



# Klimatech®

klimatizácia, vzduchotechnika,  
meranie a regulácia

**Zmluva o dielo č. MAGTS1100012 OVS/T7/2011/SE (objednávateľ)**  
**09/KSV/2011 Klimatech, s.r.o. Piešťany (zhotoviteľ)**

**uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov**

## Servisné služby na klimatizačných zariadeniach

### I. Zmluvné strany

	<b>Objednávateľ:</b>	<b>Zhotoviteľ:</b>
<b>Adresa:</b>	Hlavné mesto SR Bratislava	<b>KLIMATECH, s.r.o.</b>
<b>Zastúpený:</b>	Primaciálne nám. č. 1	Vajanského 58, 921 01 Piešťany
<b>IČO:</b>	Ing. Ján Trebatický, ved. odd. vnútornej správy	Ing. Dušan Juriga – konateľ
<b>IČ DPH:</b>	603 481	31 419 101
<b>Obchodný register:</b>		SK2020396081
<b>Číslo zápisu:</b>		Okresný súd Trnava
<b>Bankové spojenie:</b>	VÚB, a.s.	Odd.: Sro, vl.č.:460/T
<b>číslo účtu:</b>	19-6327-012/0200	Tatra banka, a.s.
<b>Zodpovedný pracovník vo veciach technických:</b>	Bohumil Melichár	2622738041/1100
<b>Spojenie:</b>	0902 985 845	Ladislav Ondrejčka
	e-mail Melichar@bratislava.sk	manažér servisu
		tel.:033 77 41 123
		fax: 033 77 23 243
		mobil: 0918 711 765
		e-mail: servis@klima.sk

### II. Predmet zmluvy

- 2.1. Klimatech s.r.o. (ďalej len zhotoviteľ) sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa:
  - profylaktické prehliadky
  - záručné a pozáručné opravy klimatizačných a VZT zariadení v objektoch určených miestom plnenia tejto zmluvy a na zariadeniach uvedených v prílohe č.1 tejto zmluvy.
- 2.2. Zhotoviteľ bude vykonávať profylaktické prehliadky podľa schválených technologických postupov.

### III. Miesto plnenia

Miestom plnenia sú objekty: Primaciálny palác, Bratislava

### IV. Čas plnenia pre profylaktické prehliadky

- 4.1. Termín vykonania profylaktických prehliadok je dohodnutý minimálne 2 krát za rok – v mesiaci marec a október. Pre zariadenia, ktorých prevádzka bude vyžadovať viaceré prehliadky, bude ich počet stanovený na základe požiadavky alebo na základe prevádzkového predpisu zariadení.
- 4.2. Servisný pracovník zhotoviteľa nahlási min. 1 deň vopred termín realizácie profylaktickej prehliadky a prispôbi sa prevádzkovým podmienkam objednávateľa.
- 4.3. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením, a nenesie zodpovednosť za prípadné škody, ak objednávateľ nezaistil prístup zhotoviteľa na miesto výkonu práce.

### V. Čas plnenia pre záručné i pozáručné opravy

- 5.1. Záručné i pozáručné opravy budú rozdelené do dvoch skupín:
  - havarijné poruchy - kde budú spadať poruchy klimatizácie a VZT v technologických miestnostiach
  - bežné poruchy - kde budú spadať poruchy ostatných zariadení, ktorých servis je predmetom tejto zmluvy.
- 5.2. Pri nahlásení poruchy objednávateľ vždy uvedie či sa jedná o poruchu havarijnú alebo bežnú.
- 5.3. Pre havarijné poruchy sa zhotoviteľ zaväzuje začať činnosti vedúce k oprave klimatizačnej jednotky okamžite, najneskôr do 48 hodín od riadneho nahlásenia poruchy pracovníkom objednávateľa. Jedná sa o činnosti nutné na zabezpečenie reálneho zásahu na mieste vzniku nahlásenej poruchy, ako spätné telefonické overenie u pracovníka v mieste nahlásenej poruchy so zisťovaním podrobnejších informácií o



# Klimatech<sup>®</sup>

klimatizácia, vzduchotechnika,  
meranie a regulácia

prejavoch poruchy, prípadne odstránenie poruchy pracovníkom objednávateľa na základe technických rád od pracovníka zhotoviteľa, príprava servisných pracovníkov (ukončenie vykonávaných prác spojené so zabezpečením pracoviska) a preprava servisných pracovníkov na miesto opravy. Max. doba od nahlásenia poruchy do príchodu servisných pracovníkov na miesto nahlásenej poruchy je 72 hodín, prípadne podľa dohody (v závislosti od možných dôsledkov vzniknutej poruchy).

