1 tejto Dohody alebo vzorka tovaru nebude v súlade s predloženými dokladmi uvedenými alebo nepredloží vzorku tovaru spolu s požadovanými dokladmi uvedenými v stanovenom termíne, všetko v súlade s bodom 10 tohto článku Dohody, bude to odberateľ považovať za podstatné porušenie tejto Dohody.

Článok 4

Cena

1. Cena za tovar je stanovená dohodou Strán Dohody podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s jednotkovou cenou tovaru podľa Prílohy č. 2 „Cenník“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody. Strany Dohody sa dohodli, že v cene je zahrnutý obal, doprava tovaru a vyloženie tovaru na miesto dodania podľa článku 3 tejto Dohody.
2. Súčasťou ceny tovaru je DPH, pričom jednotková cena tovaru bola dohodou Strán Dohody určená ako cena maximálna a konečná a sú v nej obsiahnuté všetky náklady Strany Dohody na tovar a služby súvisiace s jeho dodaním. Za správne vyčíslenie sadzby DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá Dodávateľ v plnom rozsahu.
3. Cena predmetu zákazky zahŕňa DPH, balné, dopravu a vyloženie tovaru pri dodávke na miesto dodania. Ceny pri všetkých veľkostiach požadovaného tovaru musia byť rovnaké.
4. Strany Dohody sa dohodli, že do jednotkovej ceny tovaru je počas platnosti tejto Dohody prípustné premietnuť zmenu sadzby dane z pridanej hodnoty v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v danom období.
5. Ktorákoľvek zo Strán Dohody je po tom, čo písomne preukáže vznik skutočností podľa bodu 4 tohto článku Dohody navrhnuť úpravu jednotkovej ceny, pričom úpravu je možné uskutočniť iba po vzájomnej dohode Strán Dohody číslaným dodatkom podľa článku 13 bod 3. tejto Dohody. Strany Dohody sa dohodli, že úprava jednotkovej ceny nemá spätnú účinnosť.
6. Strany Dohody sa dohodli, že súčet cien tovaru v jednotlivých čiastkových zmluvách na základe tejto Dohody nepresiahne počas jej platnosti sumu **78 181,50 € bez DPH** (slovom sedemdesiatosem tisícstoosemdesiatjeden eur a päťdesiat centov bez DPH).
7. Dodávateľ berie na vedomie, že Odberateľ zadáva objednávky Dodávateľovi výlučne podľa jeho skutočných potrieb. Dodávateľ si je vedomý, že mu nevznikajú žiadne finančné nároky vrátane náhrady škody z dôvodu, ak suma uvedená v bode 6 tohto článku Dohody nebude vyčerpaná v plnom rozsahu.
8. Odberateľ si vyhradzuje právo zmeniť pri objednávke veľkostný sortiment tovaru podľa aktuálnej potreby bez zmeny ceny.
9. Dodávateľ sa zaväzuje predložiť elektronicky do 2 (dvoch) dní od uzavretia Dohody podrobný rozpočet s uvedením názvu a špecifikácie tovaru. Ceny musia byť zaokrúhlené na dve desiatinné miesta.

Článok 5

Platobné podmienky a fakturácia

1. Strany Dohody sa dohodli, že zálohové platby ani platby vopred sa neposkytujú.
2. Strany Dohody sa dohodli, že cena za dodanie tovaru bude Dodávateľovi Odberateľom uhradená na základe faktúry vystavenej Dodávateľom po dodaní tovaru, a to formou bezhotovostného prevodu na účet Dodávateľa uvedeného v záhlaví tejto Dohody.
3. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať zákonné náležitosti alebo údaje v nej uvedené budú nesprávne alebo neúplné, Odberateľ je oprávnený faktúru vrátiť Dodávateľovi na doplnenie a prepracovanie. Strany Dohody sa dohodli, že v takomto prípade lehota splatnosti neplynie a začne plynúť až doručením upravenej faktúry Odberateľovi. Táto doba sa nebude považovať za dobu omeškania Odberateľa so zaplatením ceny za tovar.
4. Splatosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry so všetkými zákonnými náležitosťami Odberateľovi.

