

Rámcová dohoda o poskytovaní služieb

č. MAGTS2100072

uzavretá podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) v spojení s § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“)

(ďalej len „**Dohoda**“)

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, so sídlom Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 00603481, DIČ: 2020372596, IČ DPH: SK2020372596, Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s., číslo účtu IBAN: SK 23 7500 0000 0000 2582 7143, zastúpené Mgr. Sergejom Károm, riaditeľom sekcie sociálnych vecí, na základe rozhodnutia č. 6/2021 primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy o podpisovaní písomností a právnych dokumentov, kontaktné údaje na osoby poverené na riešenie záležitostí vyplývajúcich z tejto Dohody: Mgr. Miriama Kanioková, sekcia sociálnych vecí, email: miriama.kaniokova@bratislava.sk, tel. č.: +421 903 985 983

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

PDCS, o.z., so sídlom Štúrova 13, 811 02 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31782451, DIČ: 2020978223, nie je platiteľom DPH, Bankové spojenie: Tatrabanka, a.s., Číslo účtu: SK60 1100 0000 0026 2580 6011, Zastúpené: Mgr. Ing. Anna Zemanová, štatutárna zástupkyňa, zemanh@pdc.sk, +421905962433

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(ďalej Objednávateľ a Poskytovateľ spolu len „**účastníci dohody**“)

PREMBULA

Objednávateľ uzatvára túto dohodu ako výsledok postupu zadávania zákazky na predmet „**ZABEZPEČENIE FACILITAČNÝCH SLUŽIEB POČAS STRETNUTÍ PRACOVNÝCH SKUPÍN PRI PRÍPRAVE KOMUNITNÉHO PLÁNU SOCIÁLNYCH SLUŽIEB HLAVNÉHO MESTA SR BRATISLAVY**“ podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní.

Cieľom Objednávateľa je zabezpečenie rokovaní pracovných stretnutí najmä služby moderovania (facilitácie) vybraných pracovných skupín, technického zabezpečenia online stretnutia a vypracovanie zápisu z každého online stretnutia. Stretnutia sa realizujú s cieľom realizovať komunitné plánovanie sociálnych služieb na území hlavného mesta. Stretnutia sa budú uskutočňovať za účasti zainteresovaných aktérov v oblasti sociálnej politiky – zadávateľov (mestských častí, hlavného mesta), poskytovateľov sociálnych služieb a na to nadväzujúcich sociálnych služieb a osôb so skúsenosťou užívania sociálnych služieb.

1. PREDMET DOHODY

- 1.1 Predmetom tejto Dohody je rámcová úprava vzájomných vzťahov medzi Objednávateľom a Poskytovateľom po dobu právnej záväznosti tejto Dohody pri poskytovaní služieb uvedených v ods. 1.2 tohto článku.
- 1.2 Poskytovateľ sa zaväzuje po dobu právnej záväznosti tejto Dohody poskytovať Objednávateľovi (i) služby zabezpečenie rokovaní pracovných stretnutí najmä moderovania vybraných pracovných skupín (ďalej len „**facilitácia**“) podľa charakteristiky uvedenej v Opise zákazky, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 k tejto Dohode (ďalej len „**Príloha č. 1**“) a (ii) technické zabezpečenie priebehu online stretnutí podľa Pokynov uvedených v neoddeliteľnej prílohe č. 1 a (iii) vypracovanie Zápisu z každého online stretnutia podľa Prílohy č. 1 (ďalej len „**Zápis z online stretnutia**“) (ďalej spoločne ako „**služby**“). Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté služby dohodnutú cenu v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode.