- 5.4. Pre bežné poruchy sa zhotoviteľ zaväzuje začať činnosti vedúce k oprave klimatizačnej jednotky najneskôr do 72 hodín od riadneho nahlásenia poruchy pracovníkom objednávateľa. Jedná sa o činnosti nutné na zabezpečenie reálneho zásahu na mieste vzniku nahlásenej poruchy, ako spätné telefonické overenie u pracovníka v mieste nahlásenej poruchy so zisťovaním podrobnejších informácií o prejavoch poruchy, prípadne odstránenie poruchy pracovníkom objednávateľa na základe technických rád od pracovníka zhotoviteľa, príprava servisných pracovníkov (ukončenie vykonávaných prác spojené so zabezpečením pracoviska) a preprava servisných pracovníkov na miesto opravy. Max. doba od nahlásenia poruchy do príchodu servisných pracovníkov na miesto nahlásenej poruchy je 96 hodín, prípadne podľa dohody (v závislosti od možných dôsledkov vzniknutej poruchy). V prípade, že termín nástupu spadá na deň pracovného pokoja alebo pracovného voľna, zhotoviteľ nastúpi v najbližší pracovný deň.
- 5.5. Zhotoviteľ nie je v omeškani s plnením, a nenesie zodpovednosť za prípadné škody, ak objednávateľ nezaistil prístup zhotoviteľa na miesto výkonu práce.

## VI. Podmienky vykonávania profylaktických prehliadok

- 6.1. Základným dokladom o činnosti zhotoviteľa je montážny denník. Montážny denník vyplní pracovník zhotoviteľa pre objednávateľa ihneď po uskutočnení výkonu. Zodpovedný pracovník objednávateľa ho následne potvrdí podpisom. Originál montážneho denníka obdrží zhotoviteľ, kópiu obdrží objednávateľ.
- 6.2. V prípade, ak zhotoviteľ dohodol termín vykonania profylaktickej prehliadky, dostavil sa na miesto výkonu, ale prehliadku nemohol vykonať pre nesplnenie dohodnutého spolupôsobenia zo strany objednávateľa, objednávateľ uhradí zhotoviteľovi na základe zápisu v montážnom denníku všetky náklady reálneho nástupu na vykonanie prehliadky.
- 6.3. Zhotoviteľ pri prácach postupuje tak, aby svojou činnosťou nepoškodil majetok objednávateľa, alebo neovplyvnil jeho prevádzku. Ak charakter vykonávaných prác je takej povahy, že majetok môže byť poškodený alebo prevádzka ovplyvnená, zhotoviteľ na toto vopred upozorní objednávateľa a práce ďalej vykonáva len so súhlasom objednávateľa.