Článok 6

Zodpovednosť za vady

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že tovar má v čase jeho odovzdania a prevzatia vlastnosti požadované Odberateľom v čiastkovej zmluve a v prílohe č. 1 Dohody, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody, a že nemá vady, ktoré by

- znižovali jeho hodnotu alebo účel jeho využitia.
2. Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má dodaný tovar v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na Odberateľa a za vady tovaru, ktoré sa vyskytnú po prevzatí tovaru v záručnej dobe.
 3. Záručná doba na tovar je 24 mesiacov a začína plynúť odo dňa dodania tovaru Odberateľovi uvedenom v dodacom liste. Záručná doba neplynie po dobu, ktorú Odberateľ nemôže užívať dodaný tovar pre jeho vady, za ktoré zodpovedá Dodávateľ.
 4. Práva zo zodpovednosti za vady je Odberateľ povinný uplatniť u Dodávateľa počas záručnej doby tovaru, inak zaniknú, pričom vady tovaru je Odberateľ povinný uplatniť u Dodávateľa bez zbytočného odkladu po ich zistení, a to písomnou formou na adresu sídla Dodávateľa uvedené v záhlaví tejto Dohody alebo na kontaktný email uvedený v článku 12 bode 2 tejto Dohody. V oznámení odberateľ presne špecifikuje vady (opíše ich a uvedie ako sa prejavujú) a uvedie, aký nárok si uplatňuje.
 5. Dodávateľ sa zaväzuje, že vybaví reklamáciu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 30 dní odo dňa doručenia reklamácie Odberateľom.
 6. Odberateľ má právo zabezpečiť odstránenie väd na tovare, za ktoré zodpovedá Dodávateľ aj prostredníctvom inej osoby ako Dodávateľom, a to na náklady Dodávateľa v prípade, ak Dodávateľ po oznámení zistených väd, vady neodstránil v lehote do 30 dní od doručenia reklamácie Odberateľom.
 7. Za vady, ktoré vznikli alebo vyšli najavo v záručnej dobe nezodpovedá Dodávateľ iba v tom prípade, ak boli spôsobené používaním tovaru v rozpore s návodom na obsluhu dodaným Dodávateľom alebo nevhodnými prevádzkovými podmienkami, ktoré Dodávateľ nezapríčinil.
 8. Ak sa preukáže, že vada tovaru je neodstrániteľná, Dodávateľ sa zaväzuje dodať Odberateľovi náhradný tovar v zodpovedajúcom množstve a kvalite.

Článok 7 **Vlastnícke právo**

1. Strany Dohody sa dohodli, že vlastnícke právo k tovaru prechádza na Odberateľa odo dňa prevzatia tovaru v súlade s čl. 3 tejto Dohody.

Článok 8 **Zmluvné pokuty a úroky z omeškania**

1. Strany Dohody sa dohodli na týchto zmluvných pokutách:
 - a) pri nedodržaní dodacej lehoty podľa článku 3 tejto Dohody je Odberateľ oprávnený uplatniť si voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 percenta z ceny nedodaného tovaru za každý, aj začatý deň omeškania;
 - b) pri omeškaní Odberateľa s úhradou riadne vystavenej faktúry v lehote podľa článku 5 tejto Dohody, má Dodávateľ právo požadovať za každý, aj začatý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,05 percenta z ceny neuhradenej faktúry;
 - c) v prípade omeškania Dodávateľa s odstránením väd tovaru v zmysle článku 6 tejto Dohody, je Dodávateľ povinný zaplatiť Odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 percenta z ceny vadného tovaru za každý deň, aj začatý deň omeškania až do dňa odstránenia týchto väd;
 - d) v prípade, ak Odberateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle ust. §69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, vznikne Odberateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 130 % výšky daňovej povinnosti, ktorá takto Odberateľovi vznikla. Túto zmluvnú pokutu je Odberateľ oprávnený započítať s existujúcim alebo budúcim záväzkom voči Dodávateľovi a to aj z iného existujúceho alebo budúceho zmluvného vzťahu;
 - e) v prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení Dodávateľa podľa článku 9 bodu 3. tejto Dohody ukáže ako nepravdivé a Odberateľovi bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením § 7b zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia služby prostredníctvom Dodávateľa nelegálne zamestnaných osôb, (i) je Dodávateľ povinný zaplatiť Odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške sankcie uloženej kontrolným orgánom Odberateľovi a zároveň (ii) Odberateľovi vzniká právo na odstúpenie od tejto Dohody. Odberateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto bodu voči Dodávateľovi aj opakovane.
2. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý prípadný nárok na náhradu škody v celom rozsahu, ktorá vznikne zmluvnej strane z nesplnenia povinností upravených Dohodou druhou Stranou Dohody, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.

