

**Rámcová dohoda**  
**o poskytovaní služieb na podporu komunitného kompostovania**

uzavretá podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)  
a podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka

Číslo dohody: MAGTS .....

medzi zmluvnými stranami:

	<b>Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava</b>
Sídlo:	Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava
Štatutárny zástupca:	JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor
IČO:	00 603 481
DIČ:	2020372596
IČ DPH :	nie je platca DPH
Bankové spojenie:	Československá obchodná banka, a. s.
číslo účtu:	25829413/7500
IBAN:	SK37 7500 0000 0000 2582 9413
SWIFT:	CEKOSKBX
( ďalej len “objednávateľ” )	

A

obchodné meno:	<b>Priatel'ia Zeme – SPZ</b>
Sídlo:	Alžbetina 53, 040 01 Košice
Korešpondenčná adresa:	P.O.BOX H-39, 040 01 Košice
Zastúpená:	Branislav Moňok
e- mail:	monok@priatel'iazeme.sk
IČO:	35 529 261
DIČ:	2021396069
IČ DPH:	nie sme platitelia DPH
Zapísaná:	Evidencia občianskych združení Ministerstva vnútra SR pod čísлом VVS/1-900/90-11720 s dátumom vzniku 27. 6. 1996
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s., pobočka Košice
Číslo účtu:	4350054701/3100
IBAN:	SK49 3100 0000 0043 5005 4701
SWIFT:	LUBASKBX
( ďalej len “dodávateľ” )	

za nasledovných zmluvnými stranami dohodnutých podmienok:

## **Preambula**

Rámcová dohoda o poskytovaní služieb na podporu komunitného kompostovania (ďalej len „rámcová dohoda“) sa uzatvára ako výsledok použitia postupu podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní.

## **Článok I Účel rámcovej dohody**

- (1) Účelom tejto rámcovej dohody je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktoré sa budú aplikovať pri poskytovaní služieb na podporu komunitného kompostovania biologicky rozložiteľných odpadov zo zelene vznikajúcich v záhradkárskych oblastiach a na pozemkoch so zeleňou v komplexnej bytovej výstavbe na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode.
- (2) Zákazka na poskytovanie služieb týkajúcich sa predmetu na podporu komunitného kompostovania na území hlavného mesta SR Bratislavy bude zadávaná formou objednávky za podmienok dohodnutých v článku III tejto rámcovej dohody.

## **Článok II Predmet rámcovej dohody**

- (1) Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok dodávateľa poskytovať pre objednávateľa služby vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode (ďalej len „predmet dohody“) a záväzok objednávateľa prevziať včas a riadne ukončené služby (čiastkové plnenia) a zaplatiť dodávateľovi cenu za plnenie predmetu tejto dohody uvedeného v článku II tejto rámcovej dohody.
- (2) Predmetom rámcovej dohody je :
  - a) obhliadka terénu a posúdenie vhodnosti lokality na zriadenie komunitného kompostoviska,
  - b) odborná a technická pomoc komunitám pri zriaďovaní kompostoviska,
  - c) zabezpečenie zriadenia kompostoviska,
  - d) zaškolenie kompost-majstrov, ktorí prevezmú zodpovednosť za zriadené kompostovisko,
  - e) prednášky a školenia k postupu kompostovania pre komunity, pre ktoré sa kompostovisko zriaďuje,
  - f) kontrola správneho kompostovania a poskytovania praktickej pomoci na zriadených kompostoviskách v lehote dvoch až štyroch týždňov od zriadenia kompostoviska, najneskôr do 30. novembra. 2018.

