

## Rámcová dohoda

č. MAGTS 2100059

### Vypracovanie svetelnotechnických posudkov a štúdií

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“), podľa § 83 ods.5 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“) a v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky (ďalej len „**Rámcová dohoda**“)

medzi zmluvnými stranami:

**Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**, so sídlom Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava, zastúpené: Ing. Tatiana Kratochvílová, Prvá námestníčka primátora, IČO:00 603 481, DIČ:2020372596,IČO DPH: SK2020372596, Bankové spojenie: ,Číslo účtu: SK [redacted]

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

Anua, s.r.o., so sídlom Klincová 35 821 08 Bratislava,zastúpený: Ing. Milan Olšavský, zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 84384/B, Bankové spojenie: Fio banka, a.s. Číslo účtu (IBAN): [redacted] IČO: 46838201. DIČ: 2023620764, IČ DPH: SK2023620764, e-mail:milanolsavsky@gmail.com, Tel.č [redacted]

(ďalej len „**Zhotoviteľ 1**“)

a

AIP projekt, s.r.o., so sídlom Letná 10, 040 01 Košice, zastúpený: doc. Ing. Martin Lopušniak, PhD., zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., oddiel: Sro., vlož. číslo 39031/V, Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s., [redacted] 374, IČO: 50 172 441, DIČ: 2120262056, IČ DPH: SK2120262056, [redacted] 9.

(ďalej len „**Zhotoviteľ 2**“)

(Zhotoviteľ 1 a Zhotoviteľ 2 ďalej spoločne aj ako „**Zhotovitelia**“)

(Objednávateľ, Zhotoviteľ 1 a Zhotoviteľ 2 ďalej spoločne ako „**zmluvné strany**“)

### Preambula

Zmluvné strany na základe vyhodnotenia zákazky vyhlásenej Objednávateľom podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní na predmet obstarávania s názvom „**Vypracovanie svetelnotechnických posudkov a štúdií**“ uzatvárajú v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a Obchodným zákonníkom túto Rámcovú dohodu za nižšie uvedeníých podmienok.

### Definície pojmov:

**Príloha č. 1** pod pojmom Príloha č. 1 sa rozumie Opis predmetu zákazky - Vypracovanie svetelnotechnických posudkov a štúdií, ktorý tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 1 k tejto Rámcovej dohode (ďalej len „**Príloha č. 1**“).

**Príloha č. 2** pod pojmom Príloha č. 2 sa rozumie Cenová ponuka Zhotoviteľa 1 a Cenová ponuka Zhotoviteľa 2, ktoré tvoria neoddeliteľnú Prílohu č. 2 k tejto Rámcovej dohode (ďalej len „**Príloha č. 2**“).

**Príloha č. 3** pod pojmom Príloha č. 3 sa rozumie zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok, ktorý tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 3 k tejto Rámcovej dohode (ďalej len „**Príloha č. 3**“).

**Posudok/Posudky** Pod pojmom Posudok/Posudky sa rozumie posudok/posudky špecifikovaný v Prílohe č.1. (ďalej len „**Posudok**“ alebo v množnom čísle „**Posudky**“).

