

Číslo zmluvy objednávateľa:
Číslo zmluvy zhotoviteľa:

ZMLUVA O DIELO

na dodávku a montáž pohyblivých schodov a výťahov

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany

Objednávateľ:	Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Sídlo:	Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava
Štatutárny zástupca:	JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor
Bankové spojenie:	Československá obchodná banka, a.s. Bratislava
IBAN:	SK23 7500 0000 0000 2582 7143
SWIFT:	CEKOSKBX
IČO:	00 603 481

(ďalej len „objednávateľ“)

a skupina dodávateľov

1. člen :	Peter Martiny, s. r. o.
Sídlo:	Kaštieľska 14, 821 05 Bratislava
IČO:	44 723 024
IČ DPH:	SK2022825288
Registrácia:	Okresný súd v Bratislave I. pod značkou Sro, vl. č. 58531/B
Štatutárny orgán:	Ing. Peter Martini – konateľ spoločnosti
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s. Bratislava
IBAN:	SK 8011000000002924864799
SWIFT:	TATRSKBX

(ďalej aj ako „vedúci člen skupiny dodávateľov“)

3. člen :	STAVTEES, s. r. o.
Sídlo:	Geologická 21, 821 07 Bratislava
IČO:	35 791 187
IČ DPH:	SK2020245414
Registrácia:	Okresný súd v Bratislave I. pod značkou Sro, vl. č. 22013/B
Štatutárny orgán:	Peter Gatiaľ – konateľ spoločnosti

(ďalej aj ako „ďalší člen skupiny dodávateľov“)

2. člen : **MAJES výťahy a eskalátory a. s.**
Sídlo: Bojnícka 18,831 04 Bratislava
IČO: 35 770 732
IČ DPH: SK 2020232489
Registrácia: Okresný súd v Bratislave I pod značkou Sa, vl. č. 2180/B
Štatutárny orgán: Ing.František Janík –predseda predstavenstva
(ďalej aj ako „ďalší člen skupiny dodávateľov“)

(ďalej len „zhotoviteľ“)

za nasledovných, zmluvnými stranami dohodnutých podmienok:

Článok 1 **Predmet zmluvy**

- 1.1. Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa dodať a namontovať pre objednávateľa pohyblivé schody (5 ks) a výťahy (5 ks) vrátane vykonania súvisiacich stavebných prác v zmysle projektovej dokumentácie pre stavebné konanie „Obnova podchodu pre peších, Trnavské Mýto, Bratislava“, č. 02/2017, vypracovanú generálnym projektantom Ing. arch. Ivanom Kubíkom, autorizovaným architektom SKA 0192AA, Bezručova 6, 811 09 Bratislava, predmetom ktorej je komplexná Revitalizácia podchodu a Rekonštrukcia vertikálnej dopravy (ďalej len „**Dokumentácia pre stavebné povolenie**“), časť **B – Rekonštrukcia vertikálnej dopravy**, realizačnej dokumentácie, ktorá bude na základe Dokumentácie pre stavebné povolenie vypracovaná, výkazu výmer, všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky a platných slovenských technických noriem za podmienok dohodnutých v tejto zmluve (ďalej len „**predmet zmluvy**“ alebo „**dielo**“). Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas zhotovené dielo zaplatiť zhotoviteľovi odmenu uvedenú v článku 3 tejto zmluvy.

Článok 2 **Miesto a termín plnenia, špecifikácia predmetu zmluvy**

- 2.1. Miestom plnenia predmetu zmluvy je podchod Trnavské mýto v Bratislave.
- 2.2. Dielo je zhotoviteľ povinný realizovať a odovzdať po nasledovných ucelených častiach:
- | | |
|---|-----------------------------------|
| i) SO - 101 Podchod | realizované vo fáze 2, 3, 4, 5, 6 |
| ii) SO - 201 Vstup č. 1 – Tržnica | realizované vo fáze 4 |
| iii) SO - 202 Vstup č. 2 – Istropolis | realizované vo fáze 3 |
| iv) SO - 203 Vstup č. 3 – Vajnorská | realizované vo fáze 5 |
| v) SO - 204 Vstup č. 4 – Centrál – Krížna | realizované vo fáze 6 |
| vi) SO - 205 Nástupište č. 1 | realizované vo fáze 3 |
| vii) SO - 206 Nástupište č. 2 | realizované vo fáze 6 |
| viii) SO - 207 Nástupište č. 3 | realizované vo fáze 5 |