2. OBJEDNÁVKA SLUŽIEB

- 2.1 Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že sa poskytovanie služieb bude uskutočňovať na základe samostatných objednávok, ktoré vystaví Objednávateľ (ďalej len „**objednávka**“) vždy na zabezpečenie služieb pre danú pracovnú skupinu. Objednávku bude Objednávateľ Poskytovateľovi zasielať prostredníctvom e-mailu na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody zadanej v pracovnom čase (od 8:00 do 16:00 h.) s časovým predstihom najmenej troch (3) pracovných dní vopred pred termínom poskytovania služieb. Po doručení je Poskytovateľ povinný objednávku potvrdiť prostredníctvom e-mailu najneskôr do 24 hodín od doručenia na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody.
- 2.2 Objednávka musí obsahovať vymedzenie požadovaných služieb. Poskytovateľ sa zaväzuje súčasne s potvrdením objednávky zaslať Objednávateľovi aj cenovú kalkuláciu za poskytnutie služieb, ktoré budú uvedené v objednávke v súlade s Prílohou č. 2 – Návrh na plnenie kritérií, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody (ďalej len „**Príloha č. 3**“).

3. MIESTO, TERMÍN A ČAS POSKYTNUTIA SLUŽIEB

- 3.1 Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že termín a čas poskytnutia služieb bude určený na základe Zoznamu, ktorý Objednávateľ doručí Poskytovateľovi do desiatich (10) pracovných dní od podpisu tejto Dohody. Objednávateľ si vymedzuje právo na základe potreby Zoznam počas trvania tejto Dohody aktualizovať a meniť.

4. CENA PREDMETU DOHODY

- 4.1 Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že cena za služby je stanovená v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „**cena**“). Cena je uvedená v eurách. V cene sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa vzniknuté pri plnení služieb.
- 4.2 Jednotková cena je bližšie špecifikovaná v Prílohe č. 2 ako cena maximálna.
- 4.3 Celková maximálna súhrnná výška ceny za služby je 15 000,-€ (slovom dvanásťtisíc päťsto eur). Cenu nie je možné prekročiť počas celej doby trvania právnej záväznosti tejto Dohody. V cene za poskytnuté služby sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa a jeho subdodávateľov súvisiace s poskytnutím služieb, ktoré vzniknú Poskytovateľovi v súvislosti s poskytovaním služieb podľa tejto Dohody.

5. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1. Objednávateľ bude cenu za konkrétne služby poskytnuté Poskytovateľom podľa objednávky uhrádzať bezhotovostnou platbou na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom. Faktúra bude vystavená najneskôr do pätnástich (15) dní odo dňa dodania služieb. Splatnosť faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Dňom úhrady je deň odpísania finančných prostriedkov z účtu Objednávateľa.
- 5.2. Poskytovateľ môže fakturovať len služby objednané objednávkou, ktorú Objednávateľ doručil Poskytovateľovi.
- 5.3. Poskytovateľ je oprávnený najskôr deň po dni každého riadneho a včasného dodania služieb v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode vyhotoviť faktúru za poskytnuté služby. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry vystavenej Poskytovateľom musí byť Zápis z každého online stretnutia, ktorý je potvrdený oprávneným zástupcom Objednávateľom.
- 5.4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu a/alebo jej súčasťou nebude Zápis z každého online stretnutia, riadne potvrdený oprávneným zástupcom Objednávateľa, Objednávateľ má právo vrátiť

faktúru Poskytovateľovi na opravu alebo doplnenie. V takom prípade začne nová tridsať (30) dňová lehota splatnosti faktúry plynúť po doručení opravenej alebo doplnenej faktúry.

- 5.5. Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že na poskytovanie služieb v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode sa nebudú zo strany Objednávateľa poskytovať Poskytovateľovi zálohové platby.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV DOHODY