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>konkrétna zákazka na Posudok:</b> | pod pojmom konkrétna zákazka na Posudok sa rozumie čiastková zákazka, ktorá je na základe tejto Rámcovej dohody zadaná Zhotoviteľom (ďalej len „ <b>konkrétna zákazka na Posudok</b> “).   |
| <b>výzva:</b>                        | pod pojmom výzva sa rozumie výzva na predloženie cenovej ponuky, ktorá je zasielaná Objednávateľom a adresovaná Zhotoviteľom, ktorá obsahuje opis konkrétnej zákazky na Posudok (ďalej len „ <b>výzva</b> “).                                      |
| <b>cenová ponuka</b>                 | pod pojmom cenová ponuka sa rozumie cenová ponuka, ktorá je predložená Zhotoviteľmi na základe výzvy. Cenová ponuka sa vzťahuje na konkrétnu zákazku (ďalej len „ <b>cenová ponuka</b> “).   |
| <b>zadávanie zákazky</b>             | pod pojmom zadanie zákazky sa rozumie zaslanie výzvy adresovanej Zhotoviteľom zo strany Objednávateľa podľa konkrétnej výzvy (ďalej len „ <b>zadávanie zákazky</b> “).   |
| <b>úspešný Zhotoviteľ</b>            | pod pojmom úspešný Zhotoviteľ sa rozumie jeden zo Zhotoviteľov, ktorého Objednávateľ vyberie na základe predloženej najnižšej cenovej ponuky pri konkrétnej zákazke na Posudok (ďalej len „ <b>úspešný Zhotoviteľ</b> “).                          |
| <b>objednávka</b>                    | pod pojmom objednávka sa rozumie písomná objednávka, ktorú bude Objednávateľ adresovať úspešnému Zhotoviteľovi po výsledku súťaže s opätovným otvorením (ďalej len „ <b>objednávka</b> “). Objednávka bude výsledkom súťaže s opätovným otvorením. |
| <b>súťaž</b>                         | pod pojmom súťaž sa rozumie súťaž v súlade s § 83 ods. 5 písm. b) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. súťaž s opätovným otvorením(ďalej len „ <b>súťaž</b> “).   |

#### Článok I.

##### Účel a predmet Rámcovej dohody

1. Účelom Rámcovej dohody je úprava vybraných vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktoré sa budú aplikovať pri zadávaní čiastkových zákaziek na poskytovanie Posudkov, a to v súlade s postupom uvedeným v čl. II tejto Rámcovej dohody.
2. Predmetom tejto Rámcovej dohody je záväzok úspešného Zhotoviteľa dodať Posudok Objednávateľovi na základe podmienok uvedených v tejto Rámcovej dohode a záväzok Objednávateľa prevziať včas a riadne poskytnutý Posudok podľa tejto Rámcovej dohody a zaplatiť úspešnému Zhotoviteľovi cenu podľa čl. III. tejto Rámcovej dohody.

#### Článok II.

##### Spôsob plnenia z tejto Rámcovej dohody (zadávanie zákaziek)

1. Objednávateľ bude Zhotoviteľom zadávať zákazky na Posudok nižšie uvedeným spôsobom.
2. Zadanie zákazky na Posudok na základe tejto Rámcovej dohody bude prebiehať prostredníctvom súťaže nasledovne:
  - a) Objednávateľ zašle všetkým Zhotoviteľom na emailové adresy uvedené v čl. VIII. ods. 1 tejto Rámcovej dohody výzvu a vyzve Zhotoviteľov, aby v lehote nie kratšej ako dva (2) pracovné dni doručili písomne na emailovú adresu svoju cenovú ponuku na túto konkrétnu zákazku na Posudok uvedenú vo výzve.
  - b) Objednávateľ následne vyhodnotí zaslané cenové ponuky na konkrétnu zákazku na Posudok a vyberie zo Zhotoviteľov úspešného Zhotoviteľa na základe najnižšej cenovej ponuky.
  - c) Po vyhodnotení zaslaných cenových ponúk Objednávateľ oznámi všetkým Zhotoviteľom výsledok súťaže.
  - d) Na základe výsledku vyhodnotenia cenových ponúk bude/ú vystavená/é objednávka/y pre úspešného Zhotoviteľa v danom opätovnom otvorení súťaže .
3. Objednávka bude obsahovať nasledovné položky:
  - a) identifikačné údaje Objednávateľa a úspešného Zhotoviteľa,
  - b) číslo objednávky,