## **Článok III Objednávky**

1. Jednotlivé služby podľa článku II ods. 2 tejto dohody si objednávateľ objedná u dodávateľa samostatnou písomnou objednávkou.
2. Písomná objednávka bude okrem identifikačných údajov objednávateľa a dodávateľa obsahovať:

- a) rozsah požadovaných čiastkových služieb podľa predmetu dohody uvedených v článku II ods. 2,
  - b) miesto výkonu služieb (vytypovaná lokalita) a
  - c) termín zahájenia.
3. Súčasťou objednávky bude súpis objednávaných služieb potvrdený zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Objednávateľ si vyhradzuje právo upraviť a zmeniť rozsah objednaných čiastkových služieb podľa jeho potrieb, najmä v prípade vzniku mimoriadnych udalostí.
5. Termín určený v objednávke podľa odseku 2 toho článku je pre dodávateľa záväzným a jeho nedodržaním sa dostáva do omeškania s výnimkou, ak bolo omeškanie preukázateľne spôsobené:
- a) zistením, že lokalita nie je vhodná (odôvodní sa v správe z prieskumu lokality),
  - b) zásahom vyššej moci (vis major),
  - c) zmenou podľa pokynov objednávateľa, a to najmä z dôvodu mimoriadnych udalostí a nepriaznivých poveternostných vplyvov.

#### **Článok IV Cena**

1. Cena za predmet rámcovej dohody je v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s cenovou ponukou dodávateľa, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody ako Prílohu č. 2.
2. Jednotkové ceny služieb súvisiace s cenou za čiastkové plnenie predmetu tejto rámcovej dohody sú uvedené v Prílohe č. 2, ktorá je jej nedeliteľnou súčasťou.

#### **Článok V Platobné podmienky**

1. Objednávateľ bude cenu za plnenie predmetu rámcovej dohody uhrádzať bezhotovostným prevodom na základe faktúry vystavenej dodávateľom. Faktúra bude vystavená najneskôr do 15 dní odo dňa dodania služieb. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Dňom úhrady je deň pripísania finančných prostriedkov na účet dodávateľa.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že posledná faktúra vystavená dodávateľom, bude doručená objednávateľovi najneskôr do 10.12.2018.
3. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Súčasťou faktúry bude:
- a) písomná objednávka objednávateľa so súpisom objednávaných služieb potvrdená zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán,
  - b) správa o postupe zriaďovania kompostoviska, poskytnutých čiastkových službách, súpis skutočne zrealizovaných čiastkových služieb s termínmi ich splnenia,
  - c) v prípade fakturácie za služby podľa článku II ods. 2 písm. a) tejto rámcovej dohody, správa o miestnej obhliadke so zápisom a odôvodnením zisteného stavu, vhodnosti alebo nevhodnosti lokality pre zriadenie kompostoviska,

- d) v prípade fakturácie za služby podľa článku II ods. 2 písm. f) tejto rámcovej dohody, správa o vykonaných kontrolách a poskytnutí praktickej pomoci so zápisom z kontroly,
  - e) protokol o odovzdaní a prevzatí správy a služieb podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán; zodpovedný zástupca objednávateľa potvrdí svojím podpisom včasné a riadne dodanie služieb v zmluvne dohodnutom rozsahu a kvalite.
4. Dodávateľ môže fakturovať len služby objednané a odsúhlasené v súpise objednaných služieb podľa odseku 3 písm. a) tohto článku, ktoré dodal, a ktorých včasné a riadne dodanie bolo objednávateľom potvrdené v protokole o prevzatí služieb podľa odseku 3 písm. e) tohto článku.
  5. Zálohové platby a preddavky objednávateľ neposkytuje.
  6. Prípustné sú čiastkové platby za poskytnuté služby v zmysle objednávky vystavenej podľa článku III odsek 2 tejto rámcovej dohody.
  7. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju vrátiť dodávateľovi v lehote splatnosti s písomným odôvodnením na doplnenie a odstránenie zistených nedostatkov. Dodávateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú faktúru. V takomto prípade sa pôvodná lehota splatnosti zruší a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej, resp. novej faktúry objednávateľovi.