- 6.1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť akékoľvek súvisiace doplňujúce informácie k Prílohe č. 1 a podklady na zabezpečenie poskytnutia služieb v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode.
- 6.2. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne informovať Poskytovateľa o prípadných zmenách pri objednávaní poskytovania služieb.
- 6.3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať požadované služby na základe objednávky Objednávateľa.
- 6.4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby na profesionálnej úrovni v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode.
- 6.5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby riadne a včas, s odbornou starostlivosťou, v požadovanej kvalite a v zmysle a za podmienok dohodnutých v tejto Dohode, pri vykonávaní požadovanej služby konať s potrebnou odbornou starostlivosťou a podľa pokynov Objednávateľa.
- 6.6. Poskytovateľ sa zaväzuje chrániť záujmy Objednávateľa súvisiace s poskytovaním služieb, podľa tejto Dohody a oznámiť mu všetky okolnosti, ktoré môžu mať vplyv na zmenu jeho príkazov, resp. požiadaviek, pri poskytovaní služieb dbať na záujmy a dobré meno Objednávateľa a konať v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú mu známe.
- 6.7. Poskytovateľ sa zaväzuje dbať na to, aby jeho činnosť podľa tejto Dohody bola maximálne účelná a hospodárna, bezodkladne po zistení písomne upovedomiť Objednávateľa o všetkých prekážkach poskytovania služieb a navrhnúť mu možnosti odstránenia týchto prekážok a ak ich nie je možné odstrániť, navrhnúť zmenu služieb.
- 6.8. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky pokyny Objednávateľa k poskytovaniu služieb a na požiadanie informovať Objednávateľa o priebehu poskytovania služieb podľa tejto Dohody.
- 6.9. Poskytovateľ sa zaväzuje z každého stretnutia vykonať Zápis z online stretnutia a následne najneskôr do 48 hodín od konania online stretnutia zaslať Objednávateľovi na schválenie; v prípade, že bude mať Objednávateľ k Zápisu z online stretnutia komentáre, Poskytovateľ sa zaväzuje Zápis z online stretnutia upraviť podľa pokynov Objednávateľa.
- 6.10. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pred každým online stretnutím, najneskôr však do týždňa pred konaním online stretnutia, zašle formou emailu link na pripojenie na online stretnutie určenému pracovníkovi Objednávateľa.
- 6.11. Poskytovateľ sa zaväzuje, že po konzultácii s Objednávateľom každej pracovnej skupine pridelí svojho jedného povereného facilitátora, ktorý je povinný zúčastniť sa aspoň 80 % online stretnutí tej danej pracovnej skupiny, ku ktorej bude pridelený, aby bola zachovaná dôvera a kontinuita online stretnutí. Pridelený facilitátor bude osoba, ktorú Poskytovateľ poveril na plnenie takejto úlohy. Jeden z pridelených facilitátorov bude osoba, ktorou Objednávateľ preukazoval splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO. V prípade, ak sa pridelený poverený facilitátor nemôže zúčastniť online stretnutia pridelenej pracovnej skupiny, o tejto skutočnosti je Poskytovateľ povinný bezodkladne informovať Objednávateľa a zabezpečiť náhradného facilitátora. Poskytovateľ sa zaväzuje prideliť facilitátorov tak, aby každý facilitátor mohol moderovať aspoň 80 % online stretnutí svojej pracovnej skupiny.
- 6.12. Účastníci dohody sa zaväzujú plniť svoje povinnosti riadne a včas a poskytovať si vzájomnú súčinnosť.
- 6.13. V prípade, že dôjde u niekorej z účastníkov dohody k nemožnosti plnenia, je povinná túto skutočnosť oznámiť druhému

účastníkovi dohody bez zbytočného odkladu.

- 6.14. Poskytovateľ je pri poskytovaní služieb v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode viazaný v dohodnutom rozsahu pokynmi Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov daných mu Objednávateľom, ak Poskytovateľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 6.15. Účastníci dohody sa zaväzujú písomne si oznamovať všetky skutočnosti, ovplyvňujúce poskytovanie služieb po stránke obsahovej a termínovej.

