

Rámcová dohoda
na zabezpečenie leteckej prepravy osôb pri zahraničných pracovných cestách
uzavretá podľa § 11 a § 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o
zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o verejnom obstarávaní) a podľa § 269
ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Číslo zmluvy objednávateľa: 2014124202

Zmluvné strany:

Objednávateľ: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**
Sídlo: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
Zastúpený: JUDr. Ivo Nesrovnal
IČO: 00603481
IČ pre DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie:
Číslo účtu: SK37 7500 0000 0000 2582 9413
(ďalej ako „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ: Tucan, cestovná agentúra, s.r.o.
Sídlo: Za kasárňou 1, 83103, Bratislava
Zastúpený: Ing. Pavol Kedroň
Osoba oprávnená konať:
IČO : 35697300
DIČ: 2020310853
IČ DPH: SK SK2020310853
Tel : 0903 202 071
Fax :
Bankové spojenie : UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
Číslo účtu : SK4711110000001121939000
Registrácia : Okresný súd: Bratislava I, oddiel: Sro, vložka:11626/B
(ďalej ako „poskytovateľ“)

(ďalej „objednávateľ“ a „poskytovateľ“ spolu ako „zmluvné strany“)

I. Úvodné ustanovenie

- 1.1 Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavy ako verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní zrealizovalo verejné obstarávanie zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. 170/2015 pod evidenčným číslom 17940-WYS dňa 28.8.2015 na podlimitnú zákazku postupom verejnej súťaže na predmet zákazky „Poskytovanie komplexných cestovných služieb – letenky a ubytovanie“, ktorého výsledkom je táto rámcová dohoda.
- 1.2 Objednávateľ vyhlasuje, že je spôsobilý túto rámcovú dohodu uzavrieť a riadne plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce.

- 1.3 Poskytovateľ vyhlasuje, že je spôsobilý túto rámcovú dohodu uzavrieť a riadne plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce.
- 1.4 Poradie poskytovateľov uvedené v záhlaví tejto Rámcovej dohody je určené na základe výsledkov verejnej súťaže a bolo určené na základe vyhodnotenia ponúk, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v súťažných podkladoch.

II. Účel a predmet rámcovej dohody

- 2.1 Účelom tejto rámcovej dohody je upraviť podmienky efektívneho, hospodárneho a účinného poskytovania komplexných cestovných služieb pri zahraničných pracovných cestách pre objednávateľa v súlade s touto rámcovou dohodou v rozsahu uvedenom v tejto rámcovej dohode.
- 2.2 Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok poskytovateľov zabezpečovať pre objednávateľa služby súvisiace so zabezpečovaním leteckej prepravy zamestnancov objednávateľa a ním určených osôb, ubytovania a súvisiacich služieb pri zahraničných pracovných cestách do celého sveta, zabezpečenie a doručenie jednosmerných a/alebo spätných leteniek v kategóriách na základe jednotlivých požiadaviek /objednávok objednávateľa pre jeho zamestnancov, ako aj pre iné ním určené osoby a zabezpečenie odvozu na/z letiska v súvislosti so zahraničnými pracovnými cestami.
- 2.3 Poskytovateľ v rámci poskytovania služieb leteckej prepravy je povinný:
 - a) vybrať optimálne letecké spojenie podľa uplatnenia kritéria ekonomicky najvýhodnejšej ponuky,
 - b) zabezpečiť:
 - dostupnú/dostupné letenku/letenky do destinácií na základe požiadavky objednávateľa obdržanej elektronicky prostredníctvom na to vyhradenej e-mailovej adresy a doručiť letenky na miesto a v čase podľa objednávky objednávateľa,
 - bezplatné storno objednávky zo strany poskytovateľa nahlásené poskytovateľovi viac ako tri hodiny pred odletom,
 - vysporiadanie prípadného storna letenky nahláseného objednávateľom najneskôr 3 hodiny pred odletom, bez poplatku a akejkolvek náhrady pre poskytovateľa,
 - dopravu podľa požiadavky objednávateľa na/z letiska,
 - c) poskytnúť informácie o:
 - presnom časovom a geografickom pláne cesty (dátum a miesto požadovaného odletu a príletu s uvedením prípadných prestupov, dĺžka letu),
 - dodatočných údajoch a dokumentoch požadovaných zo strany leteckej spoločnosti v nadväznosti na predmetnú požiadavku,
 - štruktúre ceny letenky/leteniek (vrátane letiskových poplatkov a ostatných povinných poplatkov),
 - možnostiach zmeny alebo úpravy letenky/leteniek,

- možnostiach prepravy na/z letiska (miesta odletu/príletu destinácie) do miesta určeného objednávateľom v štruktúre podľa požiadaviek objednávateľa,
 - d) poskytnúť bezplatné, nepretržité¹⁾ asistenčné služby¹⁾ a pomoc pri riešení vzniknutých mimoriadnych situácií v súvislosti s objednanou/objednanou prepravou, a pri riešení reklamácií.
 - e) poskytnúť ďalšie služby súvisiace so zabezpečením leteckej prepravy, o ktoré objednávateľ požiada.
- 2.4 Poskytovateľ v rámci poskytovania služieb ubytovania je povinný vybrať optimálne ubytovanie podľa uplatnenia kritéria ekonomicky najvýhodnejšej ponuky a podľa požiadaviek objednávateľa.
- 2.5 Objednávateľ v súlade s touto rámcovou dohodou sa zaväzuje zaplatiť za riadne a včas poskytnuté plnenie dohodnutú cenu.