## VII. Podmienky vykonávania opráv

- 7.1. Nahlasovanie poruchy:
  - 7.1.1. Každá porucha musí byť nahlásená faxom na číslo zhotoviteľa: 033 77 232 43 alebo e-mailom na adresu: servis@klima.sk. Správa musí obsahovať tieto údaje: dátum a čas nahlásenia, adresu miesta poruchy, meno a tel. kontakt pracovníka objednávateľa v mieste poruchy, ktorý poruchu nahlasuje, typ zariadenia na ktorom porucha vznikla, laický popis poruchy.
  - 7.1.2. Súbežne so správou musí byť porucha nahlásená dovoľaním sa na niektoré z telefónnych čísel, alebo zanechaním odkazu Počas pracovného dňa v pracovnom čase (od 7:00 do 16:00): 033 77 411 23, 0918 711 765, 0905 724 952.  
V inom čase 0918 711 765, 0905 724 952.
  - 7.1.3. Osoby oprávnené nahlasovať poruchy a požiadavky na vykonanie servisných prác sú: Bohumil Melichár.
  - 7.1.4. Osoby oprávnené preberať periodické a neperiodické servisné práce a podpísať protokol o ich vykonaní sú: Ing. Ján Trebatický, Bohumil Melichár.
- 7.2. Zodpovedný pracovník zhotoviteľa telefonicky overí u zodpovedného pracovníka objednávateľa skutočnosť nahlásenej poruchy so zisťovaním podrobnejších informácií o prejavoch poruchy. Poinformuje objednávateľa o nevyhnutnosti vykonania úkonov, aby vzniknutou poruchou nedošlo k ďalšiemu poškodeniu zariadenia alebo majetku, prípadne zabezpečí odstránenie poruchy pracovníkom objednávateľa na základe technických rád. Zabezpečí výjazd servisných pracovníkov na miesto inštalácie zariadenia a prípadné podporné prostriedky potrebné pre prístup k zariadeniam (montážna plošina, lešenie a pod.).
- 7.3. Po príchode k poruche vykonajú servisní pracovníci zhotoviteľa základnú diagnostiku zariadenia a stanovujú technologický postup opravy. Ak bude možné klimatizačné zariadenie opraviť na mieste a okamžite s použitím drobného servisného materiálu toto vykonajú. Ak to možné nie je, dohodnú so zodpovedným pracovníkom objednávateľa ďalší postup opravy, stanovujú približnú cenu opravy, prípadne dohodnú termín zaslania ponuky na vykonanie dohodnutého spôsobu opravy. Po schválení ďalšieho postupu, termínu a ceny opravy servisní pracovníci opravu vykonajú.
- 7.4. Základným dokladom o činnosti zhotoviteľa je montážny denník. Montážny denník vyplní pracovník zhotoviteľa pre objednávateľa ihneď po uskutočnení výkonu. Zodpovedný pracovník objednávateľa ho následne potvrdí podpisom. Originál montážneho denníka obdrží zhotoviteľ, kópiu obdrží objednávateľ.
- 7.5. V prípade neoprávneného nahlásenia poruchy (neznalosť obsluhy daného zariadenia, porucha iného zariadenia, na ktoré nezabezpečuje servisné činnosti zhotoviteľ) objednávateľ uhradí zhotoviteľovi na základe zápisu v montážnom denníku všetky náklady reálneho nástupu na miesto nahlásenej poruchy.

## VIII. Cena a platobné podmienky

- 8.1. Cenu za vykonané profylaktické prehliadky a servis objednávateľ uhradí zhotoviteľovi na základe faktúry vyhotovenej v súlade s platnými fakturačnými predpismi na základe schválených montážnych denníkov alebo súpisov vykonaných prác. Prílohou faktúry budú kópie týchto montážnych denníkov alebo súpisov vykonaných prác.
- 8.2. Takto vyhotovená faktúra je splatná do 14 dní od jej doručenia objednávateľovi.







# Klimatech<sup>®</sup>

klimatizácia, vzduchotechnika,  
meranie a regulácia

- 8.3. Ceny za profylaktické prehliadky sú uvedené v prílohe 1. V cenách sú zahrnuté náklady na základný čistiaci materiál (nie ceny za spotrebný materiál ako sú pracovné náplne, filtre vzť. jednotiek, ložiská, remene a pod.) a dopravné náklady.
- 8.4. Cena za opravy bude faktúrovaná podľa rozsahu skutočne vykonaných prác alebo na základe schválenej ponuky, ak bola spracovaná. Zmluvné strany si stanovili dohodou cenu za opravy, nasledovne:
- 8.4.1. Jedna hodina práce jedného pracovníka počas pracovnej doby, t.j. od 7:00 do 16:00 hod. vo výške 14,- €.
- 8.4.2. Cena za materiál na základe ceny dohodnutej na mieste opravy alebo vypracovanej cenovej ponuky na opravu.
- 8.4.3. Dopravné náklady budú faktúrované podľa počtu najazdených kilometrov na servisnom vozidle v cene 0,43 €/km. Pri zmene ceny PHM môže zhotoviteľ po dohode s objednávatelom primerane zmeniť výšku dopravných nákladov.
- 8.6. V cenách nie je zahrnuté príslušné DPH a v prípade opravy náhradné diely a použitý materiál nad 10,- €.
- 8.7. Počas záručnej doby zariadení nainštalovaných spoločnosťou Klimatech, s.r.o., náklady na opravu klimatizačnej jednotky (vrátane náhradných dielov, spotrebného materiálu, dopravy) hradí zhotoviteľ.