7. SUBDODÁVATELIA

- 7.1. Poskytovateľ je oprávnený poskytnúť plnenie na základe tejto Dohody vlastnými kapacitami (zamestnancami, resp. osobami v obdobnom pracovnoprávnom vzťahu), a/alebo osobami uvedenými v § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, ktorých kapacity použil na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto Dohoda, resp. subdodávateľmi, v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2. Ak bude Poskytovateľ zabezpečovať plnenie predmetu dohody prostredníctvom subdodávateľov, zodpovedá za plnenie predmetu dohody tak, akoby plnil on sám. Dodávateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa a je povinný zabezpečiť, že subdodávatelia budú viazaní ustanoveniami tejto Dohody ako Poskytovateľ. Zoznam subdodávateľov tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 3 - „Zoznam subdodávateľov“ Dohody.
- 7.3. Objednávateľ v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní požaduje, aby Poskytovateľ v čase uzatvorenia tejto Dohody predložil zoznam subdodávateľov a uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Poskytovateľ je povinný oznámiť bezodkladne Dodávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi.
- 7.4. Pri každom novom subdodávateľovi a tiež pri každej zmene subdodávateľa počas trvania tejto Dohody sa Poskytovateľ zaväzuje postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia predmetu Dohody boli primerané jeho kvalite. Poskytovateľ má povinnosť bezodkladne, najneskôr v lehote do 3 (troch) pracovných dní, Objednávateľovi oznámiť zmenu subdodávateľa.

8. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 8.1. Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú v dôsledku jeho konania, príp. nekonania a/alebo porušenia, príp. zanedbania niektorej z povinností vyplývajúcej z tejto Dohody. Poskytovateľ je povinný začať s nápravou škody v termíne určenom v písomnom pokyne Objednávateľa.

9. REKLAMAČNÉ PODMIENKY

- 9.1. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať realizáciu objednávky aj v priebehu jej plnenia. V prípade, ak budú v kvalite a čase plnenia služieb vady, Poskytovateľ a Objednávateľ vyhotovia zápis o zistených vadách (ďalej len „reklamácia“). V prípade rozdielných stanovísk dáva konečné rozhodnutie Objednávateľ.
- 9.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu zistených nedostatkov poskytnutých služieb, uplatní bez zbytočného odkladu po jej zistení písomnou formou u Poskytovateľa. Zároveň sa účastníci dohody výslovne dohodli, že všetky zistené nedostatky sa prednostne riešia okamžite, najneskôr do 24 hodín od zistenia.
- 9.3. V prípade nedostatkov pri poskytovaní služieb, ktoré Poskytovateľ neodstránil okamžite pri najbližšom online stretnutí, má Objednávateľ nárok na primeranú zľavu z ceny za poskytnuté služby.
- 9.4. Poskytovateľ je povinný odstrániť aj vady, u ktorých popiera zodpovednosť a ich odstránenie neznesie odklad. Ak sa preukáže, že Poskytovateľ za takúto vadu nezodpovedá, oprávnené náklady za odstránenie väd uhradí Objednávateľ.

Výška nákladov sa bude posudzovať podľa jednotkových cien uvedených v Prílohe č. 3.

- 9.5. Ak Poskytovateľ neodstráni vady v lehote určenej Objednávateľom alebo ak Objednávateľ bude mať dôvodné pochybnosti o schopnosti Poskytovateľa odstrániť tieto vady včas, Objednávateľ je oprávnený vady odstrániť treťou osobou na náklady Poskytovateľa.