III. Práva a povinnosti poskytovateľa, objednávateľa a plnenie rámcovej dohody

- 3.1 Každý poskytovateľ sa touto rámcovou dohodou zaväzuje zúčastňovať postupu podľa článku IV. alebo V. tejto dohody v súlade s § 64 zákona o verejnom obstarávaní a reagovať na konkrétnu požiadavku objednávateľa.
- 3.2 Každý poskytovateľ sa zaväzuje pre zamestnancov objednávateľa ako aj pre ním určené osoby zabezpečiť a doručiť jednosmerné a/alebo spätočné letenky v kategóriách na základe požiadaviek/objednávok objednávateľa a za podmienok stanovených touto rámcovou dohodou. Každý poskytovateľ sa zaväzuje pre zamestnancov objednávateľa ako aj pre ním určené osoby zabezpečiť ubytovanie a dopravu na/z letiska v prípade, že objednávateľ o to v požiadavke podľa bodu 6.4. požiada.
- 3.3 Pri zadávaní konkrétnej požiadavky/objednávky sú objednávateľ aj poskytovateľ povinní zohľadňovať časové hľadisko potreby zabezpečenia predmetu plnenia a v súlade s týmto časovým hľadiskom postupovať podľa postupu uvedeného v článku IV. tejto rámcovej dohody, alebo podľa článku V. tejto rámcovej dohody.
- 3.4 Postup uvedený v článku IV. tejto rámcovej dohody je určený pre vopred plánované pracovné cesty pri zabezpečení leteckej prepravy nad 12 pracovných hodín pred predpokladaným časom odletu.
- 3.5 Postup uvedený v článku V. tejto rámcovej dohody je určený pre mimoriadne pracovné cesty s prihliadnutím na časové hľadisko potreby zabezpečenia leteckej prepravy, vzniknutej:
- a) menej ako 12 pracovných hodín pred predpokladaným časom odletu,
 - b) alebo počas štátneho sviatku alebo víkendu, kedy predmet plnenia má byť zabezpečený v deň bezprostredne nasledujúci po dni štátneho sviatku, alebo víkendu.

¹⁾ napríklad predcestovná, technická, administratívna asistencia: prebookovanie cestujúceho, zaobstaranie náhradnej letenky v prípade, že osoba poverená objednávateľom nemohla nastúpiť na pôvodne objednaný let z dôvodov na strane objednávateľa alebo poskytovateľa, príp. leteckého dopravcu a ostatné služby v zmysle tejto zmluvy.

- 3.6 Pracovnou hodinou sa pre účely tejto rámcovej dohody rozumie hodina v pracovných dňoch počas pracovnej doby, t.j. medzi 8:00 - 16:00 hod. Jeden pracovný deň pozostáva z 8 pracovných hodín.
- 3.7 V čase od odoslania požiadavky objednávateľa všetkým poskytovateľom do času na uplynutie lehoty na predkladanie ponúk je objednávateľ povinný zachovať dôvernosť a mlčanlivosť o obsahu predložených ponúk.
- 3.8 Komunikácia medzi objednávateľom a poskytovateľom bude prebiehať výlučne v slovenskom jazyku a prostredníctvom na to určených e-mailových adries resp. prostredníctvom na to určených osobitných telefonických kontaktov uvedených v tejto rámcovej dohode.
- 3.9 Objednávateľ je povinný monitorovať denne v pracovných dňoch od 8:00 do 16:00 hod uvedené e-mailové adresy v prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody na účely zadávania požiadaviek, prijímania ponúk, zadávania objednávok a komunikácie vo veci zabezpečenia predmetu plnenia a.
- 3.10 Každý poskytovateľ určil e-mailovú adresu, ktorá je uvedená v prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody pre účely prijímania požiadaviek, odosielania ponúk, prijímania objednávok zo strany objednávateľa a komunikácie vo veci zabezpečenia predmetu plnenia a je povinný ich nepretržite monitorovať. Za účelom riešenia požiadaviek, vykonávania bezplatných nepretržitých asistenčných služieb, riešenia mimoriadnych pracovných ciest a inej komunikácie súvisiacej s predmetom tejto zmluvy poskytovateľ určil aj ďalšie kontaktné údaje uvedené v prílohe č.2 tejto rámcovej dohody.
- 3.11 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania tejto rámcovej dohody, je každý poskytovateľ povinný objednávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena jeho subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel plnenia predmetu zmluvy, ktorý má poskytovateľ v úmysle zadať svojmu subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Objednávateľ si splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní u navrhovaného subdodávateľa overí na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, ak navrhovaný subdodávateľ nebude zapísaný v zozname podnikateľov, objednávateľ je oprávnený vyžiadať si doklady podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní od poskytovateľa, ktorý ich bude povinný predložiť za ním navrhovaného subdodávateľa.