- c) odkaz na túto Rámcovú dohodu,
  - d) predmet objednávky,
  - e) jednotkovú cenu v zmysle Prílohy č. 2 a celkovú cenu za čiastkovú zákazku
  - f) podpisy zodpovedných zástupcov Objednávateľa a úspešného Zhotoviteľa.
4. Objednávku bude Objednávateľ zasielať na emailovú adresu úspešného Zhotoviteľa. Úspešný Zhotoviteľ je povinný potvrdiť doručenie objednávky do 48 hodín od odoslania objednávky na emailovú adresu Objednávateľa.
  5. Termín určený v objednávke je pre úspešného Zhotoviteľa záväzný a jeho nedodržaním sa dostáva do omeškania s výnimkou, ak bolo omeškanie úspešného Zhotoviteľa preukázateľne spôsobené zásahom vyššej moci (vis maior). Zmenu termínu poskytnutia Posudku je úspešný Zhotoviteľ povinný bezodkladne oznámiť telefonicky a tiež elektronickou formou Objednávateľovi prostredníctvom kontaktných osôb uvedených v čl. VIII. Rámcovej dohody spolu s odôvodnením zmeny termínu poskytnutia Posudku. K zmene termínu poskytnutia Posudku môže dôjsť len vtedy, ak objednávatel' takúto zmenu potvrdí a odsúhlasí elektronickou formou úspešnému Zhotoviteľovi.
  6. Úspešný Zhotoviteľ je v cenovej ponuke povinný uviesť počet hodín, ktoré si budú za vykonanie jednotlivéj zákazky na Posudok účtovať. Úspešný Zhotoviteľ je povinný následne počet hodín vynásobiť svojou hodinovou sadzbou, ktorá je stanovená v čl. III. ods. 7 tejto Rámcovej dohody.
  7. Objednávateľ je oprávnený určiť minimálny a maximálny počet hodín na vypracovanie jednotlivéj zákazky na Posudok, ktoré je potrebné dodržať. V prípade, že Zhotoviteľia Objednávateľom určený minimálny alebo maximálny počet hodín prekročia, za ich ponukovú cenu sa bude považovať jednotlivá hodinová mzda Zhotoviteľov vynásobená najbližším prípustným počtom hodín, ak s tým Zhotoviteľia bude súhlasiť. V opačnom prípade sa príslušná cenová ponuka nebude brať pri hodnotení do úvahy.

### Článok III.

#### Cena, platobné podmienky a hodinové sadzby Zhotoviteľov

1. Cena za Posudky je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách, a na základe výsledku verejného obstarávania, ako cena maximálna. Cena za Posudky je stanovená ako maximálna cena všetkých jednotlivých zákaziek na Posudok zadávaných na základe tejto Rámcovej dohody, a to konkrétne:
 

**=36 000,- € bez DPH na 4 roky**
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zálohové platby vopred Objednávateľ neposkytuje.
3. Cena za odovzdanie jednotlivéj zákazky na Posudok bude uhradená formou prevodu na bankový účet úspešného Zhotoviteľa na základe faktúry, ktorej splatnosť je dohodnutá v lehote do 30 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.
4. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený ju vrátiť a úspešný Zhotoviteľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú. V takomto prípade sa preruší lehota jej splatnosti a nová začne plynúť prevzatím nového, resp. upraveného daňového dokladu.
5. Úspešný Zhotoviteľ sa zaväzuje, že predmetom fakturácie podľa tejto Rámcovej dohody budú len skutočne vykonané zákazky na Posudok; v opačnom prípade bude Objednávateľom vystavená faktúra považovaná za neoprávnené vystavenú.
6. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Súčasťou faktúry musí byť:
  - a) písomná objednávka Objednávateľa podpísaná zodpovednými zástupcami Objednávateľa a úspešného Zhotoviteľa,
  - b) súpis skutočne vykonaných jednotlivých zákaziek na Posudok s termínom ich splnenia podpísaný zodpovednými zástupcami Objednávateľa a úspešného Zhotoviteľa.

7. Hodinové sadzby Zhotoviteľov sú výsledkom postupu podľa verejného obstarávania Objednávateľa a sú počas trvania Rámcovej dohody nemenné. Hodinové sadzby Zhotoviteľov sú nasledovné:  
Zhotoviteľ č. 1: 24,50 EUR bez DPH/hod  
Zhotoviteľ č. 2: 30,0 EUR bez DPH/hod
8. Ani jeden úspešný Zhotoviteľ nemá právo si jednostranne započítať voči Objednávateľovi akúkoľvek splatnú peňažnú pohľadávku. Zhotovitelia nie sú oprávnení, bez písomného súhlasu Objednávateľa, postúpiť na tretiu osobu akékoľvek práva a povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tejto Rámcovej dohody.