2.3. Termín odovzdania diela, resp. jeho častí je 209 dní .

Konečný termín na odovzdanie diela a všetkej súvisiacej dokumentácie je 30. apríl 2018

2.4. Funkčná špecifikácia predmetu zmluvy:

- Dodávka a montáž nových pohyblivých schodov (5ks) spájajúcich nástupištia električiek č. 1, č. 2, č. 3 a vstupy Tržnica, Istropolis a Centrál s podchodom Trnavské mýto a nových výťahov (5ks) spájajúcich nástupište č. 3 a vstupy Vajnorská, Istropolis, Tržnica, Centrál s podchodom Trnavské mýto vrátane súvisiacich stavebných prác v zmysle projektovej dokumentácie a výkazu výmer.
- Súčasťou dodávky predmetu zmluvy je vytýčenie inžinierskych sietí, osadenie dopravných značiek, oplotenie staveniska - pracoviska, doprava, skladovanie, odvoz a likvidáciu stavebných hmôt a stavebného odpadu, prenájom verejných plôch a komunikácií, ak budú potrebné k vybudovaniu zariadenia staveniska, k jeho prevádzke a vypratanie zariadenia staveniska, prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, spracovanie výrobnéj dielenskej dokumentácie a jej predloženie na odsúhlasenie objednávateľovi, ak bude vyplývať z projektu stavby pri rešpektovaní autorských práv, stráženie staveniska počas výstavby, zaškolenie max. 3 osôb v rozsahu max. 1 hodiny a kontrola Technickou inšpekciou.
- Vykonanie všetkých stavebných prác v zmysle Dokumentácie pre stavebné povolenie a na jej základe pripravenej realizačnej dokumentácie a výkazu výmer.
- Spolupráca pri vypracovaní realizačnej projektovej dokumentácie na základe Dokumentácie pre stavebné povolenie.
- Predmetom diela je dodávka prác, revízií a protokolov potrebných ku kolaudácii diela podľa tejto zmluvy.

2.5. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať predmet zmluvy riadnym a včasným dodaním predmetu zmluvy, resp. jeho častí podľa ods. 2.2 a 2.3 tohto článku na základe písomného odovzdávacieho a preberacieho protokolu odsúhlaseného a podpísaného zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán. Protokol o odovzdaní a prevzatí diela, resp. jeho častí musí obsahovať dátum, miesto odovzdania a stav, v akom sa dielo odovzdáva. Súčasťou odovzdania musí byť aj dokumentácia potrebná pre kolaudačné konanie diela, resp. jeho častí v rozsahu podľa dokumentu UNIKA 2016 a odseku 4.2.4.a požiadaviek stavebného úradu.

2.6. Vlastnícke právo k zhotovenému dielu prechádza na objednávateľa dňom jeho odovzdania a prevzatia v súlade s odsekom 2.4 tohto článku.

Článok 3

Cena a platobné podmienky

3.1 Cena za dielo je stanovená ako výsledok procesu verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov č. 343/2015 Z.z. a zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov na základe predloženej cenovej ponuky zhotoviteľa:

Cena bez DPH: 1000291,67 eur

DPH: 200058,33 eur

Cena celkom: 1200350,00 eur

Slovom: Jedenmilióndvestotísíctristopäťdesiat

- 3.2 Cena za dielo podľa odseku 3.1 tohto článku zmluvy je konečná a zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa na zhotovenie diela, vrátane dodaných zariadení, spotrebného materiálu, dopravy, montáže a stavebných prác náklady na vytýčenie inžinierskych sietí, osadenie dopravných značiek, na oplatenie staveniska – pracoviska, na dopravu, skladovanie, odvoz a likvidáciu stavebných hmôt a stavebného odpadu, náklady na prenájom verejných plôch a komunikácií, ak budú potrebné k vybudovaniu zariadenia staveniska, k jeho prevádzke a vyprataniu zariadenia staveniska, náklady pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, náklady na spracovanie výrobných dielenskej dokumentácie, ak bude vyplývať z projektu stavby pri rešpektovaní autorských práv, náklady na stráženie staveniska počas výstavby, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody.
- 3.3 Zmluvné strany sa dohodli, že zálohové platby ani platbu vopred objednávateľ neposkytne. Úhrada ceny za dielo, resp. za jeho príslušnú etapu sa uskutoční po prevzatí diela objednávateľom, t.j. podpísaním protokolu o odovzdaní a prevzatí diela, resp. jeho príslušnej etapy oboma zmluvnými stranami, formou prevodu na bankový účet zhotoviteľa na základe faktúry, ktorej splatnosť je do 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
- 3.4 Dňom úhrady faktúry je deň pripísania finančných prostriedkov na účet zhotoviteľa.
- 3.5 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa ustanovenia § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 3.6 V prípade, ak faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi a zhotoviteľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú faktúru. V takom prípade sa plynutie lehoty splatnosti preruší a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom prevzatia nového, resp. upraveného daňového dokladu.
- 3.7 Na zabezpečenie prípadných pohľadávok objednávateľa voči zhotoviteľovi vzniknutých z väd a nedorobkov, objednávateľ uplatňuje zádržné vo výške 5% z ceny diela (s DPH) podľa tejto zmluvy, resp. z ceny časti diela podľa tejto zmluvy.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

4.1 Práva a povinnosti zhotoviteľa:

- 4.1.1 Zhotoviteľ vyhlasuje, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky nevyhnutné na dodanie predmetu zmluvy špecifikovaného v článku 1 a 2 tejto zmluvy.
- 4.1.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať plnenie predmetu zmluvy na vlastné náklady a vlastnú zodpovednosť, s odbornou starostlivosťou, v požadovanej kvalite, v rozsahu a v dohodnutom čase.