IV. Postup pre plánované pracovné cesty

- 4.1 Pri plánovanej pracovnej ceste je objednávateľ povinný opätovne otvoriť súťaž prostredníctvom zadania konkrétnej požiadavky na zabezpečenie predmetu plnenia, kedy je objednávateľ povinný osloviť všetkých poskytovateľov, ktorí sú účastníkmi tejto rámcovej dohody v súlade s § 64 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

- 4.2 Opätovné otvorenie súťaže objednávateľom bude prebiehať počas pracovných dní v čase od 8:00 do 16:00 hod. V prípade opätovného otvorenia súťaže počas pracovných dní v čase do 8:00 a po 16:00, alebo počas víkendov a sviatkov, bude objednávateľ primeraným spôsobom vopred informovať všetkých poskytovateľov (napr. telefonicky), alebo im poskytne primerane dlhšiu lehotu na predkladanie ponúk.
- 4.3 Objednávateľ je povinný zadať svoje konkrétne požiadavky na zabezpečenie predmetu plnenia pre osoby ním určené prostredníctvom „Požiadavky“, náležitosti ktorej sú uvedené v bode 6.4. tejto rámcovej dohody.
- 4.4 Poskytovateľ je povinný do 15 minút od doručenia každej požiadavky objednávateľa potvrdiť e-mailom jej prijatie a najneskôr do lehoty určenej objednávateľom v predmetnej požiadavke, pričom lehota nemôže byť kratšia ako jedna hodina od doručenia požiadavky, zaslať ponuku späť na e-mailovú adresu objednávateľa.
- 4.5 Objednávateľ je povinný bezodkladne potvrdiť prijatie ponuky a najneskôr do 24 hodín, avšak primerane k času odletu, vyhodnotiť prijaté ponuky na základe kritéria „ekonomicky najvýhodnejšia ponuka“.
- 4.6 Kritérium „ekonomicky najvýhodnejšia ponuka“ sa skladá z kritéria „cena“, ktoré má váhovosť 80 bodov a z kritéria „čas prepravy z miesta odletu do miesta priletu cieľovej destinácie“, ktoré má váhovosť 20 bodov.
- a) Kritérium „cena“: Objednávateľ je povinný zobrať do úvahy celkovú cenu v EUR bez DPH za požadovaný predmet plnenia (hodnota), ktorú poskytovateľ predloží vo svojej ponuke elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa na to určenú. Objednávateľ pridelí maximálny počet bodov (80) ponuke poskytovateľa s najnižšou navrhovanou hodnotou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšej hodnoty a navrhovanej hodnoty príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú prenasobí maximálnym počtom bodov (80) pre uvedené kritérium. Výsledok sa matematicky zaokrúhľuje na 2 desatinné miesta.
- b) Kritérium „čas prepravy z miesta odletu do miesta priletu cieľovej destinácie“: Objednávateľ je povinný zobrať do úvahy čas prepravy z miesta odletu do miesta priletu vyjadrený v minútach (hodnota), ktorý poskytovateľ predloží vo svojej ponuke elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa na to určenú. Objednávateľ pridelí maximálny počet bodov (20) ponuke poskytovateľa s najnižšou hodnotou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšej hodnoty a navrhovanej hodnoty príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú prenasobí maximálnym počtom bodov (20) pre uvedené kritérium. Výsledok sa matematicky zaokrúhľuje na 2 desatinné miesta. V prípade požiadavky objednávateľa na prepravu na/z letiska sa čas prepravy na/z letiska nezaráta do kritéria „čas prepravy z miesta odletu do miesta priletu cieľovej destinácie“. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť prepravu na/z letiska v dostatočnom časovom predstihu pred časom odletu.
- 4.7 Následne objednávateľ sčíta u každej ponuky získané body za obe kritériá. Objednávateľ ponuku s najvyšším počtom bodov označí za úspešnú, ponuku s