Článok 9 **Osobitné ustanovenia**

1. Strany Dohody sa zaväzujú bez zbytočného odkladu navzájom si oznamovať všetky informácie, ktoré by mohli mať vplyv na riadne plnenie tejto Dohody a poskytovať si vzájomnú súčinnosť súvisiacu s plneniami podľa tejto Dohody.
2. Dodávateľ je povinný pri plnení povinností podľa tejto Dohody postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

3. Dodávateľ vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej aj ako „**Pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávani a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dodávateľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Dohody. Dodávateľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávných predpisoch.

Článok 10

Zodpovednosť za škody

1. Strana Dohody zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú druhej Strane Dohody v dôsledku porušenia jej povinností, vyplývajúcich z tejto Dohody.
2. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto Dohody ktorejkoľvek Strane Dohody, má druhá Strana Dohody nárok na náhradu vzniknutej škody.
3. Strany Dohody sa dohodli, že Dodávateľ je povinný nahradiť odberateľovi skutočne vzniknutú škodu aj v prípade, že z jeho zavinenia došlo zo strany Odberateľa k odstúpeniu od tejto Dohody.

Článok 11

Trvanie Dohody a ukončenie Dohody

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 (dvadsaťštyri) mesiacov odo dňa účinnosti Dohody alebo do vyčerpania určeného finančného limitu v zmysle článku 4 bodu 6 Dohody, podľa tohto, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Strany Dohody sa dohodli, že pred uplynutím platnosti tejto Dohody možno túto Dohodu ukončiť:
 - a) písomnou dohodou Strán Dohody;
 - b) písomnou výpoveďou Odberateľa alebo Dodávateľa v dvojmesačnej výpovednej dobe, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej Strane Dohody, a to aj bez udania dôvodu;
 - c) odstúpením od Dohody niektorou zo Strán Dohody.
3. Odberateľ si vyhradzuje právo odstúpiť od Dohody v prípade, že Dodávateľ mešká so splnením dodávky tovaru o viac ako 7 (sedem) kalendárnych dní po uplynutí dodacej lehoty podľa článku 3 tejto Dohody.
4. Strana Dohody je oprávnená odstúpiť od tejto Dohody v prípade podstatného porušenia povinností vyplývajúcich z tejto Dohody. Odstúpenie musí byť písomné a je účinné dňom doručenia druhej Strane Dohody na adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody. Strany Dohody sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností budú považovať porušenie akejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z tejto Dohody. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť Strany Dohody je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci a úradných miest.
5. V prípade odstúpenia od tejto Dohody môže oprávnená Strana Dohody od povinnej Strany Dohody požadovať náhradu škody, ktorá vznikla zavinením povinnej Strany Dohody.
6. Nedodržanie akejkoľvek podmienky a požiadavky objednávateľa sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvných podmienok. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak uzavretá dohoda nespĺňa požiadavky určené na predmet zákazky. Dňom doručenia oznámenia o odstúpení bude dohoda považovaná za ukončenú.