- 4.1.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri realizácii tejto zmluvy predchádzať škodám na majetku objednávateľa a na majetku tretích osôb a zaväzuje sa okrem iného rešpektovať existenciu podzemných inžinierskych sietí tak, aby nedošlo k ich poškodeniu.
- 4.1.4 Zhotoviteľ predloží verejnému obstarávateľovi doklad (originál alebo úradne osvedčenú kópiu) o poistení pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú svojou činnosťou s poistným plnením minimálne 50% hodnoty predmetu tejto zákazky s DPH s platnosťou a účinnosťou počas celej doby trvania diela, ako aj doklad preukazujúci zaplatenie poistného na aktuálne poistné obdobie najneskôr v deň uzavretia zmluvy. Okrem zhotoviteľa nesmie byť v poistnej zmluve uvedený ako poistený žiaden iný subjekt, s výnimkou člena skupiny dodávateľov.
- 4.1.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje bezplatne a bezodkladne odstrániť oprávnené reklamácie poskytnutého plnenia v súlade s podmienkami uvedenými v článku 7 tejto zmluvy.
- 4.1.6 Zhotoviteľ zodpovedá za ochranu a bezpečnosť zdravia svojich zamestnancov pri plnení predmetu zmluvy, ako aj ostatných fyzických osôb oprávnených sa zdržujúcich na mieste plnenia v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov.
- 4.1.7 Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník o výkone stavebných prác a predkladať ich na schválenie objednávateľovi.
- 4.1.8 Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú pri plnení predmetu zmluvy, ak je preukázateľné, že škoda bola spôsobená zhotoviteľom.
- 4.2 Spolupráca zhotoviteľa a Immocap Group, a.s.**
- 4.2.1 Zhotoviteľ berie na vedomie, že dielo podľa tejto zmluvy je vykonávané v nadväznosti na zmluvu o nájme č. 07 83 0908 16 00 uzatvorenú medzi objednávateľom a spoločnosťou Immocap Group, a.s., so sídlom na Plynárenská 7/C, 821 09 Bratislava, IČO: 35 944 536 Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 3633/B (ďalej len „**Immocap**“) dňa 29.11.2016 (ďalej len „**Zmluva o nájme**“).
- 4.2.2 V zmysle Zmluvy o nájme vykonáva Immocap komplexnú revitalizáciu podchodu na Trnavskom mýte (ďalej len „**Revitalizácia podchodu**“) a objednávateľ zabezpečuje vykonanie diela podľa tejto zmluvy. Vykonanie diela podľa tejto zmluvy a Revitalizáciu podchodu je možné vykonať iba v úzkej súčinnosti jednotlivých dodávateľov prác. Na účely zabezpečenia takejto súčinnosti zriadili objednávateľ a Immocap koordinačný výbor (ďalej len „**Koordinačný výbor**“).
- 4.2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri vykonávaní diela:
- postupovať v súčinnosti s Immocapom, tak aby mohlo byť dielo a Revitalizácia podchodu dokončené súbežne,
 - postupovať v súlade s projektom organizácie výstavby, ktorý je súčasťou Dokumentácie pre stavebné povolenie a na jej základe pripravenej realizačnej dokumentácie,
 - postupovať tak, aby neprimerane neobmedzoval Immocap a neprimerane nebránil pri Revitalizácii podchodu
 - postupovať podľa rozhodnutí, pokynov a inštrukcií Koordinačného výboru,

- v) strpieť pobyt dodávateľa prác pre ImmoCap na stavenisku, nakoľko niektoré typy prác bude potrebné vykonávať v súbehu a na tom istom mieste,
- vi) rešpektovať zmeny a pokyny Koordinačného výboru v rámci harmonogramu.

4.2.4 Ako podmienku odovzdania a prevzatia diela sa zhotoviteľ zaväzuje:

- i) pripraviť kompletne dokumenty a podklady nevyhnutné pre vydanie kolaudačného rozhodnutia a povolenia na predčasné užívanie a povolenia na skúšobnú prevádzku diela, a to najmä doklady o ekologickej likvidácii odpadu, technickú dokumentáciu ku všetkým zariadeniam vertikálnej dopravy, odborné stanovisko a osvedčenie o úradnej skúške ku všetkým zariadeniam vertikálnej dopravy, stavebný denník a prevádzkový a manipulačný poriadok pre všetky zariadenia vertikálnej dopravy, alebo iné doklady požadované zo strany príslušného stavebného úradu na kolaudáciu diela;
- ii) odovzdať objednávateľovi geodetické výskopisné a polohopisné zameranie skutkového zrealizovania diela, vrátane realizovaných prípojk k vedeniam technického vybavenia;
- iii) poskytnúť objednávateľovi nevyhnutnú súčinnosť a spoluúčasť pri zabezpečení dokladov a dokumentov nevyhnutných pre vydanie kolaudačného rozhodnutia pre Revitalizáciu podchodu a vykonanie diela tak, aby nevznikli neprimerané prekážky pre vydanie príslušných rozhodnutí;
- iv) spolupracovať s objednávateľom pri nábehu skúšobnej prevádzky diela;
- v) poskytnúť objednávateľovi akúkoľvek ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť, ktorú možno spravodlivo požadovať, najmä zabezpečiť všetky dokumenty a doklady nevyhnutné pre vydanie kolaudačného rozhodnutia, ako aj zabezpečiť také doklady a dokumenty, ktorých potreba môže vyplynúť alebo vyplynie z priebehu kolaudačného konania (okrem iného napr. záväzné stanovisko príslušného Regionálneho úradu verejného zdravotníctva, Technickej inšpekcie, Inšpektorátu práce, príslušného Okresného riaditeľstva hasičského a záchranného zboru a pod.).