- druhým najvyšším počtom bodov označí za prvú neúspešnú, ponuku s tretím najvyšším počtom bodov označí za druhú neúspešnú.
- 4.8 V prípade rovnosti dosiahnutých bodov u viacerých ponúk rozhoduje o úspešnosti ponuky poradie poskytovateľov uvedené v záhlaví rámcovej dohody.
- 4.9 Po vyhodnotení predložených ponúk je objednávateľ povinný informovať poskytovateľov o dosiahnutom poradí a následne požiadať o vystavenie rezervácie s garanciou ponuky poskytovateľa, ktorý predložil ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku. Poskytovateľ je povinný poskytnúť rezerváciu s garanciou minimálne v lehote 12 pracovných hodín. Poskytovateľ je povinný rezervovať letenku a dodržať svoju ponuku.
- 4.10 Na základe rezervácie objednávateľ vystaví objednávku prostredníctvom „Objednávky“, náležitosti ktorej sú uvedené v bode 6.5. tejto rámcovej dohody v prospech poskytovateľa, ktorý predložil ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku.
- 4.11 Možné zmeny týkajúce sa času konkrétneho odletu/príletu v maximálnom rozmedzí ± 12 hod. bude objednávateľ riešiť individuálne s poskytovateľom, ktorý predložil ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku ponúknutú v rámci opätovného otvorenia súťaže, pričom poskytovateľ je povinný dodržať svoju ponuku. V prípade, že ponuka nebude dodržaná alebo v prípade nedodržania maximálneho časového rozmedzia ± 12 hod., objednávateľ je povinný opakovane zadať požiadavku podľa postupu uvedeného v článku IV. alebo V. s prihliadnutím na čas odletu.
- 4.12 Bezodkladné potvrdenie prijatia „Objednávky“ poskytovateľom, v prospech ktorého bola vystavená objednávka, najneskôr však do 15 minút od jej doručenia, sa považuje za uzatvorenie zmluvy v súlade s § 64 ods. 6 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.13 Ak poskytovateľ nedoručí objednávateľovi vhodnú ponuku v stanovenom čase z dôvodu, že letecká preprava podľa požadovaných parametrov nie je dostupná, poskytovateľ je povinný zaslať objednávateľovi odpoveď s označením „preprava podľa požadovaných kritérií nie je dostupná“ a navrhnúť najvhodnejšiu náhradnú leteckú prepravu, pričom je povinný dodržať lehoty uvedené v bode 4.4.
- 4.14 Objednávateľ je oprávnený opakovane zadať požiadavku s upravenými parametrami na základe informácií získaných od poskytovateľov.
- 4.15 Ak ani po opakovanom zadaní požiadavky s upravenými parametrami nebude predložený návrh leteckej prepravy, objednávateľ je oprávnený požiadať poskytovateľov o asistenčné služby a pomoc pri riešení vzniknutých mimoriadnych situácií v súvislosti s objednávanou prepravou podľa poradia uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.

V. Postup pre mimoriadne pracovné cesty

- 5.1 Za mimoriadnu pracovnú cestu sa považuje objektívne vzniknutá situácia/potreba objednávateľa zabezpečiť predmet plnenia menej ako 12 pracovných hodín pred predpokladaným časom odletu, alebo ak situácia/potreba objednávateľa vznikla počas štátneho sviatku, alebo víkendu a predmet plnenia má byť zabezpečený v deň bezprostredne nasledujúci po dni štátneho sviatku, alebo víkendu.
- 5.2 Objednávateľ je v prípade obstarávania leteckej prepravy pri mimoriadnej pracovnej ceste oprávnený využiť postup pre plánované pracovné cesty uvedený v článku IV. tejto rámcovej dohody, ak to pri konkrétnej požiadavke umožňuje časové hľadisko, komplikovanosť leteckého spojenia a tento postup by lepšie prispel k naplneniu účelu tejto rámcovej dohody.
- 5.3 Ak objednávateľ v rámci obstarávania leteckej prepravy pri mimoriadnej pracovnej ceste nemôže využiť postup podľa článku IV. tejto rámcovej dohody, aplikuje postup podľa tohto článku V.
- 5.4 Objednávateľ zadá požiadavku poskytovateľovi č. 1, ktorý je povinný bezodkladne, najneskôr do 15 minút, potvrdiť doručenie požiadavky a zaslať objednávateľovi ponuku na najvýhodnejšie letecké spojenie a najvýhodnejšiu cenu zodpovedajúcu jeho požiadavkám.
- 5.5 V prípade ak poskytovateľ č. 1. nie schopný zabezpečiť požadovaný predmet plnenia, objednávateľ postupuje rovnakým spôsobom zadaním požiadavky ďalšiemu poskytovateľovi podľa poradia poskytovateľov uvedeného v záhlaví tejto rámcovej dohody.
- 5.6 Po doručení ponuky od poskytovateľa podľa bodu 5.4. alebo 5.5, objednávateľ vystaví objednávku v prospech osloveného poskytovateľa, ktorý jej prijatie bezodkladne potvrdí.
- 5.7 Bezodkladné potvrdenie prijatia „Objednávky“ poskytovateľom, v prospech ktorého bola vystavená objednávka, najneskôr však do 15 minút od jej doručenia sa považuje za uzatvorenie zmluvy v súlade s § 64 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.8 V prípade, že poskytovateľ podľa bodu 5.4. alebo 5.5. v stanovenej lehote na predkladanie ponúk podľa tohto článku nie je schopný predložiť ponuku, ktorá spĺňa všetky požiadavky objednávateľa (napr. miesto odletu a príletu, čas možného najneskoršieho času príletu alebo čas najskoršieho času odletu) je poskytovateľ oprávnený predložiť ponuku s modifikovanými parametrami v nasledovnom poradí:
- čas odletu sa bude čo najviac približovať k plánovanému času odletu, ktorý bol požadovaný objednávateľom;
 - čas príletu sa bude čo najviac približovať k plánovanému času príletu, ktorý bol požadovaný objednávateľom.
- 5.9 Ak ani po predložení ponuky poskytovateľa s upravenými parametrami podľa bodu 5.8. tohto článku nebude predložený vhodný návrh leteckej prepravy, je objednávateľ oprávnený požiadať o predloženie ponuky ďalšieho poskytovateľa v poradí uvedenom v záhlaví tejto zmluvy.