#### **Článok IV.**

##### **Povinnosti zmluvných strán**

1. Úspešný Zhotoviteľ je povinný pri plnení povinností podľa tejto Rámcovej dohody postupovať s odbornou starostlivosťou a zaväzujú sa poskytnúť Objednávateľovi jednotlivé Posudky riadne a včas, v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Rámcovej dohode a v súlade s pokynmi Objednávateľa, pokiaľ budú vydané.
2. Úspešný Zhotoviteľ je povinný začať vypracovávať Posudok na základe objednávky Objednávateľa bezodkladne tak, aby dodržali termíny dodania Posudku uvedeného v objednávke.
3. Úspešný Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v súvislosti s vypracovaním Posudku zabezpečia súlad vykonaných prác v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, a súvisiacej Vyhlášky č. 147/2013 Z. z. ako aj zákona č. 374/1990 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach.
4. Ak sa na Zhotoviteľov a ich subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, potom sú Zhotovitelia ako aj ich subdodávatelia povinní dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania tejto Rámcovej dohody, pričom Zhotovitelia sa zaväzujú zabezpečiť splnenie tejto povinnosti aj zo strany subdodávateľov.
5. Zhotovitelia vyhlasujú a svojim podpisom potvrdzujú, že v plnom rozsahu dodržiavajú a zabezpečujú dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej aj ako „**Pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zhotovitelia týmto vyhlasujú, že sú si plne vedomí všetkých povinností, ktoré pre nich z Pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzujú sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Rámcovej dohody. Zhotovitelia sa zaväzujú najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávných predpisoch.

#### **Článok V.**

##### **Doba trvania Rámcovej dohody a ukončenie Rámcovej dohody**

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu stanoveného v čl. III Rámcovej dohody, v závislosti od toho ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Rámcová dohoda zaniká:
  - a) uplynutím doby, na ktorú bola dojednaná,
  - b) vyčerpaním finančného limitu stanoveného v čl. III Rámcovej dohody,
  - c) na základe písomnej dohody zmluvných strán,
  - d) písomnou výpoveďou Objednávateľa a to aj bez uvedenia dôvodu; výpovedná lehota je dva (2) mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede Zhotoviteľom,
  - e) odstúpením Zhotoviteľov v prípade podstatného porušenia povinností Rámcovej dohody zo strany Objednávateľa,
  - f) odstúpením Objednávateľa v prípade podstatného porušenia povinností Rámcovej dohody zo strany Zhotoviteľov.
3. Podstatným porušením povinností úspešného Zhotoviteľa podľa tejto Rámcovej dohody je

- a) opakované nedodržanie povinnosti úspešného Zhotoviteľa odstrániť vadu Posudku v lehote určenej Objednávateľom; pod opakovaným nedodržaním povinnosti sa rozumie,
  - b) nedodanie Posudku včas zo strany úspešného Zhotoviteľa.
4. V prípade porušenia akýchkoľvek iných povinností dohodnutých v tejto Rámcovej dohode zo strany úspešného Zhotoviteľa je Objednávateľ oprávnený dožadovať sa odstránenia nedostatkov v dodatočnej primeranej lehote. Objednávateľ určí lehotu na odstránenie nedostatkov podľa charakteru porušenej povinnosti. Výzvu na odstránenie nedostatkov Objednávateľ môže urobiť elektronickou formou na e-mailové adresy úspešného Zhotoviteľa uvedené v záhlaví tejto Dohody a zároveň ju odošle aj prostredníctvom pošty.
  5. Podstatným porušením povinností Objednávateľa je neuhradenie viac ako jednej faktúry.
  6. Odstúpenie od Rámcovej dohody sa netýka nároku na náhradu škody, nároku na úroky z omeškania a ani nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.