4.3 Práva a povinnosti objednávateľa:

- 4.3.1 Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi potrebnú spoluprácu a súčinnosť.
- 4.3.2 Objednávateľ je oprávnený priebežne kontrolovať kvalitu a spôsob vykonávania diela. V prípade zistených nedostatkov v kvalite plnenia predmetu zmluvy je objednávateľ oprávnený požiadať zhotoviteľa o ich bezodkladné odstránenie /reklamácia/.
- 4.3.3 Objednávateľ si vyhradzuje právo dielo neprevziať v prípade, ak má dielo vady brániace jeho riadnemu využitiu a alebo užívaníu, ako aj v prípade, ak zhotoviteľ nedodá všetky predpísané a požadované doklady.
- 4.3.4 Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje určiť kontaktnú osobu, ktorá bude organizačne zabezpečovať všetky činnosti súvisiace s plnením podľa tejto Zmluvy.
- 4.3.5 Kontaktnou osobou za objednávateľa oprávnenou zastupovať objednávateľa v technických veciach je Gabriel Baláž, t. 02 / 5935 6625, e-mail: gabriel.balaz@bratislava.sk).
- 4.3.6 Kontaktnou osobou za zhotoviteľa oprávnenou zastupovať zhotoviteľa v technických veciach je Peter Gatiaľ, peter_gatial@stavtees.sk, 0903822639

- 4.3.7 Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu navzájom si oznamovať všetky informácie a skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na riadne plnenie tejto Zmluvy.

Článok 5 Stavebný denník

- 5.1 Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi stavenisko pred začatím prác. Stavenisko bude odovzdané na základe trojstranného odovzdávacieho protokolu. Odovzdávací protokol bude:
- i) podpísaný zo strany objednávateľa, zhotoviteľa a Immocap-u,
 - ii) určovať hranice staveniska Immocap-u a zhotoviteľa,
 - iii) určovať a oboznamovať zhotoviteľa s členmi Koordinačného výboru,
- 5.2 Odo dňa prevzatia staveniska je zhotoviteľ povinný viesť stavebný denník. Do stavebného denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy (najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaje dôležité na posúdenie hospodárnosti prác a ich posúdenie orgánmi štátnej správy...).
- 5.3 Objednávateľ má právo k zápisom uvádzať svoje stanovisko. V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník sa končí odovzdaním a prevzatím riadne dokončeného diela, resp. odstránením nedostatkov a nedorobkov podľa Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce, alebo podľa podmienok stanovených v kolaudačnom rozhodnutí.
- 5.4 Stavbyvedúci a odborný dozor objednávateľa budú určení a zapísaní do stavebného denníka pri odovzdaní a prevzatí staveniska. Ku zmenám osôb poverených výkonom funkcie stavbyvedúceho a odborného dozoru objednávateľa alebo rozsahu ich oprávnenia postačí písomné oznámenie druhej zmluvnej strane doporučeným listom, resp. oznámením na kontrolnom dni a uvedením do zápisu z kontrolného dňa.
- 5.5 Stavebný denník sa skladá z úvodných listov, z denných záznamov a príloh.
- a) Úvodné listy obsahujú:
 1. základný list, v ktorom sú uvedené: názov a sídlo objednávateľa, generálneho projektanta – autorského dozoru, zhotoviteľa, koordinátora dokumentácie, koordinátora bezpečnosti, odborného dozoru objednávateľa a zmeny týchto údajov,
 2. identifikačné údaje stavby podľa projektovej dokumentácie,
 3. prehľad zmlúv, vrátane ich dodatkov,
 4. zoznam dokladov a úradných opatrení týkajúcich sa stavby, jej zmien a doplnkov,
 5. prehľad skúšok každého druhu.
 - b) Denné záznamy: - sa píše do knihy s očíslovanými listami jednak pevnými a jednak perforovanými na dva oddeliteľné priepisy, pokiaľ sa strany nedohodnú na väčšom počte priepisov. Perforované listy sa číslujú zhodne s pevnými listami. Denné záznamy sa môžu písať aj na voľné listy s priepismi očíslovanými a s dátumom zhodným s originálom.
 - c) Denný záznam musí popisovať najmä:
 - mesiac, deň, dátum,
 - počet pracovníkov na stavbe podľa remesiel,