VI. Požiadavka a objednávka

- 6.1 Požiadavku na predloženie cenovej ponuky vystavuje objednávateľ výlučne ním poverenou osobou (resp. jej oprávneným zástupcom) v slovenskom jazyku a zasiela prostredníctvom na to určených e-mailových adries uvedených v tejto rámcovej dohode.
- 6.2 Objednávku podpísanú zodpovednou osobou na strane objednávateľa vystavuje objednávateľ v slovenskom jazyku a zasiela ju prostredníctvom pošty, resp. faxu alebo naskenovanú objednávku zašle elektronicky na určené e-mailové adresy uvedené v tejto rámcovej dohode.
- 6.3 Riadne vystavená a odoslaná ponuka na letecké spojenie a objednávka je pre poskytovateľa záväzná. Poskytovateľ je povinný potvrdiť prijatie požiadavky a objednávky.
- 6.4 Minimálne náležitosti požiadavky sú:
- identifikačné údaje objednávateľa - názov, sídlo, telefón, fax, e-mail,
 - meno poverenej osoby na strane objednávateľa,
 - počet leteniek,
 - najskorší možný čas a dátum odletu a najneskorší možný čas a dátum priletu,
 - informácia o tom, či je vyžadovaná aj preprava na/z letiska,
 - trieda letenky,
 - lehota na predkladanie ponuky,
 - dátum/čas vystavenia požiadavky,
 - požiadavky na predloženie ponuky (definované kritéria),
 - iné v rozsahu predmetu plnenia tejto rámcovej dohody (ubytovanie, zabezpečenie odvozu,...).
- 6.5 Minimálne náležitosti objednávky sú:
- názov, sídlo, objednávateľa a poskytovateľa, číslo účtu/bankové spojenie objednávateľa, IČO, DIČ, kontaktné údaje osoby poverenej na vystavenie objednávky na strane objednávateľa (meno, telefón, fax, e-mail),
 - číslo objednávky,
 - počet leteniek,
 - mená cestujúcich osôb,
 - čas a dátum odletu/priletu,
 - druh letenky - jednosmerná/spiatočná,
 - trieda letenky,
 - cena letenky,
 - miesto, čas a spôsob doručenia letenky (elektronická, resp. neelektronická forma),
 - kontaktné údaje osoby poverenej na prevzatie letenky (meno, telefón, fax, e-mail),
 - dátum/čas vystavenia objednávky,
 - iné v rozsahu predmetu plnenia tejto rámcovej dohody(ubytovanie, zabezpečenie odvozu,...).

VII. Čas a miesto plnenia

- 7.1 Poskytovateľ sa zaväzuje doručiť (v elektronickej alebo papierovej forme) letenku podľa objednávky v dostatočnom časovom predstihu. Letenku v elektronickej forme sa poskytovateľ zaväzuje doručiť objednávateľovi najneskôr do dvoch hodín od doručenia objednávky, letenku v papierovej podobe najneskôr do piatich hodín od doručenia objednávky.
- 7.2 Poskytovateľ sa zaväzuje doručiť letenku do miesta, resp. na e-mailovú adresu spôsobom uvedeným v objednávke.
- 7.3 Pokiaľ objednávateľ neurčí individuálne podľa svojich potrieb iné miesto plnenia, poskytovateľ sa zaväzuje doručiť letenku v elektronickej forme na určenú e-mailovú adresu objednávateľa uvedenú v prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody. Letenku v papierovej podobe je potrebné doručiť do sídla objednávateľa a odovzdať poverenej osobe v súlade s podmienkami upravenými v tejto rámcovej dohode.
- 7.4 Zhodu medzi objednávkou a dodanou letenkou potvrdí osoba poverená na prevzatie letenky uvedená v objednávke, v prípade letenky v elektronickej podobe obratom elektronicke, v prípade letenky v papierovej podobe potvrdí prevzatie letenky svojím podpisom pri doručení.
- 7.5 Poskytovateľ je povinný doručiť letenku spolu s dokladmi, ktoré sa k letenke obvykle vzťahujú.