10. SANKCIE

- 10.1. V prípade, že Poskytovateľ nedodrží povinnosť podľa bodu 6.5 a bodu 6.9 tejto Dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30,- € a to za každé takéto porušenie zvlášť; predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa.
- 10.2. V prípade, že Poskytovateľ nedodrží povinnosť podľa bodu 6.10 tejto Dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20,- € a to za každé takéto porušenie zvlášť; predmetné ustanovenie neplatí, ak k nedodržaniu povinnosti dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa.
- 10.3. V prípade, že Poskytovateľ nedodrží aspoň dvakrát povinnosť podľa bodu **Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov.** tejto Dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- € a to aj opakovane; predmetné ustanovenie neplatí, ak k nedodržaniu povinnosti dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa.
- 10.4. V prípade, že Poskytovateľ nedodrží povinnosť podľa bodu 6.11 tejto Dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- € a to aj opakovane; predmetné ustanovenie neplatí, ak k nedodržaniu povinnosti dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa.
- 10.5. Pri omeškaní Objednávateľa so zaplatením faktúry za riadne plnenie Dodávateľa, je Objednávateľ povinný zaplatiť Dodávateľovi úrok z omeškania za každý, aj začatý deň omeškania vo výške 0,03% z fakturovanej ceny, predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane Dodávateľa
- 10.6. V prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení Poskytovateľa podľa článku 13 Dohody ukáže ako nepravdivé a Objednávateľovi bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením § 7b zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia služby prostredníctvom Poskytovateľom nelegálne zamestnaných osôb, (i) je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške sankcie uloženej kontrolným orgánom Objednávateľovi a zároveň (ii) Objednávateľovi vzniká právo na odstúpenie od tejto Dohody. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto bodu voči Poskytovateľovi aj opakovane.
- 10.7. V prípade, ak Objednávateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, vznikne Objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 130 % výšky daňovej povinnosti, ktorá takto Objednávateľovi vznikla. Túto zmluvnú pokutu je Objednávateľ oprávnený započítať s existujúcim alebo budúcim záväzkom voči Poskytovateľovi a to aj z iného existujúceho alebo budúceho zmluvného vzťahu.
- 10.8. Zmluvné pokuty alebo poplatok z omeškania sú splatné v pätnásty (15.) deň nasledujúci po doručení písomnej požiadavky (penalizačnej faktúry) oprávneným účastníkom dohody na zaplatenie zmluvnej pokuty alebo úroku z omeškania.
- 10.9. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý nárok na náhradu škody v celom jej rozsahu, ktorá vznikne účastníkovi dohody v dôsledku nesplnenia zmluvných povinností, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.

11. DOBA TRVANIA DOHODY

- 11.1.1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to na 12 (dvanásť) mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, najviac však do vyčerpania finančného limitu určeného v bode 4.3 tejto Dohody, ktorý predstavuje jej hodnotu.

- 11.1. Táto Dohoda zaniká:
- 11.1.2. uplynutím času, na ktorý bola uzavretá, prípadne vyčerpaním finančného limitu,
 - 11.1.3. písomnou dohodou zmluvných strán,
 - 11.1.4. písomnou výpoveďou Objednávateľa alebo Poskytovateľa, a to aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je tridsať (30) dní a začína plynúť prvým dňom po dni, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhému účastníkovi dohody,
 - 11.1.5. písomným odstúpením od Dohody, pričom každý účastník dohody je oprávnený odstúpiť od tejto Dohody pri podstatnom porušení Dohody druhým účastníkom dohody alebo keď sa pre druhého účastníka dohody stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným.
 - 11.1.6. ako aj v prípade uplatnenia § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.2. Podstatným porušením povinností Poskytovateľa podľa tejto Dohody, sa rozumie každé nasledovné konanie Poskytovateľa súvisiace s predmetom dohody, a to:
- 11.2.1. opakované nedodržanie povinnosti Poskytovateľa odstrániť vadu podľa článku 8 tejto Dohody; pod opakovaným nedodržaním povinnosti sa rozumie, ak Poskytovateľ v období posledných dvoch mesiacov minimálne dvakrát neodstránil vadu v lehote určenej Objednávateľom,
 - 11.2.2. nedodržanie povinností Poskytovateľa uvedené v bode 6.10 a/alebo 6.9 a/alebo 6.8 a/alebo 6.5 tejto Dohody,
 - 11.2.3. V prípade porušenia iných povinností dohodnutých v tejto Dohode zo strany Poskytovateľa je Objednávateľ oprávnený dožadovať sa odstránenia nedostatkov v dodatočnej primeranej lehote. Objednávateľ určí lehotu na odstránenie nedostatkov podľa charakteru porušenej povinnosti. Výzvu na odstránenie nedostatkov Objednávateľ môže urobiť elektronickou formou na e-mailovú adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví tejto Dohody a zároveň ju odošle aj prostredníctvom pošty. Neodstránenie zistených nedostatkov ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej Objednávateľom zakladá dôvod na odstúpenie od Dohody podľa bodu 11.1.5 tohto článku.
- 11.3. Podstatným porušením povinností Objednávateľa je neuhradenie viac ako dvoch faktúr vystavených následne za sebou.