#### **Článok VI. Zodpovednosť za vady**

1. Úspešný Zhotoviteľ zodpovedá za to, že jeho Posudok nemá v čase jeho odovzdania a prevzatia žiadne vady, ktoré by znížovali jeho hodnotu alebo schopnosť jeho využitia.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zistené vady oznámiť bezodkladne po ich zistení úspešnému Zhotoviteľovi (ďalej len „reklamácia“).
3. Úspešný Zhotoviteľ sa zaväzuje bezplatne odstrániť oprávnené reklamácie väd Posudku bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote do dvadsaťštyri (24) hodín od písomného uplatnenia reklamácie.
4. Ak úspešný Zhotoviteľ neodstráni vady v lehote podľa ods. 3 tohto článku, Objednávateľ je oprávnený vady odstrániť treťou osobou na náklady úspešného Zhotoviteľa.

#### **Článok VII. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania**

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných zmluvných pokutách a úrokoch z omeškania:
  - a) Ak úspešný Zhotoviteľ nesplní svoj záväzok dodať Posudok v dohodnutom termíne, Objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5% z hodnoty vystavenej objednávky, a to za každý deň omeškania.
  - b) Ak úspešný Zhotoviteľ nesplní svoj záväzok dodať Posudok riadne (bez väd), Objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5% z hodnoty vystavenej objednávky, a to za každý deň omeškania.
  - c) Ak je Objednávateľ v omeškaní so zaplatením faktúry, má úspešný Zhotoviteľ nárok na zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,05% z nezaplatennej faktúry, a to za každý deň meškania,
  - d) Ak úspešný Zhotoviteľ nesplní svoju povinnosť uvedenú v čl. IX Rámcovej dohody, Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50,- €, a to za každý neoznámený zmenený údaj,
  - e) Ak úspešný Zhotoviteľ nesplní svoju povinnosť uvedenú v čl. IX Rámcovej dohody, Objednávateľ má nárok náhradu škody, ktorá Objednávateľovi v tejto súvislosti vznikne.
2. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý prípadný nárok na náhradu škody, ktorá vznikne niektorej zo zmluvných strán porušením dohodnutých zmluvných povinností.

#### **Článok VIII. Komunikácia zmluvných strán**

1. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje menovať kontaktnú osobu, ktorá bude organizačne zabezpečovať všetky činnosti súvisiace s plnením podľa tejto Rámcovej dohody.
  - a) Kontaktnou osobou za Objednávateľa je Ing. Barbora Pavligová, tel.č.: +421 2 59 356 783 , mob: +421 903 985 951, [barbora.pavligova@bratislava.sk](mailto:barbora.pavligova@bratislava.sk)
  - b) Kontaktnou osobou za Zhotoviteľa 1 je Ing. Milan Olšavský, mob: +421 948 158 019, [milanolsavskv@gmail.com](mailto:milanolsavskv@gmail.com)
  - c) Kontaktnou osobou za Zhotoviteľa 2 je Ing. Kristián Kondáš, PhD., mob: +421 948 476 467, [kondas@aipweb.sk](mailto:kondas@aipweb.sk)

2. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu navzájom si oznamovať všetky informácie, ktoré by mohli mať vplyv na riadne plnenie tejto Rámcovej dohody.
3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľom pri plnení jeho povinností podľa tejto Rámcovej dohody všetku potrebnú súčinnosť, ktorú možno od Objednávateľa spravodlivo požadovať.

#### **Článok IX. Subdodávateľa**

1. Zhotovitelia vyhlasujú, že uvádzajú aktuálne a úplne údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3, 4 a 6 zákona o verejnom obstarávaní ktoré sú uvedené v Prílohe č. 3.
2. Údaje v zmysle § 41 ods. 3 zákona verejnom obstarávaní sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len „údaje“).
3. Zmenu údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa sú Zhotovitelia povinní bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi, pričom zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k dohode.
4. V prípade, ak Zhotovitelia preukazovali splnenie podmienok účasti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní inou osobou, sú povinní pri plnení Rámcovej dohody skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.