VIII. Cena plnenia, platobné podmienky

- 8.1 Rámcová dohoda je plnená formou jednotlivých objednávok.
- 8.2 Cena predmetu tejto rámcovej dohody je stanovená dohodou strán v nej uvedených v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č.87/1996Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov pri zachovaní parametrov predložených pri opätovnom otvorení súťaže podľa článku IV., alebo postupe podľa článku V.
- 8.3 Cena za leteckú prepravu a súvisiace služby, ktorá je výsledkom opakovaného otvorenia súťaže podľa článku IV., alebo postupu podľa článku V. rámcovej dohody na základe požiadavky objednávateľa je považovaná za maximálnu cenu vyjadrenú v EUR s DPH a poskytovateľ je svojou ponukou viazaný do uplynutia lehoty garancie a v prípade vystavenia objednávky až do doby riadneho plnenia objednávky.
- 8.4 Poskytovateľom ponúknutá cena za požadovaný predmet plnenia v rámci postupov uvedených v článkoch IV. a V. tejto rámcovej dohody (ďalej len „cena ponúknutá poskytovateľom“) je poskytovateľom stanovená na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.
- 8.5 Cena ponúknutá poskytovateľom predstavuje konečnú cenu za konkrétnu letenku, a zahŕňa v sebe všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia,

napr. cena letenky, cena za službu zabezpečenia letenky, náklady na letiskové poplatky, náklady na palivové poplatky, náklady na vystavenie a doručenie letenky, náklady na rezerváciu letenky, sprostredkovateľské poplatky, poplatky za batožinu, poplatok za check-in, prípadne iné poplatky, ktoré sa nevyhnutne viažu na príslušnú prepravu. V prípade požiadavky poskytovateľa na ubytovanie a prepravu na/z letiska cena zahŕňa aj ubytovanie a prepravu na/z letiska a všetky s tým súvisiace poplatky.

- 8.6 Cena ponúknutá poskytovateľom musí zohľadňovať všetky relevantné reklamné, marketingové akcie, výhody vernostných programov a benefitov, ktoré ponúkajú letecké spoločnosti, pričom tieto výhody sú viazané na objednávateľa a nie na prepravovanú osobu.
- 8.7 Cena ponúknutá poskytovateľom sa môže meniť len/výhradne smerom nadol pri aktuálnej ponuke poskytovateľa. Poskytovateľ je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie objednávky, pričom do svojich cien zahŕnie všetky náklady spojené s plnením predmetu objednávky.
- 8.8 Po prevzatí/doručení riadne poskytnutého predmetu plnenia, poskytovateľ vystaví faktúru, ktorú sa objednávateľ zaväzuje uhradiť v lehote splatnosti podľa bodu 8.11 tohto článku. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru za letenku dodanú objednávateľovi najskôr nasledujúci pracovný deň po riadnom dodaní letenky. Ak bola súčasťou objednávky aj preprava na/z letiska, poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru až po plnení celej objednávky, po uskutočnení prepravy na/z letiska. Zaslať faktúru objednávateľovi je poskytovateľ povinný najneskôr nasledujúci pracovný deň po jej vystavení.
- 8.9 Poskytovateľ vyhotovuje a predkladá objednávateľovi faktúru tak, že k faktúre pripojí špecifikáciu poskytnutej a účtovanej ceny a jedno vyhotovenie (kópia) objednávky, pričom faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení, číslo zmluvy objednávateľa, bankové spojenie a číslo účtu poskytovateľa.
- 8.10 V prípade, že faktúra nebude obsahovať stanovené náležitosti, alebo v nej nebudú uvedené správne údaje podľa tejto rámcovej dohody, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť poskytovateľovi v lehote splatnosti. Poskytovateľ faktúru opraví alebo vystaví novú a obratom ju doručí Objednávateľovi. Dňom doručenia opravenej alebo novej faktúry začne plynúť nová 30 dňová lehota splatnosti.
- 8.11 Platby za riadne poskytnuté plnenia vykoná objednávateľ po zabezpečení požadovaných služieb na základe riadne vystavenej faktúry poskytovateľa do 30 dní odo dňa jej doručenia.
- 8.12 Platby za riadne poskytnuté plnenia budú realizované objednávateľom bezhotovostným stykom (napr. prevod z bankového účtu, platba platobnými, resp. kreditnými kartami), pričom objednávateľ neposkytuje poskytovateľovi žiadne preddavky a zálohy.

IX. Reklamačné podmienky

9.1 V prípade, že poskytovateľom bude dodaná vadná letenka (napr. nesprávna, neúplná, letenka s inými špecifikáciami než určil objednávateľ v objednávke), objednávateľ je oprávnený ju odmietnuť a poskytovateľ je povinný doručiť náhradnú letenku v dodatočnej lehote tak, aby nebol ohrozený prilet/odlet v zmysle objednávky. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody alebo na zmluvnú pokutu podľa tejto rámcovej dohody a platných právnych predpisov.