Článok 12

Doručovanie písomností

1. Strany Dohody sa dohodli, že písomnosti a bežná komunikácia podľa tejto Dohody bude prebiehať:
 - a) osobne,
 - b) poštou,
 - c) kuriérom,
 - d) e-mailom.
2. Strany Dohody si za prvé kontaktné osoby určili:
 - a) za Odberateľa: Simona Babišová, email: simona.babisova@mp.bratislava.sk, tel. kontakt: 0908 453 725;
 - b) za Dodávateľa: Štefan Herceg, email: stefanherceg@sabrinamodelle.sk, tel. kontakt: 0905 407 247.
3. Strany Dohody sa dohodli, že písomnosti, obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto Dohody, si budú doručovať prostredníctvom pošty, a to formou doporučenej zásielky do vlastných rúk, kuriérom alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto Dohody rozumie najmä oznámenie týkajúce sa zmien Dohody, jej ukončenia, výzvy na zaplatenie a akékoľvek výzvy na plnenie, s výnimkou objednávok, pri ktorých je dohodnutý osobitný spôsob doručovania v článku 2 bode 4 tejto Dohody.
4. Pre potreby doručovania sa použijú adresy Strán Dohody uvedené v záhlaví tejto Dohody. V prípade akejkoľvek zmeny adresy, určenej na doručovanie písomností na základe tejto Dohody sa Strana Dohody zaväzuje o tejto zmene bezodkladne, najneskôr však do 7 (siedmich) kalendárnych dní odkedy táto zmena nastane, písomne informovať druhú Stranu Dohody; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa, riadne oznámená druhej Strane Dohody pred odoslaním písomnosti.

5. Strany Dohody sa dohodli, že písomnosti doručované poštou, osobne a kuriérom sa považujú za doručené prevzatím alebo odmietnutím prevzatia písomnosti na adrese sídla Strán Dohody uvedených v záhlaví tejto Dohody alebo oznámením druhej Strane Dohody. V prípade doručovania písomností poštou, ak ich Strana Dohody neprevezme na adrese uvedenej v tejto Dohode alebo na adrese písomne oznámenej druhej Strane Dohody, považujú sa písomnosti za doručené dňom uloženia písomnosti na pošte. V prípade, ak písomnosť nemožno na adrese podľa tohto bodu doručiť z dôvodu „adresát neznámy“, považuje sa písomnosť za doručenú dňom jej vrátenia odosielateľovi.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti Strán Dohody neupravené touto Dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky.
2. Strany Dohody sa dohodli, že spory vzniknuté z tejto Dohody budú riešiť vzájomnou dohodou. Pokiaľ sa Strany Dohody na riešení sporu nedohodnú, je ktorákoľvek zo Strán Dohody oprávnená obrátiť sa s návrhom na riešenie sporu na vecne a miestne príslušný súd v Slovenskej republike.
3. Túto Dohodu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode Strán Dohody iba formou písomných, číslovaných dodatkov, ktoré budú podpísané Stranami Dohody a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody.
4. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Dohody stane neplatným alebo neúčinným, platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení Dohody ostane nedotknutá. V takom prípade sa Strany Dohody dohodli, že uzatvoria dodatok a tie ustanovenia, ktoré stratili platnosť alebo účinnosť nahradia ustanoveniami, ktorých ustanovenia a formulácie budú čo najviac podobné pôvodnému zámeru s tým, aby bol zachovaný účel a cieľ tejto Dohody pri rešpektovaní nových faktov bez ujmy pre obe Strany Dohody.
5. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma Stranami Dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Odberateľa podľa § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Táto Dohoda je vyhotovená v 6 (šiestich) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých 4 (štyri) vyhotovenia obdrží Odberateľ a 2 (dve) vyhotovenia obdrží Dodávateľ.
7. Strany Dohody zhodne vyhlasujú, že si Dohodu pred jej podpísaním riadne prečítali, že bola uzatvorená po vzájomnom prerokovaní podľa ich pravej a slobodnej vôle, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne, nie v tiesni, ani nie za inak nevýhodných podmienok. Zmluvné prejavy Strán Dohody sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zástupcovia oboch Strán Dohody sú oprávnení k uzatvoreniu Dohody a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú:
Príloha č. 1 - Špecifikácia predmetu Dohody
Príloha č. 2 – Cenník
Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov

V Bratislave, dňa 27. 12. 2021

Hlavné mesto SR Bratislava
Ing. Tatiana Kratochvílová
1. námestníčka primátora

V Bratislave, dňa 27. 12. 2021

Štefan Herceg
konateľ
SABRINA MODELLE, s.r.o.

Príloha č. 1 - Špecifikácia predmetu Dohody

1. Technická špecifikácia:

| Technické vlastnosti | Hodnota / charakteristika |
|---|---|
| Položka č. 1: Obuv poltopánková čierna bez ocelevej špice | |
| <i>Materiálová charakteristika:</i> | |
| Vrchové prevedenie: | hydrofóbná hovädzinová useň NUBUK, min. hrúbka 2,0 mm, farba čierna, v kombinácii s hydrofóbnou polyamidovou tkaninou s polyuretánovým záterom, farba čierna, oblúčková špička. |
| Jazyk s výplňou: | hydrofóbná polyamidová tkanina s polyuretánovým záterom, farba čierna |
| Podšívka: | podšívka s výbornou absorpciou a desorpciou potu, podšívkový sendvič s vodeodolnou membránou pozostávajúci min. zo 4 vrstiev, s parametrami vodného stĺpca min. 5 000 mba: - vrchný podšívkový materiál: pletenina v zložení 70 ± 5% PA, 30 ± 5% PES, - stredná vrstva: 100% PES plš', - funkčná vrstva: klimatická membrána: 100% polytetrafluoretylén (akceptovaný bude aj iný materiál, poskytujúci identické, alebo lepšie vlastnosti), - spodná vrstva: ochranný úplet 100% PA |
| Podšívka zadných dielcov: | vybavený tepelne izolačnou vrstvou na báze netkanej antistatickej textílie; odolnosť voči oderu, paropriepustná membrána Podšívka zadných dielcov je v identickom zložení, ako je uvedené v riadku „Podšívka“. |
| Vkladacia stielka: | 4ply CLOUD alebo ekvivalent min. štvorvrstvá anatomicky tvarovaná, antistatická, antibakteriálna, absorbujúca vlhkosť, vymeniteľná, farba sivá alebo čierna, vybavená v klenbovej a pätovej časti pružným EVAC prvkom |
| Šnurovacie očko: | 4 páry kovových krúžkov s protikoróznou povrchovou úpravou + 1 pár očko kovové nehrdzavejúce, povrchová úprava staromed' |
| Šnurovadlo: | okružle, pletené s plastovým ukončením, farba čierna |
| Podošva: | trojhustotná PU/PU/GUMA + 2 mm kevlarová planžeta, vyrobená technológiou priameho nástreku, antistatická, odolná voči pohonným hmotám, s výbornou absorpciou energie v oblasti päty; protišmyková typu SRC, hodnota absorpcie energie min 40 J |
| Spodná časť podošvy: | dezénovaná, guma |
| Veľkosť: | veľkosť EÚ v rozmeroch 38 – 49 |
| | Medzi spojmi nesmie dochádzať k prieniku vody zvonku do vnútra obuvi. |
| | Obuv bez ocelevej špice. |
| Požadované normy: | EN ISO 20347 O2 FO WR HI CI HRO SRC STN EN ISO 20344 |
| Položka č. 2: Obuv poloholeňová usňová čierna bez ocelevej špice | |
| <i>Materiálová charakteristika:</i> | |
| Vrchové prevedenie: | hydrofóbná hovädzinová useň NUBUK, min. hrúbka 2,0 mm, farba čierna, v kombinácii s hydrofóbnou polyamidovou tkaninou s polyuretánovým záterom, farba čierna, oblúčková špička, v zadnej časti vrchového prevedenia je všitý nadstavec vrchovej pätičky zabezpečujúci vyššiu flexibilitu a komfort nosenia, tepelná izolácia do -15°C |
| Jazyk s výplňou: | hydrofóbná polyamidová tkanina s polyuretánovým záterom, farba čierna |
| Podšívka: | podšívka s výbornou absorpciou a desorpciou potu, podšívkový sendvič s vodeodolnou membránou pozostávajúci min. zo 4 vrstiev, s parametrami vodného stĺpca min. 5 000 mba: - vrchný podšívkový materiál: pletenina v zložení 70 ± 5% PA, 30 ± 5% PES, |