#### **Článok X. Vyššia moc**

1. Zmluvné strany sú zbavené zodpovednosti za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností podľa tejto Rámcovej dohody v prípade, že toto neplnenie je v dôsledku vyššej moci. Pre účely tejto Rámcovej dohody sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, napr. vojna, mobilizácia, štrajk, živelné pohromy, povstanie a pod..
2. Tá zmluvná strana, ktorá sa odvolá na vyššiu moc, je povinná to oznámiť druhej zmluvnej strane najneskôr do piatich (5) dní od vzniku tejto skutočnosti a môže požiadať o prípadnú úpravu podmienok Rámcovej dohody. Na požiadanie zmluvnej strany, ktorej boli avizované okolnosti vyššej moci, je povinný oznamovateľ predložiť hodnoverný dôkaz.
3. Ak nedôjde k dohode, má zmluvná strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od tejto Rámcovej dohody. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia druhej zmluvnej strane.

#### **Článok XI. Doručovanie**

1. Pokiaľ nie je v tejto Rámcovej dohode uvedené inak, komunikácia medzi zmluvnými stranami prebieha všetkými dostupnými komunikačnými prostriedkami, najmä, nie však výlučne, listovou zásielkou, elektronickou správou, telefonicky a osobne.
2. Listovú zásielku je možné doručovať prostredníctvom poštového podniku alebo kuriéra na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Rámcovej dohody. Za doručenie sa považuje každá listová zásielka, ktorá:
  - a) bola adresátom prevzatá dňom jej prevzatia,
  - b) prevzatie bolo adresátom odmietnuté, dňom, kedy bolo prevzatie odmietnuté,
  - c) bola uložená na pobočke poštového podniku, uplynutím tretieho dňa od uloženia, aj keď sa adresát s jej obsahom neoboznámil.
3. Elektronická správa sa považuje za doručenie deň nasledujúci po jej odoslaní na emailovú adresu a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nedozvedel. Uvedené neplatí, ak je odosielateľovi doručená automatická správa o nemožnosti adresáta oboznámiť sa so správou spolu s uvedením inej kontaktnej osoby.
4. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu oznámiť si navzájom akúkoľvek zmenu kontaktných údajov. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

**Článok XII.  
Záverečné ustanovenia**

1. Práva a povinnosti touto Rámcovou dohodou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
2. Rámcovú dohodu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami v súlade s §18 zákona o verejnom obstarávaní po dohode všetkých zmluvných strán.
3. Rámcová dohoda sa vyhotovuje v siedmych (7) vyhotoveniach s platnosťou originálu, pričom Objednávateľ dostane štyri (4) vyhotovenia, Zhotoviteľ č. 1 jedno (1) vyhotovenie, Zhotoviteľ č. 2 jedno (1) vyhotovenie, Zhotoviteľ č. 3 jedno (1) vyhotovenie.
4. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia webovom sídle Objednávateľa v súlade § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s § 47a Občianskeho zákonníka.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že Rámcovú dohodu uzatvorili slobodne a vážne, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
6. Neoddeliteľnou súčasťou Rámcovej dohody je:  
Príloha č.1 - Opis predmetu zákazky - Vypracovanie svetelnotechnických posudkov a štúdií,  
Príloha č.2 - Cenová ponuka Zhotoviteľa 1, Cenová ponuka Zhotoviteľa 2 a Cenová ponuka Zhotoviteľa 3  
Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok.

V Bratislave, dňa 13-05-2021

**Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**  
Ing. Tatiana Kratochvílová  
Prvá námestníčka primátora

V \_\_\_\_\_, dňa \_\_\_\_\_

**Anua, s.r.o.**  
Ing. Milan Olšanský  
konateľ

V \_\_\_\_\_, dňa \_\_\_\_\_

**AIP projekt, s.r.o.**  
doc. Ing. Martin Lopušniak, PhD.  
konateľ