X. Zodpovednosť za škodu a sankcie

10.1 Objednávateľ a poskytovateľ si vzájomne zodpovedajú za škodu, ktorú si navzájom spôsobia porušením svojich povinností. Zodpovednosť za škodu spôsobenú v súvislosti s touto rámcovou dohodou sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

10.2 Objednávateľ a poskytovateľ sú povinní predchádzať vzniku škody a urobiť všetky vhodné a primerané opatrenia k odvráteniu hroziacej škody a v prípade vzniku škody urobiť všetky nevyhnutné opatrenia k tomu, aby rozsah škody bol čo najnižší.

10.3 V prípade, že poskytovateľ nedoručí letenku osobe poverenej objednávateľom ani v čase potrebnom na letiskové odbavenie a spôsobí tým zmeškanie odletu cestujúceho, objednávateľ má právo na plnú náhradu ceny letenky a náhradu škody, ktorá tým bola objednávateľovi preukázateľne spôsobená. Ustanovenie bodu 10.4. a 10.6. tohto článku týmto nie je dotknuté.

10.4 V prípade nedodržania akéhokoľvek ustanovenia tejto rámcovej dohody upravujúceho povinnosti poskytovateľa, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500,-EUR. Ustanovenie bodu 10.5. tohto článku týmto nie je dotknuté.

10.5 V prípade, že poskytovateľom nebude predložená ponuka objednávateľovi, alebo informácia o nedostupnosti ponuky a to v počte 3 krát za kalendárny polrok, poskytovateľ je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu za každé ďalšie porušenie tejto povinnosti vo výške 500,- EUR.

10.6 V prípade nedodržania termínu doručenia letenky, poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu rovnajúcu sa 20 % z ceny oneskorene dodanej letenky za každú aj začatú hodinu oneskorenia až do doby doručenia letenky, alebo do doby objednaného letu.

10.7 Ak si poskytovateľ nesplní svoju oznamovaciu povinnosť podľa článku III. bod 3.11., má objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 200, EUR- za každé jednotlivé porušenie povinnosti.

10.8 Ak bude objednávateľ v omeškaní so splnením svojho peňažného záväzku alebo jeho časti, je povinný v súlade s § 369 a) zákona č 513/1991 Zb.

Obchodný zákonník platí z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v sadzbe podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

- 10.9 V súlade s ustanovením § 369b zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, má poskytovateľ nárok na náhradu škody spôsobenej omeškaním so splnením peňažného záväzku objednávateľa, len ak táto škoda nie je krytá úrokmi z omeškania alebo paušálnou náhradou nákladov spojených s uplatnením pohľadávky alebo ich súčtom.
- 10.10 Zaplatením zmluvných pokút a úrokov z omeškania nie sú dotknuté nároky objednávateľa a poskytovateľa na náhradu škody.
- 10.11 Zmluvná pokuta je splatná najneskôr do 30 dní potom, čo poskytovateľ porušil svoju povinnosť, ktorej splnenie je zabezpečené zmluvnou pokutou. Objednávateľ je oprávnený vyúčtovať zmluvnú pokutu na základe samostatnej faktúry.
- 10.12 Pri podstatnom porušení rámcovej dohody zo strany poskytovateľa, za ktoré sa na účely tejto rámcovej dohody považuje najmä nepredloženie ponuky poskytovateľom v počte 10 krát za kalendárny rok objednávateľovi, je objednávateľ oprávnený okamžite odstúpiť od tejto rámcovej dohody. Ustanovenia bodov 10.3., 10.4., 10.5., 10.6., 10.7., 10.8. a 10.9. týmto nie sú dotknuté. Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia, resp. dňom, ktorý bude uvedený v oznámení o odstúpení, ktorý nesmie predchádzať dňu nasledujúcemu po jeho doručení.
- 10.13 Pri podstatnom porušení rámcovej dohody zo strany objednávateľa, za ktoré sa na účely tejto rámcovej dohody považuje najmä opakované (viac ako dvakrát) omeškanie s úhradou faktúry, o viac ako 30 dní po lehote splatnosti za riadne a včas zrealizované služby, je poskytovateľ oprávnený okamžite odstúpiť od tejto rámcovej dohody. Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia, resp. dňom, ktorý bude uvedený v oznámení o odstúpení, ktorý nesmie predchádzať dňu nasledujúcemu po jeho doručení.
- 10.14 Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvných strán je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.

XI. Trvanie rámcovej dohody a jej ukončenie

- 11.1 Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú do 12mes. od podpísania Rámcovej dohody, alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v bode 11.2. tejto rámcovej dohody.
- 11.2 Finančný limit tejto rámcovej dohody je 25.000,00,- EUR bez DPH, čo pri 20 % DPH tvorí sumu 30.000,-00,- EUR s DPH.
- 11.3 Rámcovú dohodu môže každá zo zmluvných strán ukončiť:
- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) odstúpením od rámcovej dohody,
 - c) výpoveďou,

Objednávateľ je oprávnený ukončiť rámcovú dohodu so všetkými poskytovateľmi, alebo len s niektorým z poskytovateľov.