## IX. Spolupôsobenie objednávateľa

- 9.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne zhotoviteľovi dojednané spolupôsobenie. Ukončené profylaktické prehliadky a opravy pri nevykázovaní ďalších väd na základe výzvy prevezme.
- 9.2. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu a bezplatne zabezpečiť plnenia, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy, ale sú potrebné pre splnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy pre zhotoviteľa:
- 9.2.1. objednávateľ zabezpečí vstup do priestorov výkonu práce a prístupní miesto výkonu práce.
- 9.2.2. umožní vjazd a parkovanie servisného vozidla v blízkosti pracoviska po dobu uskutočňovania profylaktiky alebo servisu.
- 9.2.3. poskytne možnosť odberu elektrickej energie v potrebnom rozsahu pre profylaktické alebo servisné práce.

## X. Sankcie za neplnenie zmluvy

- 10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná pokuta za omeškanie úhrady faktúry za vykonané práce, predstavuje 0,03 % z nezaplatenej čiastky za každý deň omeškania.

## XI. Zodpovednosť za vady, záruka

- 11.1. Záručná doba na práce, príp. náhradné diely, v rámci servisných zásahov je 24 mesiacov.

## XII. Záverečné ustanovenia

- 12.1. V ostatných prípadoch, ktoré výslovne nerieši táto zmluva sa zmluvné strany riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 12.2. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú je platná a účinná dňom jej podpisu zmluvnými stranami.
- 12.3. Zmluva zaniká uplynutím výpovednej lehoty. Zmluvné strany sa dohodli na 3-mesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
- 12.4. Pri opakovanom oneskorenom nástupe na opravu (nesplnenie termínu odovzdania predmetu zmluvy) môže objednávateľ zmluvu vypovedať s okamžitou platnosťou.
- 12.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že jeho pracovníci zachovávajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa objednávateľa a jeho klientov, organizácie prevádzky a iných činnosti objednávateľa, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením.
- 12.6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Objednávateľ a zhotoviteľ obdržia po jednom vyhotovení.
- 12.7. Všetky zmeny, rozšírenia, resp. doplnenia predmetnej zmluvy musia byť urobené formou písomného dodatku, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Zhotoviteľ:  
Piešťany, dňa: 8.3.2011

Objednávateľ:  
Bratislava, dňa: 11.3.2011

 **Klimatech s.r.o.**

Vajanského 58  
921 01 PIEŠŤANY  
-12-

.....  
Ing. Dušan Juriga  
konateľ

.....  
Ing. Ján Trebatický  
vedúci oddelenia vnútornej správy

**Hlavné mesto SR Bratislava**  
Oddelenie vnútornej správy  
Primaciálne nám. č.1  
814 99 Bratislava  
-2-

**Príloha číslo 1, Zmluva o dielo č. MAGST1100012 OVS/Tý/2011/SE - Primaciálny palác, Bratislava**  
09/KSV/2011 Klimatech, s.r.o. Piešťany