## **Článok VI**

### **Povinnosti dodávateľa**

1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti uvedené v Prílohe č. 1 k tejto rámcovej dohode – Opis predmetu zákazky.
2. Dodávateľ prehlasuje, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky nevyhnutné na realizáciu služieb špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody.
3. Za zriadenie kompostoviska sa považuje vybudovanie kompostoviska, vrátane materiálneho zabezpečenia, zaškolenie kompost-majstrov a vykonávanie dozoru nad kompost majstrami a samotným postupom kompostovania.
4. Dodávateľ je povinný pri plnení predmetu tejto rámcovej dohody postupovať s odbornou starostlivosťou v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch“), vyhláškou MŽP SR č. 371/2015 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými právnymi predpismi a technickými normami platnými v Slovenskej republike a dodržiavať protipožiarne predpisy, predpisy týkajúce sa bezpečnosti práce a ochrany zdravia a majetku, ako i všeobecne záväzné nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a mestských častí Bratislavy.
5. Dodávateľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iné výpadky osôb, ktoré sú účastné na dodávaní predmetu dohody neovplyvnia plnenie tejto rámcovej dohody.
6. V prípade, ak dodávateľ bude zabezpečovať poskytovanie služieb objednávateľovi prostredníctvom iných osôb (subdodávateľov), je povinný túto skutočnosť oznámiť objednávateľovi písomne a zodpovedá za poskytovanie týchto služieb subdodávateľom

akoby ich dodal sám. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, že subdodávatelia budú viazaní ustanoveniami tejto rámcovej dohody ako dodávateľ.

## **Článok VII**

### **Súčinnosť a pokyny objednávateľa**

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť pri plnení tejto rámcovej dohody potrebnú súčinnosť. Ide najmä, ale nielen, o poskytnutie potrebných konzultácií a materiálov (podkladov), ktoré má objednávateľ k dispozícii, a ktoré sú nevyhnutné pre plnenie tejto rámcovej dohody.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že do troch pracovných dní od účinnosti tejto rámcovej dohody si vzájomne oznámia mená, funkcie a kontaktné údaje zodpovedných zamestnancov oprávnených komunikovať vo veciach tejto rámcovej dohody. Každú zmenu kontaktných osôb sa zmluvné strany zaväzujú oznámiť druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu.
3. Objednávateľ sa zaväzuje na žiadosť dodávateľa, že bude súčinný pri rokovaní so zástupcami mestských častí Bratislavy, žiadateľmi, vlastníkmi pozemkov, kompost-majstrami.
4. Dodávateľ je povinný v rámci konzultácií upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov objednávateľa, ak dodávateľ môže túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
5. Ak dodávateľ splní povinnosť podľa odseku 4 tohto článku, a objednávateľ napriek upozorneniu na splnení pokynov písomne trvá, dodávateľ nezodpovedá za nedodané alebo chybné plnenie spôsobené nevhodnými pokynmi objednávateľa.
6. Ak dodávateľ nespĺnil povinnosť uvedenú v odseku 4 tohto článku, zodpovedá za vady spôsobené plnením nevhodných pokynov daných mu objednávateľom.
7. Ak sa vyskytnú okolnosti, ktoré jednej alebo obojom zmluvným stranám čiastočne alebo úplne zabránia v plnení povinností vyplývajúcich z rámcovej dohody, sú zmluvné strany povinné navzájom sa o tom bez zbytočného odkladu informovať a poskytnúť si vzájomnú súčinnosť pri ich riešení.

## **Článok VIII**

### **Spôsob preberania a overovania vykonaných služieb a vady**

1. Objednávateľ preberie službu od dodávateľa formou preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí správy a služieb, ktorá obsahuje identifikáciu pozemku, informáciu o postupe zriaďovania kompostoviska, súpis skutočne zrealizovaných čiastkových služieb, termíny ich splnenia a fotodokumentáciu k zriadenému kompostovisku.
2. V prípade, ak obsah odovzdanej správy nezodpovedá dohodnutému rozsahu a kvalite poskytnutých služieb, je objednávateľ povinný v lehote piatich (5) pracovných dní odo dňa jej prevzatia poskytnúť dodávateľovi písomné pripomienky a primeraný termín na odstránenie nedostatkov.
3. Ak dodávateľ nebude súhlasiť s písomnými pripomienkami a ďalšími pokynmi objednávateľa, je povinný ho na to bez zbytočného odkladu upozorniť. Zmluvné strany sa zaväzujú, že každý taký rozpor budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak objednávateľ nevznesie písomné pripomienky k odovzdanému dielu v lehote uvedenej v odseku 2 tohto článku, má sa za to, že toto plnenie je v dohodnutej kvalite a rozsahu, bez pripomienok objednávateľa.