12. MLČANLIVOSŤ

- 12.1. Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že zamestnanci oboch strán pri plnení predmetu zákazky sú povinní postupovať súladne s platnou legislatívou zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) ako aj Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).
- 12.2. Objednávateľ sa zaväzuje pri zverejňovaní akýchkoľvek informácií a pokladov vzťahujúcich sa k poskytnutiu služieb postupovať striktné v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 12.3. Poskytovateľ berie na vedomie, že nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely tejto Dohody, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti tejto Dohody.

12.4. Poskytovateľ si je vedomý skutočnosti, že ak poruší povinnosti ochrany výslovne označených dôverných informácií Objednávateľom podľa tohto článku tejto Dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 300,- € (slovom tristo eur) za každé preukázané porušenie. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody, pričom zmluvná pokuta sa nezapočítava na úhradu škody, ktorá by Objednávateľovi vznikla porušením zmluvných povinností Poskytovateľa.

13. NELEGÁLNE ZAMESTNÁVANIE

13.1. Poskytovateľ vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej aj ako „**Pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Dohody. Poskytovateľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávných predpisoch.

14. DORUČOVANIE

14.1. Účastníci dohody sa dohodli, že bežná komunikácia vyplývajúca z Dohody bude prebiehať prioritne formou emailovej komunikácie, a to na emailové adresy uvedené v záhlaví tejto Dohody.

14.2. Za riadne a preukázané doručenie písomnosti doručovanej prostredníctvom pošty sa považuje okrem okamihu prevzatia účastníka dohody, ktorej je písomnosť adresovaná (ďalej len „**adresát**“), aj prípad, keď:

14.3. adresát jej prijatie odmietne; za deň doručenia písomnosti sa považuje deň jej odmietnutia,

14.4. adresát si doručovanú písomnosť uloženú na pošte nevyzdvihne, pričom doručovateľ doručoval písomnosť na adresu adresáta uvedenú v záhlaví tejto rámcovej dohody, prípadne na poslednú známu adresu adresáta. Za deň doručenia sa pokladá siedmy (7.) pracovný deň, ktorý uplynie odo dňa uloženia doručovanej písomnosti na pošte.

14.5. Písomností doručovaných poštou môžu byť doručené aj kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo osobne, prevzatím a potvrdením prevzatia doručovanej písomnosti zodpovednou osobou.

14.6. Písomnosť doručovaná elektronicky sa považuje za doručenie okamihom prevzatia, v prípade, že prevzatie druhý Účastník dohody potvrdí, alebo nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní na e-mailovú adresu druhému účastníkovi dohody uvedenú v záhlaví tejto Dohody alebo oznámenú druhému účastníkovi dohody podľa 15.1 tejto Dohody, ak druhý účastník dohody písomnosť neprevzal.

15. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

15.1. V prípade zmeny názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov ako aj spôsobu ich konania, bankového spojenia, čísla účtu, emailových adries, účastníka dohody, ktorého sa niektorá z týchto zmien týka, oznámi druhému účastníkovi dohody túto skutočnosť a to bez zbytočného odkladu.

15.2. Meniť alebo dopĺňať túto Dohodu je možné len na základe dohody oboch účastníkov dohody vo forme očíslovaného písomného dodatku k Dohode, ktorý nie je v rozpore s ustanovením § 18 zákonom o verejnom obstarávaní. Po obojstrannom potvrdení sa dodatok stane neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody.

15.3. Ak sa na Poskytovateľa a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o registri partnerov verejného sektora**“), potom je Poskytovateľ ako aj jeho subdodávateľia povinní dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania tejto Dohody, pričom Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto

povinnosti aj zo strany subdodávateľov.