- teplota vzduchu, počasie,
- čas začiatku a skončenia prác na stavbe,
- podľa stavebných objektov a prevádzkových súborov rozčlenené vykonané stavebné a montážne práce v súlade so záväzným harmonogramom stavebných prác.

d) Prílohy:

- v denníku sa vyznačia doklady, ktoré sa v jednom vyhotovení (buď v prvopise, alebo odpise) ukladajú priamo na stavenisku. Ide najmä o:
 1. osobitné výkresy dokumentácie a odchýlky od projektovej dokumentácie,
 2. rozhodnutia orgánov a organizácií k prekopávkam, zmenám dopravných značení,
 3. záznam o zameraní skutkového stavu podzemných vedení správcom siete, ak to bude potrebné,
 4. priebežné záznamy o skúškach realizovaných zhotoviteľom na overenie kvality diela,
 5. kontrolné zamerania počas montáže – výškové, osové a polohové,
 6. zápisy z kontrolných dní.
- 5.6 Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Len výnimočne, s uvedením dôvodu, môže tak urobiť nasledujúci deň. Pri denných záznamoch sa nesmú vynechať voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môže robiť záznamy v denníku odborný dozor objednávateľa, pracovník generálneho projektanta poverený výkonom autorského dozoru, ďalej orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné príslušné orgány štátnej správy a na to splnomocnení zástupcovia objednávateľa a zhotoviteľa.
- 5.7 Ak stavbyvedúci nesúhlasí s vykonaným záznamom objednávateľa alebo generálneho projektanta, je povinný pripojiť k záznamu do troch pracovných dní svoje vyjadrenie. O tomto nesúhlasnom zápise upovedomí aj zástupcu objednávateľa a to v lehote najneskôr do troch kalendárnych dní od zápisu. V prípade, ak vyjadrenie pripojené nebude, má sa za to, že s obsahom záznamu súhlasí.
- 5.8 Zhotoviteľ je povinný najmenej raz do týždňa preukázateľne doručiť objednávateľovi prepis záznamov zo stavebného denníka. Ak objednávateľ s obsahom záznamu nesúhlasí, je povinný preukázateľne doručiť svoje pripomienky zhotoviteľovi do 1 kalendárneho týždňa od doručenia záznamu, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.
- 5.9 Zhotoviteľ je povinný uložiť pre svoje potreby druhý prepis denných záznamov oddelene od originálu tak, aby bol k dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu počas realizácie stavby. V prípade straty, zničenia, alebo poškodenia Originálu, bude objednávateľovi pri odovzdaní a prevzatí stavby odovzdaný druhý prepis. Originál a v prípade jeho straty, zničenia alebo poškodenia druhý prepis, bude pri konaní o odovzdaní a prevzatí stavby odovzdaný objednávateľovi. Zhotoviteľovi ostáva druhý prepis, ak nedošlo k strate, zničeniu alebo poškodeniu originálu.

Článok 6

Sankcie

- 6.1 Ak zhotoviteľ nesplní svoj záväzok dodať dielo podľa tejto zmluvy riadne a včas v dohodnutom termíne v zmysle bodu 2.3 tejto zmluvy, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dohodnutej ceny diela s DPH za každý, aj začatý deň omeškania zhotoviteľa s dodaním diela riadne a včas.