- 11.4 Zmluvné strany môžu odstúpiť od rámcovej dohody pri jej podstatnom porušení z dôvodov upravených príslušnými právnymi predpismi a z dôvodov uvedených v tejto rámcovej dohode. Na odstúpenie od tejto rámcovej dohody sa vyžaduje písomná forma. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia druhej zmluvnej strane.
- 11.5 Každá zo zmluvných strán je oprávnená aj bez udania dôvodu vypovedať túto rámcovú dohodu v dvojmesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvý deň mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď preukázateľne doručená druhej zmluvnej strane.
- 11.6 Podmienky tejto Zmluvy, ktoré svojou povahou presahujú dobu jej platnosti, zostávajú v platnosti v celom rozsahu a sú účinné až do okamihu ich splnenia.

XII. Záverečné ustanovenia

- 12.1 Táto rámcová dohoda je povinne zverejňovanou zmluvou podľa ustanovení § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v spojení s ustanoveniami § 47a Občianskeho zákonníka. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu všetkými zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 12.2 Všetky prílohy tejto rámcovej dohody tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.
- 12.3 Túto rámcovú dohodu je možné meniť alebo dopĺňať iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, ktoré sa po podpísaní všetkými zmluvnými stranami stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 12.4 Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto rámcovej dohody stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť rámcovej dohody ako celku.
- 12.5 V prípade, že informácie poskytované pri plnení podľa tejto rámcovej dohody sú predmetom ochrany osobných údajov, je poskytovateľ povinný postupovať v zmysle príslušných ustanovení č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 12.6 Objednávateľ a poskytovateľ súhlasia so zverejnením obsahu tejto rámcovej dohody na internetovej stránke objednávateľa.
- 12.7 Ostatné právne vzťahy, výslovne touto rámcovou dohodou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 12.8 Objednávateľ a poskytovateľ sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce z tejto rámcovej dohody budú riešiť rokovaním o novej dohode. Prípadne spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú riešené podľa slovenského právneho poriadku.

12.9 Táto rámcová dohoda sa vyhotovuje v piatich vyhotoveniach, z ktorých každé má platnosť originálu. Po podpísaní verejný obstarávateľ dostane dve vyhotovenia a každý poskytovateľ jedno vyhotovenie.

12.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že ustanoveniam tejto rámcovej dohody porozumeli čo do obsahu i rozsahu, rámcová dohoda vyjadruje ich vôľu, na znak čoho k nej pripájajú svoje podpisy.

12.11 Neoddeliteľnými prílohami tejto rámcovej dohody sú:

- Príloha č. 1 Kontaktné údaje objednávateľa a zoznam osôb poverených na vecné konanie v rozsahu tejto rámcovej dohody za objednávateľa a ich kontaktné údaje (tel. číslo. fax. číslo, e-mailová adresa).
- Príloha č. 2 Zoznam osôb poverených na vecné konanie v rozsahu tejto dohody za poskytovateľov a ich kontaktné údaje na nepretržité asistenčné služby (tel. číslo. fax. číslo, e-mailová adresa).

V Bratislave, dňa 7.10.2015

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

.....V.Ľ.....
JuDr. Ivo Nesrovnal
Primátorkonateľ

.....V.Ľ.....
Ing. Pavol Kedroň

Príloha č. 1 Kontaktné údaje objednávateľa a zoznam osôb poverených na vecné konanie v rozsahu tejto rámcovej dohody za objednávateľa a ich kontaktné údaje (tel. číslo. fax. číslo, e-mailová adresa).

Osoby poverené na vecné konanie v rozsahu rámcovej dohody:
E-mailové konto je spravované viacerými poverenými zamestnancami, ktorí budú komunikovať s dodávateľom služieb leteckej prepravy.

Poverená osoba č. 1:	Ing. Ivan Šajti
Telefón:	02/59356 147, 0903 985 912
Fax:	02/59356 594
E-mail:	ivan.sajti@bratislava.sk
Poverená osoba č. 2:	Mgr.art. Margaréta Cvečková
Telefón:	02/59356 696, 0902 985 889
Fax:	02/59356 692
E-mail:	margareta.cveckova@bratislava.sk
Poverená osoba č. 3:	Michaela Boudová
Telefón:	02/59356 411, 0902 985 858
Fax:	02/59356 510
E-mail:	michaela.boudova@bratislava.sk

**Príloha č. 2 Zoznam osôb poverených na vecné konanie v rozsahu tejto dohody
za poskytovateľa a ich kontaktné údaje na nepretržité asistenčné služby (tel.
číslo. fax. číslo, e-mailová adresa)**

Poskytovateľ: Pavol Kedroň
telefónne číslo: 0903 202 071
24hod. linka : 0903 202 332
faxové číslo:
e-mail : tucan@tucan.sk