### **Článok IX Sankcie a zodpovednosť za škodu**

1. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry je dodávateľ oprávnený požadovať úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania dodávateľa s plnením predmetu tejto dohody sa zmluvné strany dohodli, že objednávateľ je oprávnený požadovať zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % zo zmluvnej ceny dohodnutej v čl. IV ods. 2 tejto dohody za nedodanú časť služby, za každý, aj začatý deň omeškania.
3. Dodávateľ je zodpovedný za prípadné škody na majetku tretích osôb, ktoré vznikli pri jeho činnosti.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je oprávnený v zmysle ustanovenia § 545 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov domáhať sa u dodávateľa náhrady škody v plnom rozsahu.

### **Článok X Trvanie rámcovej dohody a jej ukončenie**

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobú určitú, a to do 31.12.2018 odo dňa jej účinnosti.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že rámcová dohoda zaniká:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) uplynutím dohodnutej doby trvania rámcovej dohody,
  - c) zánikom dodávateľa bez právneho nástupcu,
  - d) zánikom oprávnenia dodávateľa vykonávať činnosti, ktoré tvoria predmet tejto rámcovej dohody.
3. Rámcová dohoda sa ukončí pred uplynutím dohodnutej doby určitej v prípade vyčerpania finančných prostriedkov objednávateľa vo výške 30 000,- s DPH (slovom tridsaťtisíc Eur).
4. Podstatným porušením povinností dodávateľa podľa tejto rámcovej dohody, sa rozumie každé konanie dodávateľa súvisiace s predmetom tejto rámcovej dohody, ktoré by viedlo k začatiu správneho konania o uložení pokuty za správny delikt podľa § 117 zákona o odpadoch.
5. Neodstránenie zistených nedostatkov ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej objednávateľom dodávateľovi zakladá dôvod na odstúpenie od rámcovej dohody a považuje sa za podstatné porušenie povinností dodávateľa.
6. Dodávateľ má právo odstúpiť od tejto dohody v prípade, ak objednávateľ neposkytne dohodnuté spolupôsobenie ani v dodatočnej primeranej lehote a zmarí dodávateľovi možnosť poskytnúť objednané služby.
7. Odstúpenie od rámcovej dohody musí byť oznámené druhej zmluvnej strane písomne, s uvedením dôvodu, pre ktorý zmluvná strana od rámcovej dohody odstupuje. Účinky odstúpenia nastávajú ku dňu doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

8. Právo zmluvných strán na náhradu škody a zmluvnú pokutu ukončením rámcovej dohody nie je dotknuté.

## **Článok XI**

### **Doručovanie písomnosti**

1. Za riadne a preukázané doručenie písomnosti sa považuje aj prípad, keď:
  - a) zmluvná strana, ktorej je písomnosť adresovaná (adresát), jej prijatie odmietne; za deň doručenia písomnosti sa považuje deň jej odmietnutia,
  - b) zmluvná strana, ktorej je písomnosť adresovaná (adresát) si doručovanú písomnosť uloženú na pošte nevyzdvihne, pričom doručovateľ doručoval písomnosť na adresu druhej zmluvnej strany (adresáta) uvedenú v záhlaví tejto rámcovej dohody, prípadne na poslednú známu adresu druhej zmluvnej strany (adresáta). Za deň doručenia sa pokladá siedmy pracovný deň, ktorý uplynie od dňa uloženia doručovanej písomnosti na pošte,
  - c) zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto rámcovou dohodou bude prebiehať aj elektronicky prostredníctvom e-mailu okrem komunikácie, ktorá podľa tejto rámcovej dohody bude prebiehať písomne prostredníctvom pošty.
2. Dodávateľ a objednávateľ budú písomnosti týkajúce sa zmluvy, t. j. fakturácie, upomienky, reklamácie a písomnosti týkajúce sa ukončenia zmluvy, zasielať prostredníctvom pošty ako doporučenú zásielku.
3. Písomností doručované poštou môžu byť doručené aj kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo osobne, prevzatím a potvrdením prevzatia doručovanej písomnosti zodpovednou osobou.
4. Písomnosť doručovaná elektronicky na e-mailovú adresu zmluvnej strany oznámenú druhej zmluvnej strane podľa odseku 1 písm. c) tohto článku sa považuje za doručenú:
  - a) okamihom prevzatia, v prípade, že prevzatie druhá zmluvná strana potvrdí, alebo
  - b) nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní, ak druhá zmluvná strana prevzatie písomnosti nepotvrdila.