- 6.2 Zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu za každé vadné plnenie vo výške 5 % z ceny jednotlivých plnení s DPH aj opakovane, min. vo výške 1000 Eur.
- 6.3 V prípade, ak nedostatky uplatnené reklamáciou objednávateľa uvedené v čl. 7 ods. 7.1 nebudú do 30 dní odstránené, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nevykonaných, resp. nekvalitne vykonaných plnení s DPH, min. vo výške 100 Eur za každý deň omeškania. Uplatnením zmluvnej pokuty zo strany objednávateľa nezaniká povinnosť zhotoviteľa odstrániť reklamované vady.
- 6.4 V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností uvedených v článku 4 ods. 4.2 alebo v článku 8 ods. 8.2 až 8.6 je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 400,- Eur za každé jednotlivé porušenie.
- 6.5 Ak zhotoviteľ spôsobil porušením povinností, zabezpečených zmluvnou pokutou, objednávateľovi škodu, objednávateľ je oprávnený požadovať jej náhradu.
- 6.6 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry má zhotoviteľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny s DPH za každý deň omeškania.

Článok 7

Záruky

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo nemá v čase jeho odovzdania a prevzatia žiadne vady, ktoré by znížovali jeho hodnotu alebo schopnosť jeho využitia.
- 7.2 Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi na dielo uvedené v predmete tejto zmluvy (stavebné práce) záruku v trvaní 60 mesiacov, ktorá začína plynúť odo dňa prevzatia diela bez vád a nedostatkov, resp. až odo dňa potvrdenia odstránenia vád a nedostatkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí verejnej práce alebo jej časti (diela). Pri zariadeniach a strojoch, pri ktorých bol vydaný záručný list výrobcom, sa záruka zhotoviteľa riadi týmto záručným listom (najmenej však vždy 24 mesiacov), pričom aj pri týchto zariadeniach záručná doba začína plynúť odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia diela.
- 7.3 V prípade, ak objednávateľ bude reklamovať vady diela, je zhotoviteľ povinný odstrániť vady na vlastné náklady a uhradiť objednávateľovi prípadnú škodu vzniknutú v dôsledku týchto vád.
- 7.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať práce spojené s odstránením vady diela do 3 dní po uplatnení písomnej reklamácie objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný odstrániť vady a nedostatky diela najneskôr do 15 pracovných dní po uplatnení reklamácie.
- 7.5 V prípade, ak sa preukáže, že vada diela je neodstrániteľná, zhotoviteľ sa zaväzuje vadné dielo alebo vadnú časť diela nahradiť na vlastné náklady a zodpovednosť bezchybným a podľa požiadaviek tejto zmluvy, a to v termíne dohodnutom zmluvnými stranami, najneskôr do 30 pracovných dní po uplatnení reklamácie objednávateľom, s čím zhotoviteľ súhlasí.

Článok 8

Osobitné ustanovenia

- 8.1 Zhotoviteľ má povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, ak sú splnené podmienky podľa § 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného

sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a podá o tom objednávateľovi dôkaz. Nesplnenie tejto povinnosti môže byť podľa § 19 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) dôvodom na odstúpenie od zmluvy zo strany objednávateľa.