| | |
|------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - stredná vrstva: 100% PES plst', - funkčná vrstva: klimatická membrána: 100% polytetrafluoretylen (akceptovaný bude aj iný materiál, poskytujúci identické, alebo lepšie vlastnosti), - spodná vrstva: ochranný úplet 100% PA |
| Podšívka zadných dielcov: | vybavený tepelne izolačnou vrstvou na báze netkanej antistatickej textílie; odolnosť voči oderu, paropriepustná membrána Podšívka zadných dielov je v identickom zložení, ako je uvedené v riadku „Podšívka“. |
| Vkladacia stielka: | 4ply CLOUD alebo ekvivalent min. štvorvrstvová anatomicky tvarovaná, antistatická, antibakteriálna, absorbujúca vlhkosť, vymeniteľná, farba sivá alebo čierna, vybavená v klenbovej a pätovej časti pružným EVAC prvkom |
| Šnurovacie očko alebo háčik: | 6-7 párov očka alebo háčik, kovové nehrdzavejúce, povrchová úprava staromeď alebo ekvivalent 4 páry kovových krúžkov s protikoróznou povrchovou úpravou + 2 páry kovových očiek s protikoróznou povrchovou úpravou + 1 pár textilný ťahúň |
| Šnurovadlo: | okružle, pletené s plastovým ukončením, farba čierna |
| Šnurovanie: | trojhustotná PU/PU/GUMA + 2 mm kevlarová planžeta, vyrobená technológiou priameho nástreku, antistatická, odolná voči pohonným hmotám, s výbornou absorpciou energie v oblasti päty; protišmyková typu SRC, hodnota absorpcie energie min 40 J |
| Spodná časť podošvy: | dezénovaná, guma |
| Veľkosť: | veľkosť EÚ v rozmeroch 38 – 49 |
| | Medzi spojmi nesmie dochádzať k prieniku vody zvonku do vnútra obuvi. |
| | Obuv bez ocelevej špice. |
| Požadované normy: | EN ISO 20347 O2 FO WR HI CI HRO SRC STN EN ISO 20344 |