- 15.4. Táto Dohoda patrí medzi povinne zverejňované dohody (vrátane dodatkov) podľa ustanovení § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 15.5. Táto Dohoda nadobúda platnosť a je pre účastníkov Dohody záväzná dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán; ak oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán nepodpíšu túto Dohodu v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu. Táto Dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa.
- 15.6. Pokiaľ v Dohode nie je dohodnuté inak, riadia sa práva a povinnosti, právne pomery z nej vyplývajúce, vznikajúce a súvisiace, len slovenským právnym poriadkom a to najmä Obchodným zákonníkom a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike. Účastníci dohody sú povinní rešpektovať zákon o verejnom obstarávaní a v uvedenej súvislosti poskytnúť vyžadovanú súčinnosť.
- 15.7. Táto Dohoda je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých každý účastník Dohody obdrží po dve vyhotovenia.
- 15.8. Účastníci Dohody vyhlasujú, že sú spôsobilí na právne úkony, ich vôľa je slobodná a vážna, prejav vôle je dostatočne zrozumiteľný a určitý, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme. Účastníci Dohody si zmluvu prečítali a bez výhrad súhlasia s jej ustanoveniami.
- 15.9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody je:
- Príloha č. 1 – Opis zákazky
 - Príloha č. 2 - Návrh na plnenie kritérií/Cenová ponuka
 - Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov

V Bratislave, dňa 28.04.2021

V Bratislave, dňa 23.04.2021

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Mgr. Sergej Kára
riaditeľ sekcie sociálnych vecí

PDCS, o.z.
Mgr., Ing. Anna Zemanová
štatutárna zástupkyňa

Opis zákazky

Zabezpečenie priebehu online pracovných stretnutí pri komunitnom plánovaní sociálnych služieb na území hlavného mesta SR Bratislavy spočíva najmä na technickom zabezpečení stretnutia, facilitácii (moderovaní) a vyhotovení zápisu zo stretnutia. Stretnutia sa realizujú s cieľom realizovať komunitné plánovanie sociálnych služieb na území hlavného mesta. Výstupom stretnutí bude tvorba podkladov najmä pre strategický materiál v oblasti sociálnych služieb - komunitného plánu sociálnych služieb mesta Bratislavy.

Zabezpečenie rokovaní pracovných skupín spočíva najmä v službe moderovania (facilitácie) a technického zabezpečenia vybraných pracovných skupín komunitného plánovania sociálnych služieb.

Pracovné skupiny budú spustené v dvoch vlnách v roku 2021. Celkovo sa uskutoční minimálne 40 stretnutí.

- I. vlna pracovných skupín:
 - 1) Osoby so zdravotným postihnutím
 - 2) Ľudia bez domova
 - 3) Starší obyvatelia
- II. vlna pracovných skupín (od septembra):
 - 1) Deti, mladí ľudia a rodiny v ohrození
 - 2) Násilie, rodová rovnosť a ľudia pracujúci v sexbiznise
 - 3) Dostupné bývanie
 - 4) Drogová politika a exponované lokality

Stretnutie pracovnej skupiny bude trvať cca 90 minút.

Stretnutí každej pracovnej skupiny sa zúčastňuje cca 15-30 účastníkov, zainteresovaných aktérov v oblasti sociálnej politiky – zadávateľov (mestských častí, hlavného mesta), poskytovateľov sociálnych služieb a na to nadväzujúcich sociálnych služieb a osôb so skúsenosťou užívania sociálnych služieb. V prípade, ak bude stretnutie určené pre viac ako 30 účastníkov, zadávateľ môže požadovať služby viac facilitátorov. Konkrétne personálne zabezpečenie, čo do počtu facilitátorov, bude dohodnuté medzi zadávateľom a dodávateľom pre každé stretnutie samostatne. Zadávateľ zabezpečí pozývanie na stretnutia, sprostredkovanie podkladov a podobnú komunikáciu s členmi skupiny.