	zariadenie	umiestnenie	jednotka	počet	jednotková cena	jarná prehliadka	jesenná prehliadka	spolu
<b>1</b>	<b>výkony</b>							
1.1	vonkajšia PUMY-P140YHMB	strecha	ks	1	68,00	68,00	34,00	102,00 €
1.2	vonkajšia PUMY-P140YHMB	strecha	ks	1	68,00	68,00	34,00	102,00 €
1.3	vnútorná PFFY-P40VLRMM-E	mezanín	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.4	vnútorná PFFY-P40VLRMM-E	mezanín	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.5	vnútorná PFFY-P40VLRMM-E	mezanín	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.6	vnútorná PFFY-P40VLRMM-E	mezanín	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.7	vnútorná PFFY-P32VLRMM-E	mezanín	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.8	vnútorná PFFY-P32VLRMM-E	mezanín	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.9	vnútorná PFFY-P32VLRMM-E	mezanín	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.10	vnútorná PFFY-P32VLRMM-E	mezanín	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.11	vonkajšia PUHY P350 YGM A	strecha	ks	1	85,00	85,00	42,00	127,00 €
1.12	vonkajšia PUHY P350 YGM A	strecha	ks	1	85,00	85,00	42,00	127,00 €
1.13	vnútorná PEFY P40VMH E	kancelárie 304-306	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.14	vnútorná PEFY P40VMH E	kancelárie 304-306	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.15	vnútorná PEFY P40VMH E	kancelárie 304-306	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.16	vnútorná PEFY P40VMH E	kancelárie 304-306	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.17	vnútorná PEFY P50VMH E	kancelárie 319	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.18	vnútorná PEFY P71VMH E	kancelárie 308-314	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.19	vnútorná PEFY P71VMH E	kancelárie 308-314	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.20	vnútorná PEFY P71VMH E	kancelárie 308-314	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.21	vnútorná PEFY P71VMH E	kancelárie 308-314	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.22	vnútorná PEFY P80VMH E	kancelárie 304-312	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.23	vnútorná PEFY P80VMH E	kancelárie 304-313	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.24	vnútorná PEFY P80VMH E	kancelárie 304-314	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.25	vzduchotechnika BAT KLIMA	strecha	kpl	1	74,00	74,00	74,00	148,00 €
1.26	vonkajšia PUH P200 MYA A	strecha	ks	1	85,00	85,00	42,00	127,00 €
1.27	vnútorná PEFY P63VLEM E	zrkadlová sieň 318	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.28	vnútorná PEFY P63VLEM E	zrkadlová sieň 318	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €



1.29	vnútorná PEFY P63VLEM E	zrkadlová sieň 318	ks	1	24,00	24,00	0,00	24,00 €
1.30	zdroj chladu clivet	strecha	ks	1	198,00	198,00	99,00	297,00 €
1.31	zdroj chladu clivet	strecha	ks	1	198,00	198,00	99,00	297,00 €
1.32	fancoil parapetný	kancelárie podkrovie	ks	1	22,00	22,00	15,00	37,00 €
1.33	fancoil parapetný	kancelárie podkrovie	ks	1	22,00	22,00	15,00	37,00 €
1.34	fancoil parapetný	kancelárie podkrovie	ks	1	22,00	22,00	15,00	37,00 €
1.35	fancoil parapetný	kancelárie podkrovie	ks	1	22,00	22,00	15,00	37,00 €
1.36	fancoil parapetný	kancelárie podkrovie	ks	1	22,00	22,00	15,00	37,00 €
1.37	fancoil parapetný	kancelárie podkrovie	ks	1	22,00	22,00	15,00	37,00 €
1.38	jednotka split	server	kpl	1	64,00	64,00	64,00	128,00 €
1.39	jednotka split	server	kpl	1	64,00	64,00	64,00	128,00 €
1.40	zľava 10 % - práce mimo sezónu					-167,30	-68,40	235,70 €
<b>2</b>	<b>materiál</b>							
2.1	vakové filtre BAT KLIMA		kpl	1,0	48,00	48,00	0,00	48,00 €
2.2	čistiaci prostriedok ND165		l	2	17,40	17,40	17,40	34,80 €
2.3	dezinfekčný prostriedok germacert		l	1	23,00	11,50	11,50	23,00 €
<b>3</b>	<b>doprava</b>							
3.1	Piešťany - Bratislava - Piešťany		km	v cene	0,50	0,00	0,00	- €
<b>4</b>	<b>Cena jarný servis bez DPH v EUR</b>					<b>1 582,60</b>		
<b>5</b>	<b>Cena jesenný servis bez DPH v EUR</b>						<b>644,50</b>	
<b>6</b>	<b>Cena spolu za ročný servis + materiál bez DPH v EUR</b>							<b>2 227,10 €</b>

V Piešťanoch, dňa: 8.3.2011

Zhotoviteľ:

**Klimatech** s.r.o.

Vajanského 58

921 01 PIEŠŤANY

-12-

Ing. Dušan Juriga  
konateľ

V Bratislave, dňa: 15.3.2011

Objednávateľ:

Ing. Ján Trebatický  
vedúci oddelenia vnútornej správy

Hlavné mesto SR Bratislava  
Oddelenie vnútornej správy  
Primaciálne nám. č.1  
814 99 Bratislava  
-2-