## **Článok XII**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
2. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto rámcovej dohody je možné len písomnými číslovanými dodatkami so súhlasom oboch zmluvných strán a v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
3. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami sa riadia podmienkami a dojednaniami upravenými v tejto rámcovej dohode a v podmienkach vyhláseného verejného obstarávania, ako aj príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
4. Ustanovenia tejto rámcovej dohody, ktoré sú, alebo sa v budúcnosti stanú neplatnými z dôvodu rozporu s platným právnym poriadkom, nezakladajú neplatnosť celej rámcovej dohody; jej ďalšie ustanovenia ostávajú v platnosti. Dotknuté neplatné ustanovenia sa

zmluvné strany zaväzujú upraviť tak, aby nová úprava bola čo najbližšie úprave pôvodnej a umožnil sa tak dosiahnuť účel tejto rámcovej dohody.

5. Rámcová dohoda je vyhotovená v piatich (5) originálnych vyhotoveniach, tri (3) pre objednávateľa a dve (2) pre dodávateľa.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si rámcovú dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne a vážne, nie v tiesni ani nie za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
7. Neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody sú prílohy :  
Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky  
Príloha č. 2 – Cenník služieb

V Bratislave dňa:

V Bratislave dňa:

Za objednávateľa:

Za dodávateľa:

.....

JUDr. Ivo Nesrovnal  
primátor

.....

Branislav Moňok  
štatutárny zástupca



## OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Zriadenie komunitného kompostoviska na účely zhodnotenia biologicky rozložiteľných odpadov zo zelene vznikajúcich v záhradkárskych osadách a na pozemkoch vo vlastníctve fyzických osôb - nepodnikateľov.

- a) Prijatie objednávky o zriadenie komunitného kompostoviska.
- b) Obhliadka terénu na účely zriadenia kompostoviska – posúdenie podmienok pre jeho zriadenie (§ 13a všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta SR Bratislavy č. 4/2016 v znení všeobecne záväzného nariadenia č. 13/2016).
- c) V prípade preukázania vhodnosti lokality, navrhnúť časť pozemku na účely zriadenia komunitného kompostoviska.
- d) Preverenie majetko-právneho vzťahu k pozemku.
- e) Vypracovanie správy k vhodnosti pozemku na účely zriadenia komunitného kompostoviska.
- f) Zabezpečenie dohody osôb zapájajúcich sa do komunitného kompostovania a kompost majstra – osoby zodpovednej za kompostovanie.
- g) Odborná a technická pomoc komunitám pri zriaďovaní kompostoviska; návrh typu kompostoviska/kompostéra,
- h) Zabezpečenie zriadenia kompostoviska, vrátane materiálneho a personálneho zabezpečenia na jeho zriadenie.
- i) Zaškolenie kompost majstrov, ktorí prevezmú zodpovednosť za zriadené kompostovisko.
- j) Prednášky a školenia k postupu kompostovania pre komunity, pre ktoré sa kompostovisko zriaďuje.
- k) Vypracovanie správy o zriadení kompostoviska s vyhotovením fotodokumentácie, s uvedením termínu o odovzdaní kompostoviska osobám komúny, počtom osôb zapojených do kompostovania s popisom mena zodpovednej osoby – kompost majstra a zabezpečením pridelenie registračného čísla.
- l) Vykonanie kontroly správneho kompostovania a poskytovanie praktickej pomoci na zriadených komunitných kompostoviskách od začiatku zriadenia minimálne raz, prípadne podľa požiadavky komúny/kompost majstra v termíne do 30. novembra 2018.