Dodávateľ zabezpečí technickú stránku online stretnutí prostredníctvom spoľahlivej technológie, čo najdostupnejšej pre širšie spektrum ľudí (napr. aplikácie Zoom, MS Teams a i.).

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Príloha č. 1

Názov zákazky:

Zabezpečenie facilitačných služieb počas stretnutí pracovných skupín pri príprave komunitného plánu sociálnych služieb mesta Bratislava

Identifikačné údaje uchádzača	
Obchodné meno uchádzača:	PDCS,o.z.
Sídlo uchádzača:	Štúrova 13, 811 02 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Mgr. Ing. Anna Zemanová
IČO:	31782451
DIČ:	2020978223
Telefónne číslo:	421 905 962 433
E-mailová adresa:	zemanh@pdcs.sk

Kritérium č. 1			
Cena za osobohodinu poskytnutých služieb v eur s DPH			
Ponuka	Osobohodina v EUR bez DPH	Výška DPH	Konečná osobohodina v EUR
	75,00	0,00	75,00
Počet bodov za kritérium č. 1			
56,25			

Kritérium č. 2		
Počet skúseností s vedením participatívnych procesov (facilitácie) pri tvorbe strategického dokumentu za posledné 2 roky		
Meno a priezvisko facilitátora:	Karolína Miková, Filip Vagač, Peter Gušťačík	
1. skúsenosť	Predmet facilitácie: Participatívny proces prípravy Stratégie inkluzívneho vzdelávania Objednávateľ: VÚDPaP dátum realizácie: november 2019- jún 2020 <table border="1" style="float: right;"> <tr> <td>5 stretnutí online</td> </tr> </table>	5 stretnutí online
5 stretnutí online		
2. skúsenosť	Predmet facilitácie: Facilitácia stretnutí s odbornou verejnosťou v rámci procesu hľadania budúceho modelu fungovania mestskej divadelnej scény (Divadlo Pavla Országha Hviezdoslava). Objednávateľ: Magistrát Hl.m Bratislava dátum realizácie: júl-september 2020 <table border="1" style="float: right;"> <tr> <td>3 stretnutia naživo</td> </tr> </table>	3 stretnutia naživo
3 stretnutia naživo		
3. skúsenosť	Predmet facilitácie: Zapájanie zainteresovaných aktérov pri tvorbe stratégie rozvoja kultúry a kandidatúra Trnavy na titul Európske hlavné mesto kultúry (EHMK) na rok 2026	

	Objednávateľ: Mesto Trnava dátum realizácie: august - december 2020	5 stretnutí naživo
4. skúsenosť	Predmet facilitácie: Participatívny proces na prípravu zadania Územného plánu mesta Nitra Objednávateľ: Mesto Nitra dátum realizácie: august 2020 - jún 2021	7 stretnutí online
5. skúsenosť	Predmet facilitácie: Zabezpečenie participatívneho procesu pre tvorbu a pripomienkovanie Národného lesníckeho programu Slovenskej republiky (ďalej len „NLP“) na obdobie rokov 2021-2030. Objednávateľ: Národné lesnícke centrum dátum realizácie: november 2020-september 2021	12 stretnutí online
Počet skúseností s vedením participatívnych procesov (facilitácie) pri tvorbe strategického dokumentu		5
Počet bodov za kritérium č. 2		10

Počet bodov spolu za obe kritériá	66,25
--	--------------

Pláta/neplatca DPH (nehodiace sa preškrtnite)

Čestné vyhlásenie: Predložením tejto ponuky zároveň čestne vyhlasujem, že spĺňam podmienky účasti stanovené v bode 9 Výzvy na predloženie ponuky a postupujem v súlade s etickým kódexom uchádzača vydaným Úradom pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemmauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>

Dňa 15.4.2021	v Bratislave	pečiatka a podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača
---------------	--------------	---

povinné polia

PDGS o.z.
Partners for Democratic Change Slovakia
Štúrova 18
811 02 Bratislava
Slovak Republic