2. Ďalšie osobitné požiadavky


- Cenová ponuka vrátane dopravy na miesto plnenia a vyloženia v priestoroch objednávateľa.
- Súčasťou každého výrobku bude etiketa s informáciou o výrobcovi, veľkosťou, postupom údržby v úradnom jazyku. Etiketa musí byť našitá na viditeľnom mieste vo vnútri výrobku v zmysle platnej slovenskej legislatívy. Na etikete verejný obstarávateľ požaduje nasledovné údaje: výrobca, krajina pôvodu, označenie modelu, norma, veľkosť francúzsky, piktogram ohľadom zloženia obuvi, dátum výroby vo formáte mesiac/rok.
- Informácie ohľadom údržby obuvi musia byť doložené formou príbalového letáku ku každému páru obuvi.
- Počty základných veľkostí budú upresnené v objednávke.
- Každý pár tovaru predmetu zákazky bude balený samostatne po 1 páre v krabici s vložením informácie poskytovanej výrobcom o zásadách správneho používania tak, aby bola zabezpečená funkčnosť obuvi, návodu na čistenie a ošetrovanie obuvi. Na krabici musí byť uvedený názov výrobcu, označenie druhu obuvi, veľkosť.
- Plnenie rámcovej dohody bude na základe čiastkových objednávok od objednávateľa, kde bude uvedené množstvo, veľkosť a druh tovaru. Lehota dodania tovaru bude do 4 týždňov od doručenia objednávky. Dodanie je možné len v pracovných dňoch v čase od 07:00 do 14:00 hod. Dovoz tovaru oznámi dodávateľ objednávateľovi minimálne 1 deň vopred.
- Skutočne odobraté počty jednotlivcej obuvi uvedenej v technickej špecifikácii budú závisieť od potrieb objednávateľa. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať zazmluvnený počet obuvi, ale má právo znížiť alebo zvýšiť počet jednotlivcej obuvi.
- Dĺžka splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry, súčasťou bude dodací list. Úhrada plnenia bude uskutočnená po dodaní predmetu zákazky na základe doručenej faktúry spolu s dodacím listom s uvedením celkovej ceny s DPH.
- Záruka na tovar je 24 mesiacov.
- Nedodržanie akejkoľvek podmienky a požiadavky objednávateľa sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvných podmienok. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak uzavretá dohoda nespĺňa požiadavky určené na predmet zákazky. Dňom doručenia oznámenia o odstúpení bude dohoda považovaná za ukončenú.

Príloha č. 2
Cenník

| | |
|--------------------------|-------------------------------------|
| Obchodné meno uchádzača: | SABRINA MODELLE, s.r.o. |
| Sídlo uchádzača: | Pri Podlužianke 3, EB644341, Levice |
| štatutárny zástupca: | Štefan Herceg, konateľ spoločnosti |
| IČO: | 36525685 |
| IČ DPH: | SK2021324052 |
| platca DPH áno/nie: | áno |
| Telefónne číslo: | 905407247 |
| E-mailová adresa: | stefanherceg@sabrinamodelle.sk |

| Popis výrobku | Predpokladaný počet kusov | Jednotková cena v EUR bez DPH | Jednotková cena v EUR s DPH |
|--|---------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| Obuv poltopánková čierna bez ocelevej špice | 150 | 71,958 | 86,35 |
| Obuv poloholeňová usňová čierna bez ocelevej špice | 150 | 91,025 | 109,23 |

Čestné vyhlásenie: Predložením tejto ponuky zároveň čestne vyhlasujem, že spĺňam všetky podmienky účasti stanovené vo Výzve na predkladanie ponúk a postupujem v súlade s etickým kódexom uchádzača vydaným Úradom pre verejné obstarávanie:
<https://www.uvo.gov.sk/zaujemeauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>

| | | |
|----------------|-----------------|---|
| V Leviciach | dňa: 27.12.2021 |  Štefan Herceg, konateľ spoločnosti |
|----------------|-----------------|---|

Príloha č. 3
Zoznam subdodávateľov

Na realizácii predmetu zákazky: „Obuv pre príslušníkov Mestskej polície hlavného mesta SR Bratislavy“

- sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet zákazky uchádzač uskutoční vlastnými kapacitami
 sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia:

| Subdodávateľ (obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO) | Predmet subdodávok | Podiel v % | Osoba oprávnená konať za subdodávateľa* (Meno a priezvisko) | Adresa trvalého pobytu* | Dátum narodenia* |
|--|-----------------------|---------------|--|----------------------------|---------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

*Vyplní ňa úspešný uchádzač v rámci poskytnutia súčinnosti pred podpisom Rámcovej dohody

V Leviciach, dňa 27.12. 2021

.....

Štefan Herceg
konateľ

Pozn.:

V zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je subdodávateľom hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odpltnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

Subdodávateľ znamená fyzickú alebo právnickú osobu, ktorá na základe zmluvy s úspešným uchádzačom bude realizovať pre uchádzača určité plnenie v zmysle predmetu zákazky. Percentuálny podiel ich plnení je z celkovej ceny diela s DPH.