- 8.2 Údaje o všetkých známych subdodávateľoch a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uvádza Zhotoviteľ v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 8.3 Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, ako aj zmenu subdodávateľa. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne oznámiť aj údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi (vrátane informácie o jeho zástupcovi) a súvisiace informácie o predmete plnenia navrhovaného subdodávateľa tak, ako sú požadované v Prílohe č. 3 zmluvy.
- 8.4 Navrhovaný nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ je povinný k písomnému oznámeniu o navrhovanom novom subdodávateľovi pripojiť dôkazy o splnení všetkých podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia. Oprávnenie poskytovať plnenie zmluvy sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zmluvy, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 8.5 Zhotoviteľ je oprávnený plniť túto zmluvu alebo jej časť ním navrhnutým novým subdodávateľom ak ho Objednávateľ písomne schváli. V prípade, ak Objednávateľ do 21 dní odo dňa, v ktorom mu zhotoviteľ poskytne všetky údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi podľa odseku 8.2 tohto článku zmluvy so všetkými potrebnými podkladmi podľa odseku 8.3 tohto článku zmluvy písomne zhotoviteľovi neoznámi, či schvaľuje alebo zamietá návrh nového subdodávateľa, platí, že nového subdodávateľa schválil.
- 8.6 Zhotoviteľ nemá nárok na schválenie nového subdodávateľa objednávateľom. Ak objednávateľ zamietne návrh nového subdodávateľa, je zhotoviteľ povinný zmluvu plniť pôvodným subdodávateľom alebo sám. Proces schvaľovania subdodávateľa nemá vplyv na plynutie lehôt podľa tejto zmluvy.
- 8.7 Ustanovenia odseku 8.2 až 8.6 tohto článku zmluvy platia aj v prípade, ak v čase uzavretia tejto zmluvy Zhotoviteľ v prílohe č. 3 neuviedol žiadneho subdodávateľa.
- 8.8 V prípade porušenia povinností uvedených v odsekoch 8.2 až 8.6 tohto článku zmluvy má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa článku 6 ods. 6.4 tejto zmluvy.
- 8.9 Zhotoviteľ počas zhotovenia diela je povinný riadiť sa pokynmi koordinátora bezpečnosti a koordinátora dokumentácie vydanými v písomnej forme.

Článok 9

Doba trvania a ukončenie zmluvy

- 9.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do riadneho odovzdania predmetu zmluvy v zmysle článku 2 tejto zmluvy.
- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva zaniká:
 - a) riadnym odovzdaním a prevzatím predmetu zmluvy, pričom práva a povinnosti podľa článku 6 tejto zmluvy tým nie sú dotknuté,

- b) na základe písomnej dohody zmluvných strán,
- c) jednostranným odstúpením v súlade s touto zmluvou a/alebo s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 9.3 Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak je zhotoviteľ v omeškaní s plnením predmetu zmluvy o viac ako 30 kalendárnych dní v porovnaní s Prílohou č. 4 Harmonogramom stavebných prác tejto zmluvy. Takéto omeškanie sa bude považovať za podstatné porušenie tejto zmluvy.
- 9.4 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade, ak nastane niektorá z okolností uvedených v § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.5 Zhotoviteľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade, ak objednávateľ odmietne poskytnúť potrebné spolupôsobenie a plnenie podmienok tejto zmluvy, ktoré by podstatným spôsobom znemožňovalo zhotoviteľovi plniť podmienky uvedené v tejto zmluve. Tieto okolnosti musí zhotoviteľ podrobne zdokladovať a špecifikovať.
- 9.6 Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené druhej zmluvnej strane písomne, s uvedením dôvodu, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 9.7 Odstúpením od zmluvy sa zmluva zrušuje dňom účinnosti odstúpenia. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán okrem nárokov na náhradu škody a nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

- 10.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
- 10.2 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami po dohode obidvoch zmluvných strán v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Dodatky sa po ich podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
- 10.3 Táto zmluva sa vyhotovuje v ôsmich (8) vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ dostane päť (5) vyhotovení a zhotoviteľ dostane tri (3) vyhotovenia.
- 10.4 Práva a povinnosti touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 10.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
- 10.6 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy:
- | | |
|--------------|---|
| Príloha č. 1 | Opis predmetu zákazky podľa časti B.1 súťažných podkladov poskytovaných vo verejnom obstarávaní |
| Príloha č. 2 | Výkaz výmer a podrobná technická a rozmerová špecifikácia technológií a zariadení |
| Príloha č. 3 | Údaje o všetkých známych subdodávateľoch predmetu zmluvy |
| Príloha č. 4 | Harmonogram stavebných prác |

V Bratislave dňa 2.10.2017

Za hlavné mesto SR Bratislavu

JUDr. Ivo Nesrovnal

V Bratislave dňa 29.9.2017

Za Peter Martiny, s.r.o.